



 Gruppo Centro Paghe 

## AGGIORNAMENTO H 10/12/2015

### SOMMARIO

<u>1.</u>	<u>AGGIORNAMENTI TABELLE</u>	<u>2</u>
1.1.	VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI NOVEMBRE.....	2
1.2.	VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI DICEMBRE (PARTE DESTRA).....	2
1.3.	GESTIONE UNA TANTUM.....	2
1.4.	MODIFICHE SULLE TABELLE.....	3
1.4.1	EDILIZIA.....	3
1.4.2	GIUSTIFICATIVI.....	3
<u>2.</u>	<u>SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI</u>	<u>4</u>
2.1.	DENUNCIA CASSA EDILE: MUT.....	4
2.2.	ESONERO CONTRIBUTIVO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO NEL CORSO DEL 2015.....	4
2.2.1	LAVORATORI COOPERATIVE – RIC1511F.....	4
2.3.	LAVORATORI A DOMICILIO: IMPORT COMMENTI.....	5
2.4.	RIPORTO CF/P.IVA IN FILE EXCEL PARCELLAZIONE.....	6
2.5.	RIPROPORZIONAMENTO RATEI DI MATURAZIONE PER LAVORATORI PT IN COOPERATIVE ASSISTENZIALI.....	7
2.6.	UTILITY ANNO CORRENTE.....	8
2.6.1	CIG / CIGS / CIGO / SOLIDARIETA' – 01) SR41 (CIGS / CIG IN DEROGA) – STAMPA E FILE.....	8

# 1. AGGIORNAMENTI TABELLE

## 1.1. VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI NOVEMBRE

---

### **Panificazione – Federpanificatori (E074)**

Segnaliamo che in data 2 novembre 2015 le parti sociali hanno sottoscritto l'accordo per la determinazione del PR.O.V. della **Lombardia** relativo all'anno 2015.

L'accordo riconosce al personale dipendente in forza al 30 ottobre 2015 una somma forfettaria a titolo di PR.O.V. 2015 (Premio obiettivi variabile), da erogare in cinque rate mensili a partire dalla retribuzione relativa al mese di novembre 2015 per finire con la retribuzione relativa al mese di marzo 2016.

E' stata inserita la prima rata di novembre 2015.

La corresponsione avviene con la voce 0540 "premio" utilizzando la funzione dell'una tantum, segnaliamo che è a cura Utente l'eventuale variazione della descrizione della voce. Inserire la suddivisione territoriale Lombardia (LO, LX) e abilitare la corresponsione nel movimento con la spunta in "calcolo una tantum" (vedere paragrafo una tantum).

(U13)

## 1.2. VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI DICEMBRE (PARTE DESTRA)

---

Sono state inserite le variazioni dei minimi retributivi per i seguenti contratti: E017 Agenzie Immobiliari (Fiaip), E094 Edilizia popolare Federcasa, D011 Dirigenti aziende agricole. Ricordiamo che con l'aggiornamento del 4 dicembre 2015 sono stati aggiornati altri contratti (vedere NC del 4/12/15).

(U13)

## 1.3. GESTIONE UNA TANTUM

---

*Ricordiamo che è possibile effettuare la stampa del prospetto scadenze una tantum da: Utility A. C. => Stampe mensili => 09) Prospetto Scadenze (una tantum). Si consiglia di effettuare la stampa dopo ogni aggiornamento con indicazioni relative alla gestione una tantum.*

### **Panificazione – Federpanificatori (E074)**

Modalità di maturazione e di corresponsione del premio PROV 2015 della **Lombardia**.

1) L'importo verrà liquidato a tutti i lavoratori in forza al 30 ottobre 2015 sia con contratto a tempo indeterminato che a tempo determinato.

2) L'importo del premio sarà rapportato pro-rata in ragione dei dodicesimi di presenza e ai lavoratori part-time sarà riproporzionato in base al minor orario. Solo per la prima tranches di Novembre 2015 il test sarà solo su undici mesi.

