GESTIONE FPC

SOMMARIO

1. GESTIONE FPC 3

1.1. ANAGRAFICA DIPENDENTE VIDEATA 10 "*FPC*" 3

1.2. INSERIMENTO ENTE FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE CHIUSO 9

1.2.1 ALTERAZIONE PERCENTUALI INDICATE DALL'ENTE FPC PER CALCOLO CONTRIBUTI. 9

1.2.2 VERSAMENTO DI QUOTA TFR IN AGGIUNTA 11

1.2.3 VERSAMENTO DELLA SOLA QUOTA TFR. 12

1.3. INSERIMENTO ENTE FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE APERTO 14

1.4. CALCOLO QUOTE FPC FONDI CHIUSI MESI PRECEDENTI 17

1.5. CALCOLO DELLA SOLA QUOTA TFR FONDI CHIUSI MESI PRECEDENTI 21

1.5.1 CALCOLO VERSAMENTO TFR IN AGGIUNTA A QUANTO GIÀ VERSATO A FPC. 21

1.5.2 CALCOLO VERSAMENTO DELLA SOLA QUOTA TFR. 24

1.6. ELABORAZIONE MENSILE SENZA VERSAMENTO AL FONDO PER I DIPEDENTI CHE SI ISCRIVONO A F.P.C. DOPO IL 01/01/2007 27

1.6.1 ELABORAZIONE DELLE QUOTE FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C. 27

1.6.2 ELABORAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C. 30

1.6.3 STORICIZZAZIONE DELLE QUOTE FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C. 33

1.6.4 STORICIZZAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C. 34

1.7. ELABORAZIONE MENSILE SENZA VERSAMENTO AL FONDO PER I DIPENDENTI GIA' ISCRITTI A F.P.C. AL 31/12/2006 PER LA SOLA QUOTA TFR IN AGGIUNTA 35

1.7.1 ELABORAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR IN AGGIUNTA A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C. 35

1.7.2 STORICIZZAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR IN AGGIUNTA A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C. 39

