



 Gruppo Centro Paghe 

## AGGIORNAMENTO E 27/05/2015

### SOMMARIO

<u>1.</u>	<u>AGGIORNAMENTI TABELLE</u>	<u>2</u>
1.1.	MODIFICHE SULLE TABELLE.....	2
1.1.1	EDILIZIA .....	2
<u>2.</u>	<u>SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI</u>	<u>3</u>
2.1.	STAMPE PER PERIODO - RIEPILOGO COSTI/CONTABILITÀ .....	3
2.2.	VERIFICA MOVIMENTI DIPENDENTI – RIC1505F .....	4

# 1. AGGIORNAMENTI TABELLE

## 1.1. MODIFICHE SULLE TABELLE

---

### 1.1.1 EDILIZIA

Sono state inserite/variate le seguenti Casse Edili:

**TA - 02 - Edilcassa Puglia (Prov. Taranto):** sono stati leggermente variati i contributi automatici da 9,23% a 9,236%.

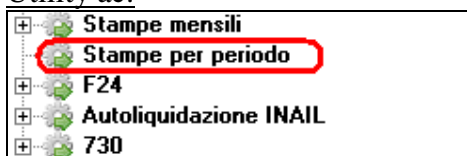
*(U13)*

## 2. SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI

### 2.1. STAMPE PER PERIODO - RIEPILOGO COSTI/CONTABILITÀ

In utility ac – stampe per periodo, è stata implementata una nuova scelta che permette agli utenti di scegliere con quali suddivisioni creare la propria stampa relativa al contabile per periodo (opzione 3) – BPYCONTAB.

Utility ac:



Stampe	
<input type="checkbox"/>	01) costo progressivo del personale (dip.)
<input type="checkbox"/>	02) costo progressivo del personale (dit.)
<input checked="" type="checkbox"/>	03) contabile per periodo (BPYCONTAB)
<input type="checkbox"/>	04) spese del personale IRAP (BPYCONTAB)
<input type="checkbox"/>	05) riepilogo Contabile per periodo (BPYRIEP)
<input type="checkbox"/>	06) export dati statistici 1 ditta
<input type="checkbox"/>	07) export dati statistici 2 ditta
<input type="checkbox"/>	08) export dati statistici 3 ditta
<input type="checkbox"/>	09) export dati statistici 4 ditta
<input type="checkbox"/>	10) export dati statistici 5 ditta
<input type="checkbox"/>	11) costo mensile del dip. (BPYCOML)
<input type="checkbox"/>	12) piano dei conti personalizzato (BPYSPAR)
<input type="checkbox"/>	13) distinta trattenute sindacali (BPYS57L)
<input type="checkbox"/>	14) prospetto TFR (BPYTFRL)

<b>Sel. dip. 01/02</b> <input checked="" type="radio"/> Tutti i dip. <input type="radio"/> No CCC/YYYY <input type="radio"/> Solo "CCC" <input type="radio"/> Solo "YYYY"	<b>Ord. 01/02</b> <input checked="" type="radio"/> Codice <input type="radio"/> Qualifica <input type="radio"/> C.d.C. <input type="radio"/> L.S.A. <input type="radio"/> Pos. Inps <input type="radio"/> Regione <input type="radio"/> Alfabetico	<b>Ord. 14</b> <input checked="" type="radio"/> Codice <input type="radio"/> Qual. <input type="radio"/> C.d.C. <input type="radio"/> CdC/Alfa <input type="radio"/> Alfabetico <input type="radio"/> Cod. Orig. <input type="radio"/> UN1 <input type="radio"/> L.S.A. <input type="radio"/> LSA/Alfa
<b>Ord. 11</b> <input checked="" type="radio"/> Codice <input type="radio"/> C.d.C. <input type="radio"/> UN1 <input type="radio"/> Qualifica <input type="radio"/> Alfabetico	<b>Riepilogo costi / contabilità</b> 1) <input checked="" type="radio"/> 2) <input type="radio"/> 3) <input type="radio"/>	

Stampe   Stampa   Excel   Annulla   Uscita

Il prospetto contabile sarà quindi riepilogato a seconda della scelta che abbiamo effettuato nella nuova scelta, In questo caso “Q”

Q	SCELTA PER QUALIFICA (I QUADRI E I CFL SONO UN DI CUI)
---	--

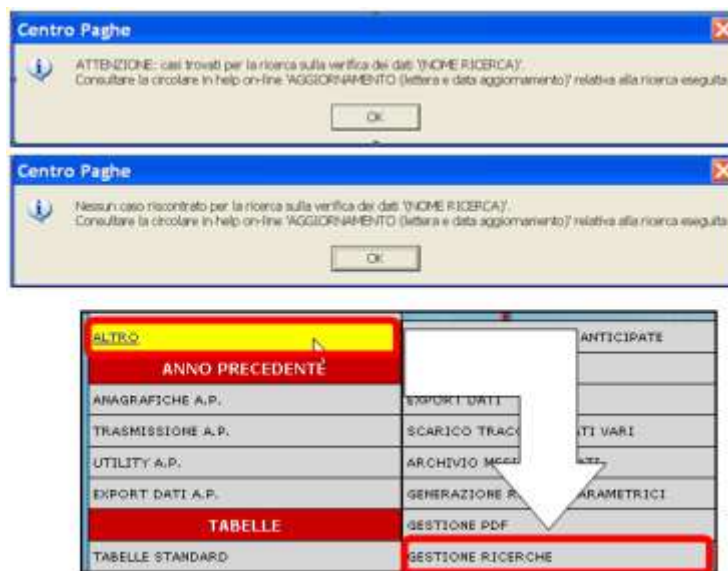
(U44)

## 2.2. VERIFICA MOVIMENTI DIPENDENTI – RIC1505F

La ricerca in oggetto evidenzia le ditte con dipendenti che presentano un calcolo parziale di alcune voci in cedolino.

Per le Ditte evidenziate con ELAB o CONS nella colonna *Arch*, che quindi hanno già eseguito la bollatura o consolidato i dati è necessario **procedere con il rifacimento o un nuovo consolidamento della Ditta**.

La ricerca potrà essere visualizzata in “*Altro*” – “Gestione ricerche”



Sarà possibile stampare e/o esportare in Excel. Inoltre verrà riportato il titolo della ricerca e il nome dell'aggiornamento di riferimento, in modo da poter sempre collegare la ricerca all'argomento presente in HELP ON-LINE.

(U11)