



 Gruppo Centro Paghe 

AGGIORNAMENTO E 26/05/2015

SOMMARIO

<u>1.</u>	<u>AGGIORNAMENTI TABELLE</u>	<u>2</u>
1.1.	VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI MAGGIO.....	2
1.2.	AGGIORNAMENTI RELATIVI A CONTRIBUTI, ALIQUOTE ED ENTI	2
1.2.1	ENTI.....	2
1.3.	MODIFICHE SULLE TABELLE.....	3
1.3.1	VOCI CEDOLINO	3
<u>2.</u>	<u>SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI</u>	<u>4</u>
2.1.	ANAGRAFICA DITTA	4
2.1.1	SEZIONE 9 STORICI – CREDITI INPS	4
2.2.	EXPORT/TRAVASO.....	4
2.3.	FORMULE DITTA	4
2.3.1	GESTIONE FORMULE DITTA	4
2.4.	RAPPRESENTANZA SINDACALE: COMUNICAZIONE DATI	5
2.5.	SQUADRATURE CONTABILI	10
<u>3.</u>	<u>770/2015 (REDDITI 2014)</u>	<u>11</u>
3.1.	FRONTESPIZIO – FR	11
3.2.	UTILITY PROCEDURA 770	11
3.2.1	RICERCHE IN ARCHIVIO PAGHE AP	11

1. AGGIORNAMENTI TABELLE

1.1. VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI MAGGIO

Agricoltura operai (A072)

- sono stati aggiornati gli importi provinciali della suddivisione territoriale di **Man-tova** (MN), per le suddivisioni contrattuali A e B. Ricordiamo che la lettera D finale identifica il livello relativo agli operai a tempo determinato,
- sono stati aggiornati gli importi provinciali della suddivisione territoriale di **Verona** (VR), delle suddivisioni contrattuali A, B e C e della **suddivisione contrattuale E**. Ricordiamo che la lettera D finale identifica il livello relativo agli operai a tempo determinato,
- sono stati aggiornati gli importi provinciali della suddivisione territoriale di **Treviso** (TV), delle suddivisioni contrattuali A e B e della **suddivisione contrattuale O**. Ricordiamo che la lettera D finale identifica il livello relativo agli operai a tempo determinato,
- sono stati aggiornati gli importi provinciali della suddivisione territoriale di **Vene-zia** (VE), delle suddivisioni contrattuali A e B e della **suddivisione contrattuale I**. Segnaliamo che per la suddivisione contrattuale I sono presenti i livelli come indicati nella classificazione provinciale: A, B1, B2, C, D, E, F per gli operai agricoli ed A, B, C, D, E per gli operai florovivaisti. Ricordiamo che il livello C viene utilizzato per la retribuzione dell'operaio qualificato secondo la classificazione provinciale, è a cura Utente sostituire il livello C con il corrispondente livello nella classificazione provinciale (livello E), i livelli non più utilizzati saranno azzerati ed eliminati. Per la suddivisione contrattuale I le suddivisioni territoriali sono: NA per gli operai agricoli e FL per gli operai florovivaisti. Ricordiamo che l'asterisco finale identifica il livello relativo agli operai a tempo determinato Segnaliamo che è possibile verificare le descrizioni inserite nei vari livelli con la funzione F4,
- sono stati aggiornati gli importi provinciali della suddivisione territoriale di **Rovigo** (RO), delle suddivisioni contrattuali A e B e della suddivisione contrattuale L (Valli da pesca). Ricordiamo che la lettera D finale identifica il livello relativo agli operai a tempo determinato,
- sono stati aggiornati gli importi provinciali della suddivisione territoriale di **Palermo** (PA) delle suddivisioni contrattuali A e B e della **suddivisione contrattuale N**. Ricordiamo che la lettera D finale identifica il livello relativo agli operai a tempo determinato. (U13)

1.2. AGGIORNAMENTI RELATIVI A CONTRIBUTI, ALIQUOTE ED ENTI

1.2.1 ENTI

Sono stati inseriti/variati i seguenti enti:

8965 “**EBIRFOP ART.3**” segnaliamo che a seguito di una verifica, è stato impostato il calcolo del contributo di solidarietà per l'ente Ebirfop relativo all'ente bilaterale della formazione professionale del Veneto. Il calcolo viene effettuato solo su una quota percentuale del contributo ditta e non sulla percentuale totale ditta.
(U13)

1.3. MODIFICHE SULLE TABELLE

1.3.1 VOCI CEDOLINO

Sono state variate/create/cancellate le seguenti voci:

0784 “*EDR SOSTITUTIVO BILATERALITA'*”: è stata variata la dicitura che prima era *EDR SOSTITUTIVO ENTE BILAT.*. Segnaliamo che il ccnl degli studi professionali ha previsto un EDR unificato di 32 euro sostitutivo della bilateralità (in precedenza il totale era 23 euro in sostituzione dell'adesione a Cadiprof ed EBP), di conseguenza viene ora utilizzata solo la voce 0784 e non più anche la voce 0785. La variazione è automatica per le ditte con l'impostazione dell'automatismo da contratto. E' invece a cura Utente la variazione per eventuali impostazioni manuali delle voci inserite dall'Utente.

(U13)

2. SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI

2.1. ANAGRAFICA DITTA

2.1.1 SEZIONE 9 STORICI – CREDITI INPS

Nella griglia che consente di indicare i crediti INPS è stata aggiunta la colonna per specificare il codice da inserire in F24 per l'utilizzo di tali crediti in compensazione. La nuova colonna viene valorizzata in automatico all'atto dell'inserimento della riga con il valore DM10, modificabile secondo le esigenze da parte di chi opera. Per le eventuali righe già inserite in precedenza, in analogia, la colonna è stata valorizzata in automatico con il codice DM10, anche in questo caso modificabile.

Periodo	Da recuperare	Recuperato	Differenza	Posizione INPS	Codice Contabile
01/2015	1.900,00		1.900,00	9107126565	DM10
02/2015	12.000,00		12.000,00	9107126565	DMRP

SEZIONE INPS		importo debito		importo credito compensati	
codice	periodo	di	di	di	di
9100	DM10	9107126565	042015	760,00	
9100	C10	36073 CORNEDO VICENT	042015	3.525,00	
9100	DMRP	9107126565	022015		553,57
9100	DM10	9107126565	012015		1.100,00
TOTALE		C	4.285,00	D	1.653,57
					SALDO (C-D)
					2.631,43

(U36)

2.2. EXPORT/TRAVASO

E' stato aggiunto il nuovo campo della mappa "Tabella riepilogo crediti INPS".

(U35)

2.3. FORMULE DITTA

2.3.1 GESTIONE FORMULE DITTA

Nelle impostazioni delle Voci Personalizzate → 4^tab "Opzioni" è stato attivato il campo "Innesco" nella sezione Formula Ditta.

Attualmente con l'opzione "Innesco" a disattivata la Formula Ditta viene applicata per ogni mese di calendario.

Tramite questa nuova opzione viene data la possibilità di attivare la Formula Ditta solamente nei mesi indicati nella sezione "Calcolo voce nei mesi di"

Inoltre nella maschera è stato inserito un controllo per cui se attivata l'opzione è richiesta la compilazione di almeno un mese altrimenti compare il seguente messaggio



(U11)

2.4. RAPPRESENTANZA SINDACALE: COMUNICAZIONE DATI

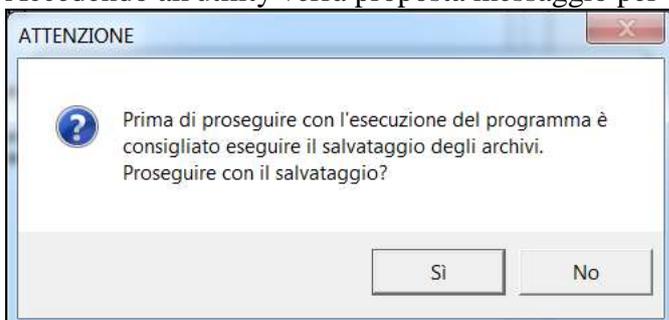
Con il presente aggiornamento si rilasciano i programmi per la comunicazione dei dati relativi alla rappresentanza sindacale per i mesi precedenti a partire da gennaio 2015 da riportare nella procedura UNIEMENS in denuncia aziendale videata 2 → scelta "*Rappresentanza sindacale*".