3) Per gli apprendisti il premio sarà pari all'80% del premio spettante alla categoria finale d'inquadramento per i primi 3 anni di apprendistato, per i successivi sarà pari al 95%. (A cura Utente verificare ed eventualmente variare l'importo).

*Per i part-time l'importo è proporzionato all'orario effettuato. A cura Utente la verifica dell'importo degli apprendisti e nel caso di cessazione di un dipendente, la corresponsione avviene con la voce 0540 premio), segnaliamo che è a cura Utente l'eventuale variazione della descrizione della voce. Inserire la suddivisione territoriale Lombardia (LO, LX) per*

la corresponsione automatica e abilitare la corresponsione nel movimento con la spunta in “calcolo una tantum”.

A cura Utente verificare gli importi nei casi particolari di spettanza previsti dall'accordo regionale.

(U13)

## 1.4. MODIFICHE SULLE TABELLE

---

### 1.4.1 EDILIZIA

**Sono state inserite/variate le seguenti Casse Edili:**

**LU 01 - Cassa Edile Lucca:** sono stati modificati i dati della malattia, in particolare viene calcolata la carenza al 100% indipendentemente dalla durata della malattia stessa.

(U13)

### 1.4.2 GIUSTIFICATIVI

**Sono state inserite/variate i seguenti giustificativi:**

SOLJ – SOLK – SOLM : E' stato perfezionato il calcolo dei giustificativi SOLJ – SOLK – SOLM (solitamente inseriti assieme ai relativi FERI/ROL) togliendo i codici A e B dal calcolo personalizzato:

<input checked="" type="checkbox"/> Attiva calcolo personalizzato								
Campo	Descrizione	+/-	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa
A	11 - ORE/GG RETRIBUITI	-	X	X	X	X	X	X
B	12/13 - ORE/GIORNI LAVORATI	-	X	X	X	X	X	X

in modo da non scalare più ore/gg. lavorate e ore/gg. retribuiti, che già vengono scalati dai giustificativi associati FERI/ROL.

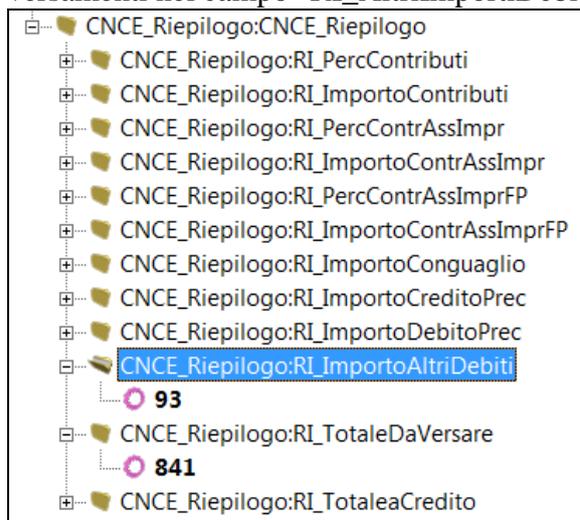
(U27)

## 2. SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI

### 2.1. DENUNCIA CASSA EDILE: MUT

E' stato implementato il programma per riportare nella denuncia a Cassa Edile con supporto magnetico MUT i versamenti relativi alle multe.

Se utilizzato la voce paga 2503 "*MULTA DISCIPLINARE EDILI*" il versamento per la multa trattenuta al dipendente verrà riportato nella denuncia MUT nel nodo del Riepilogo versamenti nel campo "RI\_AltriImportiDebito".



(U12)

### 2.2. ESONERO CONTRIBUTIVO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO NEL CORSO DEL 2015

#### 2.2.1 LAVORATORI COOPERATIVE – RIC1511F

Causa differente codifica dell'ente del fondo garanzia utilizzato nelle aliquote previste per le cooperative (codici aliquota Pxxx), il programma non escludeva tale contribuzione carico ditta come previsto da istruzioni durante la determinazione del monte dei contributi validi per il calcolo dell'incentivo "TRIE".