1.8. STAMPA CONTABILE MENSILE 40

1.9. DIRIGENTI CON VERSAMENTO A F.P.C. 41

1.10. CHIUSURE MENSILE DEL MESE DI APRILE 2007 PER DATI FPC. 42

1.11. RESTITUZIONE QUOTE O ARRETRATI FPC. 42

2. FONDO TESORERIA INPS 43

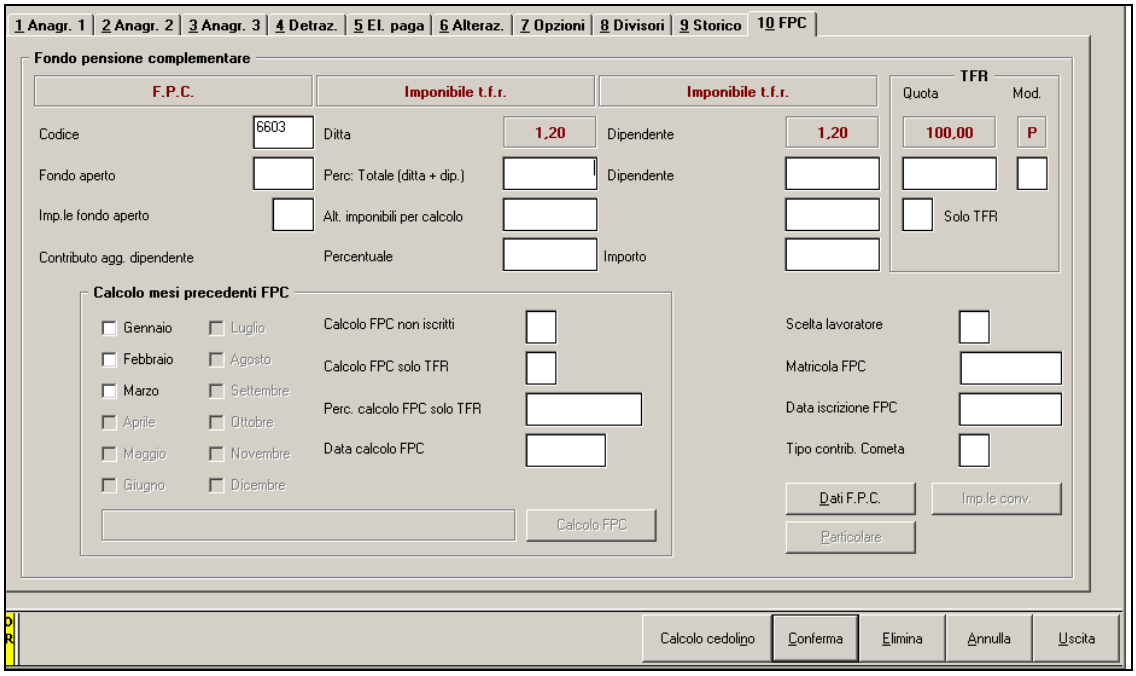
2.1. DIPENDENTE CHE DISPONE DI MANTENERE INTERAMENTE IL TFR AZIENDA 44

2.2. DIPENDENTE CHE DISPONE DI MANTENERE LA QUOTA TFR NON VERSATA A FPC IN AZIENDA 47

2.3. INSERIMENTO SCELTE LAVORATORE MA CON VERSAMENTO QUOTE TFR AL FONDO TESORERIA INPS NEL MESE SUCCESSIVO 50

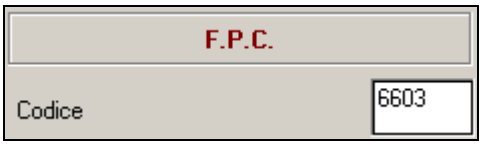
1. GESTIONE FPC

1.1. ANAGRAFICA DIPENDENTE VIDEATA 10 "*FPC*"



Per la gestione dei Fondi pensione complementari è stata modificata la videata 10 come di seguito riportato:

- **Descrizione – Codice**: nuova casella dove viene riportata la descrizione dell'ente FPC inserito nella casella "*Codice*" , in sola visualizzazione il dato non è modificabile dall'Utente.

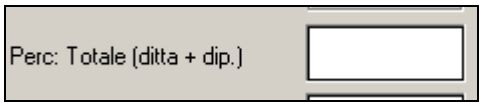


- **Descrizione – Ditta**: nuova casella dove viene riportata la descrizione dell'imponibile sul quale viene calcolato il contributo FPC a carico della ditta, in sola visualizzazione il dato non è modificabile dall'Utente.

- **Descrizione – Dipendente**: nuova casella dove viene riportata la descrizione dell'imponibile sul quale viene calcolato il contributo FPC a carico della dipendente, in sola visualizzazione il dato non è modificabile dall'Utente.

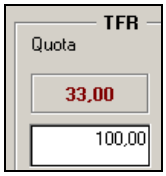
- **Codice**: casella per indicare l'ente FPC da applicare.

- **Ditta**: casella dove viene riportata la percentuale a carico ditta, in visualizzazione, dell'ente applicato.
  Il dato non è modificabile dall'utente.
- **Dipendente**: casella dove viene riportata la percentuale a carico dipendente, in visualizzazione, dell'ente applicato.
  Il dato non è modificabile dall'utente.
- **TFR**: casella dove viene riportata la percentuale TFR, in visualizzazione, dell'ente applicato.
  Il dato non è modificabile dall'utente.
- **Mod.**: casella dove viene riportata la modalità di calcolo TFR, in visualizzazione, come da ente applicato videata 3 ➔ casella "*Modalità*".
  Il dato non è modificabile dall'utente.
- **Fondo aperto**: casella per indicare il codice del Fondo aperto da applicare.
  La casella richiama la tabella personalizzata dove sono inseriti i fondi aperti.
- **Percentuali – Totale (ditta + dip.)**: casella per indicare la percentuale totale, ditta più dipendente, in sostituzione a quanto previsto dall'ente indicato.

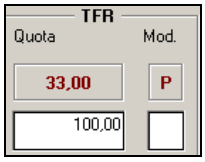


- **Percentuali – Dipendente**: casella per indicare la percentuale in sostituzione a quanto previsto dall'ente indicato.

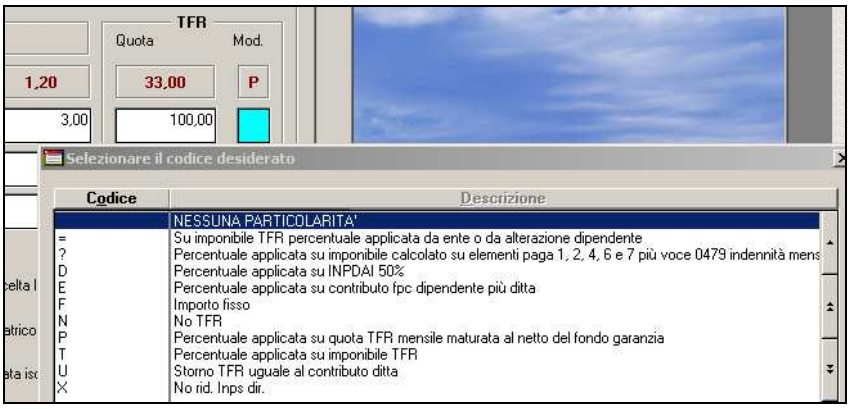
- **Percentuali – TFR**: casella per indicare la percentuale in sostituzione a quanto previsto dall'ente indicato.