Nella procedura UNIEMENS in "*Utility*" → "*Aggiorna*" è presente la nuova scelta "*13) Ripporto dati rappresentanza sindacale dai mesi precedenti*".

Per la corretta esecuzione dell'utility dovranno essere presenti gli archivi di fusione dei periodi che si vogliono elaborare.

Prima di accedere alla seguente utility verificare le ditte interessate alla comunicazione dei relativi alla rappresentanza sindacale che hanno posizione INPS con CA 0R.

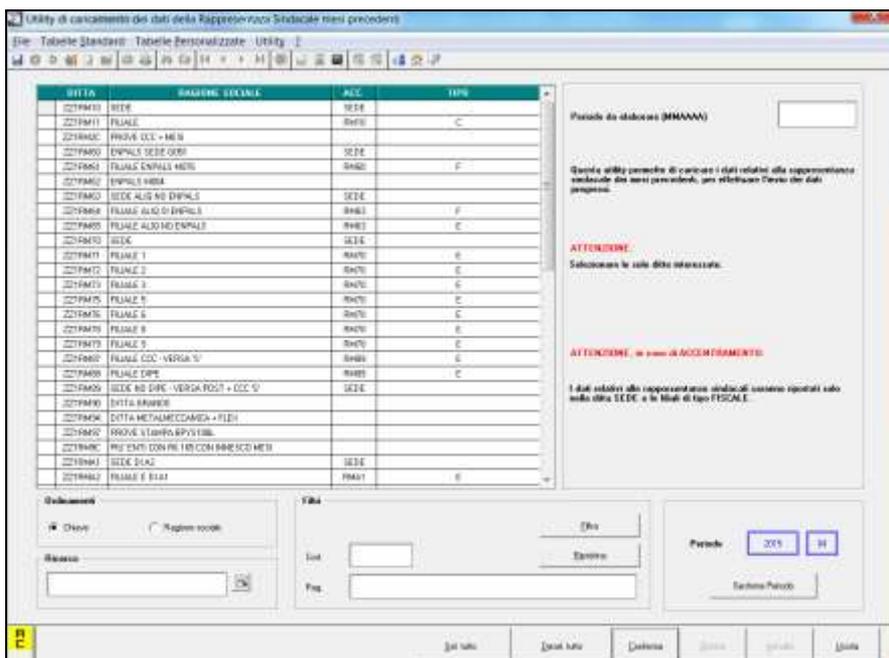
Accedendo all'utility verrà proposta messaggio per eseguire salvataggio degli archivi.



Cliccare "*SI*" per procedere al salvataggio degli archivi, operazione consigliata.

Cliccare "*NO*" per chiudere il messaggio senza effettuare il salvataggio degli archivi.

Successivamente viene proposta la seguente videata.

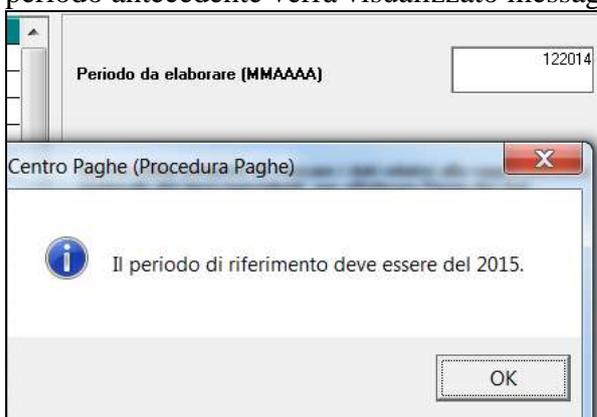


In griglia vengono riportate le ditte presenti nella procedura paghe. Vengono visualizzate tutte le ditte e l'utility non verifica se per la ditta selezionata ci sono posizioni INPS con impostato il CA OR "Azienda che conferisce i dati relativi alla rappresentanza sindacale per la contrattazione collettiva di categoria - Industria".