Con il presente aggiornamento i contributi per fondo garanzia (ente 1193 "FONDO GARANZIA"), verranno stornati dai contributi carico ditta ai fini dell'incentivo "TRIE".

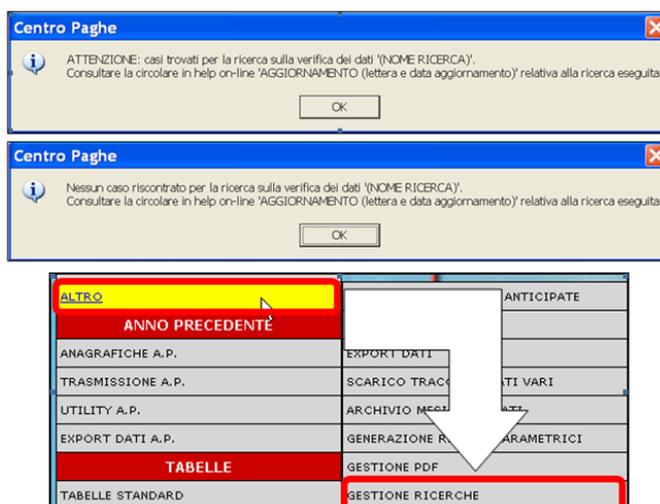
Viene inoltre rilasciata lista di ricerca "*VERIFICA DIPENDENTI COOP. CON TRIE - RIC1511F*" per determinare i casi coinvolti, per i quali sarà necessario effettuare un rifacimento o nel caso di presenza di dati consolidati, annullare il consolidamento dei dati.

Nella ricerca verrà esposta la colonna "*Rielab.*" la quale indica se il rifacimento deve essere effettuato per l'intera ditta (indicato con "*DIT.*") o per singolo dipendente (indicato con "*DIP.*"). Il rifacimento dell'intera ditta è previsto per chi applica l'aliquota "P178" ed ha effettuato l'elaborazione prima dell'aggiornamento del 04/12/2015, nel quale sono stati variati i contributi per CIG ordinaria riportando la percentuale del contributo a quanto previsto dalle nuove normative CIG.

Di seguito si riporta un esempio della lista di ricerca

Ditta	Dipe	Cognome e Nome	Arch Rielab.
ZZ1RMA1	122001	ROSSI UNO	ELAB DIP.
ZZ1RMA1	312000	ROSSI DUE	ELAB DIP.
ZZ1RMA5	310121	ROSSI TRE	ELAB DIT.
ZZ1RME2	310100	ROSSI QUATTRO	CONS DIP.

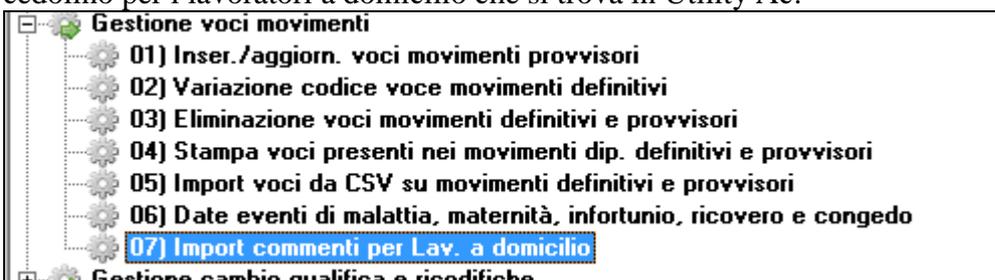
Al termine del programma viene data segnalazione se presenti o meno casi e le ricerche potranno essere visualizzate in “Altro” – “Gestione ricerche”.



(U04)

### 2.3. LAVORATORI A DOMICILIO: IMPORT COMMENTI

A completamento di quanto già rilasciato con la circolare mensile di Novembre è stato implementato ulteriormente il programma per l'import automatico dei commenti in cedolino per i lavoratori a domicilio che si trova in Utility Ac:



L'implementazione consiste nel:

- ✓ Export dei dati e importi anche per il livello LDM: attualmente la funzione permette di esportare e importare dati solo per i livelli LD, con il presente aggiornamento è stata estesa la funzione anche per gli LDM .
- ✓ Possibilità di variare le descrizioni delle colonne: *Quantità*, *DDT*, *Consegna e riconsegna*, praticamente l'utente è libero di variare le descrizioni anche di queste caselle in modo tale che a seguito dell'import anche le descrizioni vengano riportate come desiderate:

File standard:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Riferimento cliente	Codice ditta	INAIL	Qualifica	Qualifica 2	Matricola	Nominativo	Quantità	DDT nr.	Descrizione	Consegna	Riconsegna
ZZ1	101				1	PINCO PALLINO	1	1	LAVORO ABITI DA SPOSA	1012015	10012015
ZZ1	101				2	TIZIO CAIO	1	2	LAVORO CUCITURA	12092015	15092015

File modificato:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Riferimento cliente	Codice ditta	INAIL	Qualifica	Qualifica 2	Matricola	Nominativo	Numero	Ordine	Descrizione	Data consegna	Data ritiro
ZZ1	101				1	PINCO PALLINO	1	1	LAVORO ABITI DA SPOSA	1012015	10012015
ZZ1	101				2	TIZIO CAIO	1	2	LAVORO CUCITURA	12092015	15092015

Una volta effettuato l'import anche le colonne descrittive verranno riportate con la nomenclatura voluta:

DESCRIZIONE	ORE/GG.NUM.	VAL.UNIT./NEUTRA	COMPETENZE
* <b>Numero</b> 34,00 <b>Ordine</b> 52/96 cappotti			
* <b>Data consegna</b> 15/05/2015 <b>Data ritiro</b> 21/05/2015			

Per la spiegazione completa della funzione si rimanda alla circolare mensile 11/2015.  
(U16)

## 2.4. RIPORTO CF/P.IVA IN FILE EXCEL PARCELLAZIONE

È stata implementata la possibilità di scegliere se nel file excel esportato da paghe a parcellazione, si vuole inserire la p.iva della ditta (1° anagrafica in Dati Studio) oppure quello del consulente del lavoro (3° anagrafica in Dati Studio)

Il flag è stato impostato in quanto molte volte chi fattura al cliente non è direttamente il consulente ma una società

Dati Studio:

Codice studio 07

1- Dati studio | 2- Altri dati | 3- Dati consulente | 4- Formule | 5- Alterazioni | 6- Detassazione | 7- Uniemens/CO | 8- Impostazioni studio

Ragione sociale: [REDACTED] Partita IVA: 2222222222

Sede studio: [REDACTED]

Codice studio 07

1- Dati studio | 2- Altri dati | 3- Dati consulente | 4- Formule | 5- Alterazioni | 6- Detassazione | 7- Uniemens/CO | 8- Impostazioni studio

C.F. / P.IVA del consulente: 111111111111111111 Sede INPS: 9100 Tipo mittente UNIEMENS: 5

Dati responsabile: [REDACTED]

Dopo elaborazione del cedolino:



Visualizzazione file PARCELLAZIONE

File Tabelle Standard Tabelle Personalizzate Utility ?

CHIAVE	RAGIONE SOCIALE	ANNO	MESE	COD	DESCRIZIONE	QUANTITA'	TIPO	DATA
0710080		2015	11	0001	N.DIPENDENTI IN FORZA	41.0000	Q	09/12/2015
				0013	PROSPETTO MEDIA DIPENDENTI	55.0000	Q	
				0018	N. DIPENDENTI CON 730	1.0000	Q	
				0030	IMPONIBILE TFR	97.116,3600	V	
				0031	IMPONIBILE INPS	96.303.0000	V	
				0032	IMPONIBILE INAIL	91.064.0000	V	
				0033	N. CO.CO.CO. IN FORZA	3.0000	Q	
				0037	TOTALE DIPENDENTI	42.0000	Q	
				0040	TOTALE APPRENDISTI	2.0000	Q	
				0041	TOTALE PART-TIME	1.0000	Q	
				0044	TOTALE CEDOLINI ELABORATI	45.0000	Q	
				0047	DIPENDENTI QUALIFICATI	3.0000	Q	
				0048	N. PROGRESSIVO DENUNCIA UNIEMENS	41.0000	Q	
				0049	N. DIPENDENTI CON FONDO PENSIONE	7.0000	Q	
				0096	TOTALE VERSAMENTO DM10 DIPENDENTI	34.612.0000	V	