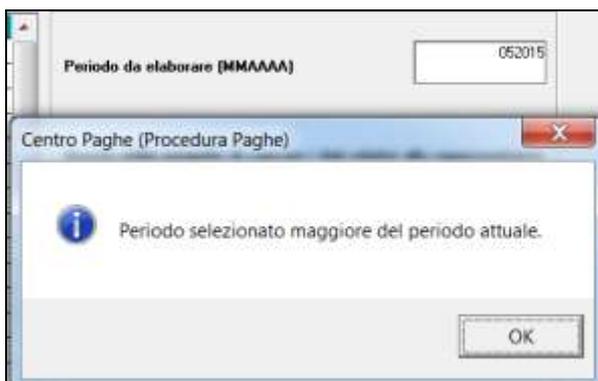
Nella sezione "Periodo" viene visualizzato il periodo nel quale verranno caricati i dati. Cliccando il tasto "Gestione periodo" è possibile variare il periodo per il caricamento dei dati pregressi.

Nella casella "Periodo da elaborare (MMAAAA)" inserire il periodo mese / anno da elaborare, l'utility dovrà essere lanciata più volte per quanti mesi di arretrati si vuole dichiarare. Ad esempio per dichiarare i mesi di gennaio, febbraio e marzo l'utility dovrà essere lanciata 3 volte.

Nella casella non potranno essere inseriti periodi antecedenti gennaio 2015, se inserito un periodo antecedente verrà visualizzato messaggio d'errore.

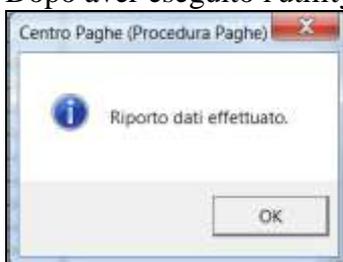


Nella casella non potranno essere inseriti periodi successivi al periodo di elaborazione, ad esempio se periodo aprile 2015 inserendo periodo 05/2015 verrà visualizzato messaggio d'errore.



Selezionate le ditte interessate ed inserito il periodo da elaborare cliccare il tasto "Conferma".

Dopo aver eseguito l'utility verrà proposto il seguente messaggio.



Nel messaggio viene data indicazione del riporto dei dati in denuncia aziendale videata 2 → scelta "Rappresentanza sindacale".

Cliccare "OK" per chiudere il messaggio e successivamente viene creato foglio excel con i dati rilevati.

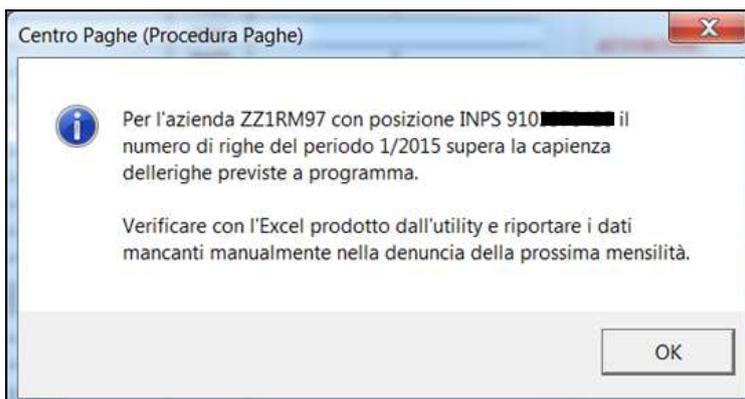
CHIAVE DITTA	POSIZIONE INPS	PERIODO	CODICE CONTRATTO	CODICE FEDERAZIONE	NUM. ISCRITTI RS	NUM. ISCRITTI RSA
ZZ1RMD2	1509111111	04/2015	C00001	F00005	1	
ZZ1RMD2	1509111111	04/2015	C00001	F00016	1	
ZZ1RMD2	1509111111	04/2015	C00001	F00029	2	

Nel foglio excel vengono riportati i dati come caricati in denuncia aziendale videata 2 → scelta "Rappresentanza sindacale".