(solo EXCEL): Riporta la 'Partita IVA' in 1^tab dati studio anzichè 'C.F./P.IVA del consulente' in 3^tab

Conferma Excel Stampa Uscita

Inserendo il Flag verrà riportata la P.Iva presente in prima tab di Dati Studio, non inserendolo invece il C.F/P.Iva del consulente presente in terza tab.

(U44)

## 2.5. RIPROPORZIONAMENTO RATEI DI MATURAZIONE PER LAVORATORI PT IN COOPERATIVE ASSISTENZIALI

È stata implementata una nuova opzione “C” nel campo *Forzatura per part-time* che riproporziona la percentuale di maturazione dei ratei (tredicesime, tfr, ferie, rol etc) nei lavoratori di cooperative assistenziali, in base alle ore retribuite.

La percentuale part-time sarà esposta nel cedolino.

Questa cosa è già prevista per i lavoratori intermittenti inserendo la scelta “4” nel campo “Part.tipo rapp.” in videata 1\_b.

Tabelle Personalizzate:

	<b>Gestione calendario</b>
	A) Personalizzazione calendario
	B) Giustificativi
	C) Giustificativi comuni
	D) Profilo orario calendario

**Alterazioni**

Giorni lavorati

Giorni retribuiti

**Forzatura per part-time**

Coef. magg. ferie

CODICE	DESCRIZIONE
	NESSUNA PARTICOLARITA'
C	FORZATURA PER IL CALCOLO DELLE ORE TFR E RATEI PROPORZIONATI ALLE ORE RETRIBUITE (13MA, 14MA, FERIE, PERMESSI, ROL)
D	FORZATURA GG.DETRAZIONE COME GG. DM10

(U44)

## 2.6. UTILITY ANNO CORRENTE

### 2.6.1 CIG / CIGS / CIGO / SOLIDARIETA' – 01) SR41 (CIGS / CIG IN DEROGA) – STAMPA E FILE

A fronte di quanto sancito dall' Inps in merito alle modalità di compilazione del modello SR41, a partire dal presente aggiornamento, nel campo Qualifica del quadro B del modello in oggetto verrà portato il codice 7 per gli operai mensilizzati.

DECRETO DI CONCESSIONE N° 
 MATRICOLA AZIENDA

DATA DI ASSUNZIONE 
 DATA DI FINE RAPPORTO

codice QUALIFICA 
 QUALIFICA EMENS

1 - Operaio 2 - Impiegato 4 - Apprendista non soggetto a inail 5 - Apprendista soggetto a inail 6 - Lavoratore a domicilio 7 - Equiparato o intermedio considerato impiegato ai fini della contribuzione per le prestazioni economiche di malattia 8 - Viaggiatore o piazzista W - Apprendista qualificato Operaio (Art 21, comma 6 e 22 l egge 28.02.1987 n. 56) R - Apprendista qualificato Impiegato (Art 21, comma 6 e 22 l egge 28.02.1987 n. 56) Q - Lavoratore con qualifica di Quadro Y - Impiegati a part time O - Operai a part time

L'ente previdenziale ha specificato che solo i lavoratori mensilizzati (qualifica 2, Y e 7) hanno diritto al pagamento della CIG per le festività nazionali del 25/4, 1/5 e 2/6.

Pertanto le qualifiche 1, O, 4 e 5 sono escluse da tale beneficio.

Per tutti gli **OPERAI MENSILIZZATI** verrà riportata in automatico la qualifica 7.

(U39)