Prog.	AnnoMeseRS	CodContrattoRS	CodFederazSindRS	NumiscrittiRS	NumiscrittiRSA
1	04/2015	C00001	F00005	1	
2	04/2015	C00001	F00016	1	
3	04/2015	C00001	F00029	2	
4					

ATTENZIONE: si ricorda che in denuncia aziendale videata 2 → scelta "Rappresentanza sindacale" la griglia permette l'inserimento di 30 righe.

Pertanto se utilizzando l'utility le righe non risultano sufficienti verrà proposto messaggio di segnalazione.



Di conseguenza nella griglia verranno caricati i dati solo per le righe libere mentre nel foglio excel verranno riportati tutti i dati.

In presenza di comunicazione dati per più mesi con un numero consistente di federazioni da dichiarare si consiglia di comunicare i dati in più mesi.

Ad esempio la griglia è già compilata per 24 righe e lanciando il periodo 01/2015 risultano 8 federazioni da comunicare.

Nella griglia verranno compilate le ultime 6 righe libere riportando 6 federazioni.

Prog.	AnnoMeseRIS	CodContrattoRIS	CodFederazSindRIS	NumIscrittiRIS	NumIscrittiRSA
1	01/2015	C00002	F00120	1	1
2	01/2015	C00002	F00005	3	3
3	01/2015	C00002	F00016	3	3
4	01/2015	C00002	F00097	3	3
5	01/2015	C00002	F00059	4	4
6	01/2015	C00002	F00068	2	2

Mentre nel foglio excel verranno riportati i dati di tutte le 8 federazioni a cura Utente riportare in mensilità successiva le 2 federazioni mancanti (F00029 e F00039).

CHIAVE DITTA	POSIZIONE INPS	PERIODO	CODICE CONTRATTO	CODICE FEDERAZIONE	NUM. ISCRITTI RIS	NUM. ISCRITTI RSA
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00120	1	1
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00005	3	3
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00016	3	3
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00097	3	3
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00059	4	4
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00068	2	2
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00029	2	2
ZZ1RM97	9103000000	01/2015	C00002	F00039	3	3

L'utility rileva i dati come di seguito indicato.

- Se il contratto applicato ha impostato il codice CCNL INPS, "Tabelle standard" → "Gestione Contratti" videata 1 nella casella "Cod. rap. sind. Inps".
- Se in anagrafica ditta videata 8 → scelta "Trattenuta sindacale" nella griglia di impostazione dei sindacati è impostato il codice INPS nella colonna "Federaz.", se non presente alcun sindacato ma valida la prima condizione nella procedura UNIEMENS come codice sindacato verrà riportato F99999.
- Se in anagrafica ditta videata 8 → scelta "Trattenuta sindacale" nella griglia di impostazione dei sindacati è impostato la scelta "S" nella colonna "Rap. sin." nella denuncia mensile verrà compilato anche il numero di iscritti all'organizzazione sindacale per le unità operative produttive a 15 in cui sia presente RSA ovvero in cui non sia presente alcuna forma di rappresentanza sindacale.

Per la verifica dei dipendenti maggiori di 15 per unità produttiva si conteggeranno i dipendenti come di seguito indicato:

- se ditta singola verranno conteggiati tutti i dipendenti elaborati che vengono denunciati in UNIEMENS;

- se ai dipendenti è inserito il luogo di svolgimento attività il conteggio viene effettuato per i dipendenti presenti per ogni luogo svolgimento attività;
- se ai dipendenti è inserita l'unità operativa il conteggio viene effettuato per i dipendenti presenti per ogni unità operativa;
- se ai dipendenti è inserito luogo di svolgimento attività cui è stata abbinata l'unità operativa il conteggio viene effettuato per i dipendenti presenti per ogni luogo svolgimento attività e unità operativa;
- se ditta con accentramento i dipendenti verranno conteggiati per posizione INPS, di conseguenza se presenti dipendenti in SEDE e filiali con stessa matricola INPS verranno conteggiati assieme.

Nel foglio excel vengono riportati i dati come di seguito indicato per il caricamento dei dati in denuncia aziendale videata 2 → scelta "Rappresentanza sindacale".

- Colonna "Chiave ditta": viene riportato il codice della ditta.
- Colonna "Posizione INPS": viene riportata la posizione INPS per il caricamento dei dati.
- Colonna "Periodo": viene riportato il periodo di denuncia dei dati.
- Colonna "Codice contratto": viene riportato il codice contratto INPS applicato ai dipendenti.

Il campo viene compilato con il codice contratto INPS come da contratto applicato presente in "Tabelle standard" → "Gestione Contratti" dalla videata 1 → casella "Cod. rap. sind. Inps", evidenziata nell'immagine di seguito riportata.

- Colonna "Codice Federazione": viene riportato il codice INPS dell'organizzazione sindacale dichiarata.
Viene riportato il codice INPS come indicato in anagrafica ditta videata 8 → scelta "Trattenuta sindacale" in griglia nella colonna "Federaz." se presenti dipendenti iscritti alla stessa.
Se per il contratto indicato non ci sono dipendenti iscritti a nessuna organizzazione sindacale il campo viene compilato con il codice F99999.
- Colonna "Num. iscritti RS": viene riportato il numero dei dipendenti iscritti all'organizzazione sindacale.
Viene riportato il numero dei dipendenti che hanno impostato il corrispettivo codice sindacato in anagrafica dipendente videata 7 → scelta "Tratt. sindacale" nella casella "Codice sindacato".
Se per il contratto indicato non ci sono dipendenti iscritti a nessuna organizzazione sindacale il campo non verrà compilato (se "Codice Federazione" impostato con F99999).
- Colonna "Num. iscritti RSA": viene riportato il numero dei dipendenti iscritti per le unità operative superiori a 15 in cui sia presente RSA ovvero in cui non sia presente alcuna forma di rappresentanza sindacale.
Viene riportato il numero di iscritti all'organizzazione sindacale se in anagrafica ditta videata 8 → scelta "Trattenuta sindacale" nella griglia di impostazione dei sindacati è

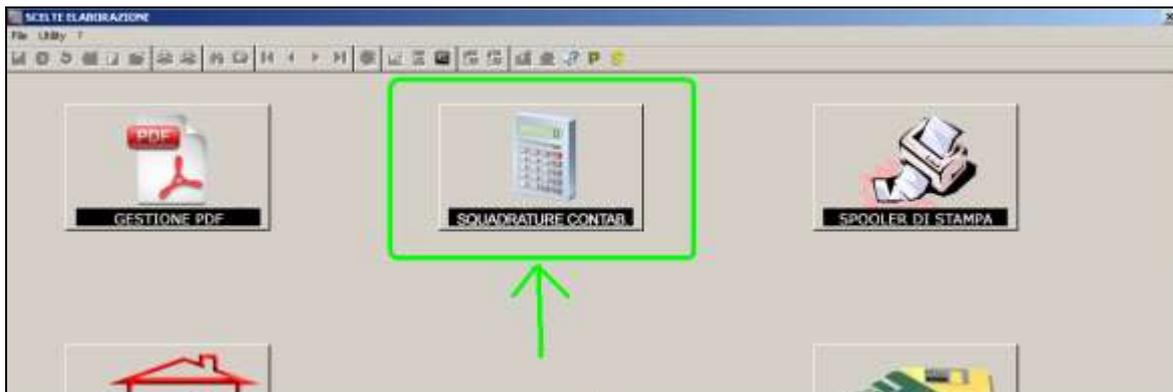
impostato la scelta "S" nella colonna "Rap. sin." per le unità produttive superiori a 15 dipendenti.

Il dato è un di cui del precedente "NumIscrittiRS", per cui il numero riportato non può essere superiore del numero indicato nel campo della colonna precedente.

(U12)

2.5. SQUADRATURE CONTABILI

È stato implementato un nuovo bottone dopo la prima fase dell'elaborazione del pacchetto ditta:



Ditta	Ragione sociale	Sezione
-----	-----	Retribuzione e trattenute

Il nuovo controllo ha lo scopo di evidenziare velocemente e con semplicità le ditte elaborate che presentino delle squadrature (prospetto contabile).

Cliccando il bottone sopra evidenziato l'elenco delle ditte interessate verrà riportato in un foglio excel.

(U44)

3. 770/2015 (REDDITI 2014)

3.1. FRONTESPIZIO – FR

Nel presente quadro, sono presenti i dati riportati automaticamente dalla procedura CU, integrati dove necessario da paghe anno precedente.

Dal presente aggiornamento è stato previsto l'import dei dati della residenza anagrafica (persone fisiche) e della sede legale (altri soggetti) dall'archivio paghe ap della procedura paghe, se la ditta è presente, e non più da CU. Si fa presente a tal proposito la presenza dell'utility in procedura 770 **Ricerche in archivio paghe ap/3 * DITTE CON LSA SENZA LUOGO INVIO 730** (per le specifiche vedere l'apposito capitolo).

3.2. UTILITY PROCEDURA 770

3.2.1 RICERCHE IN ARCHIVIO PAGHE AP

3 * **Ditte con LSA senza luogo invio 730**: in virtù del fatto che inizialmente i dati della residenza anagrafica / sede legale in 770 venivano importati così come presenti in CU e non da archivio paghe ap, la presente ricerca segnala quando presente in 1 videata dell'anagrafica ditta il luogo svolgimento attività e non il Luogo invio 730 in quanto in tal caso nella CU risulta indicato il luogo svolgimento attività invece che la sede dell'azienda. A cura Utente la gestione/ variazione se importati i dati prima dell'aggiornamento del 26/05.

Nella stampa sono riportati l'indirizzo e il codice comune per una immediata visione dei dati presenti in procedura paghe

Esempio ditta ZZZ2006

Sede legale o domicilio fiscale					
Tipo:	<input type="text"/>	Indirizzo:	PIAZZA DUOMO 98		
N° civico:	<input type="text"/>	Comune:	PADOVA		
Provincia:	PD	C.A.P.:	35140	Cod. comune:	5224
Luogo di svolgimento attività					
Tipo:	<input type="text"/>	Indirizzo:	VIA GARDELLINO 18		
N° civico:	<input type="text"/>	Comune:	PIZZO		
Provincia:	VV	C.A.P.:	99012	Cod. comune:	5722
Luogo invio 730					
Tipo:	<input type="text"/>	Indirizzo:	<input type="text"/>		
N° civico:	<input type="text"/>	Comune:	<input type="text"/>		
Provincia:	<input type="text"/>	C.A.P.:	<input type="text"/>	Cod. comune:	<input type="text"/>

paghe ap

DITTE CON LSA SENZA LUOGO INVIO 730				(26/05/2015 12:51:27 P770RIC32)	
DITTA	RAZIONE SOCIALE	ACC.	SEDE LEGALE	COB. LSA	COB.
EE22003	FACCIAMOCI QUATTRO R		PORTA FALLO, 47	I726	PORTA FALLO, 47
EE22004	VECCHIE GLORIE SNC		VIALE DELLA STAZIONE 15	5224	VIALE DELLA STAZIONE 94
EE22006	PROVA A LAVORARE		PIAZZA DUOMO 98	5224	VIA GARDELLINO 18
EE23740	ORIGINALE		VIA ROMA, 43	5807	VIA BISCONE, 38
					CT28

in stampa

Si ritiene utile far presente che, dall'aggiornamento suddetto, i dati della residenza anagrafica / sede legale in Frontespizio verranno letti da paghe ap e non più da CU se la ditta è ivi presente, mentre nulla cambia per gli altri dati.

(U10)