- **Percentuali – Mod.**: casella per indicare la modalità di calcolo sulla quota TFR in sostituzione a quanto previsto dall'ente indicato.

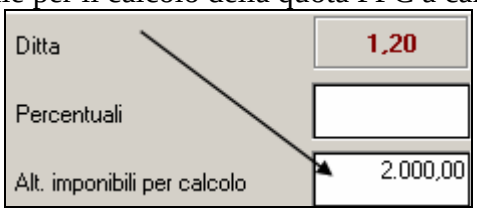


Alla suddetta casella è collegata la tabella per le modalità di calcolo.

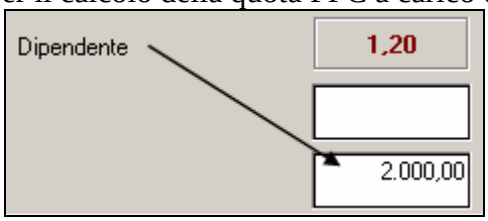


– **Imp.le fondo aperto**: casella per indicare su quale imponibile calcolare i contributi per Fondo Aperto.
  Alla casella è collegato la tabella per l'indicazione dei campi risultato per individuare l'imponibile su cui calcolare i contributi a carico del dipendente e se previsto a carico della ditta.

– **Alterazione imponibile per calcolo – Ditta**: casella per indicare l'imponibile mensile cui applicare la percentuale per il calcolo della quota FPC a carico della ditta.



– **Imponibile per calcolo – Dipendente**: casella per indicare l'imponibile annuo cui applicare la percentuale per il calcolo della quota FPC a carico del dipendente.

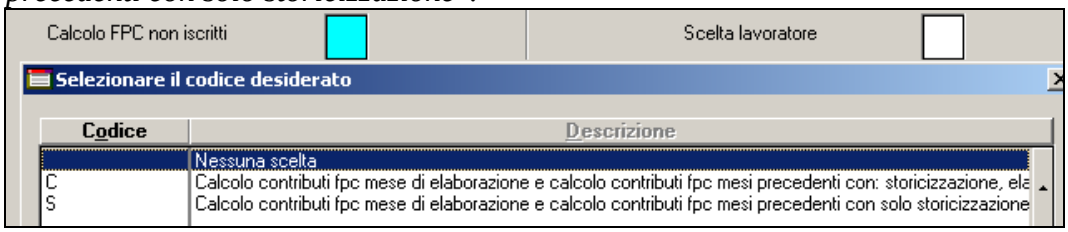


– **Solo TFR**: nuova casella per scelta contribuzione contributo a FPC della sola quota TFR se impostata con opzione "*S*".

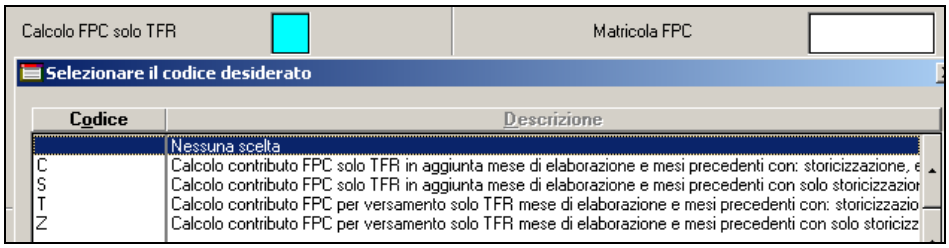
– **Contributo aggiuntivo dipendente – Percentuale**: casella per indicare la percentuale in aggiunta a quanto applicato dall'ente a carico del dipendente.
– **Contributo aggiuntivo dipendente – Importo**: casella per indicare l'importo fisso mensile (la casella è collegata al campo storico 249 "*ctr aggiuntivo fpc dip.te ad importo fisso*") in aggiunta a quanto applicato dall'ente a carico del dipendente.

– **Scelta mesi**: caselle per la spunta dei 12 mesi da selezionare qualora si voglia calcolare il FPC per mesi precedenti quello di elaborazione e per storicizzare i relativi valori nella mappa "*Dati F.P.C.*".
Sono attive le spunte solo per i mesi precedenti quello di elaborazione ad esempio se il mese di elaborazione è marzo le spunte attive sono quelle dei mesi di gennaio e febbraio.

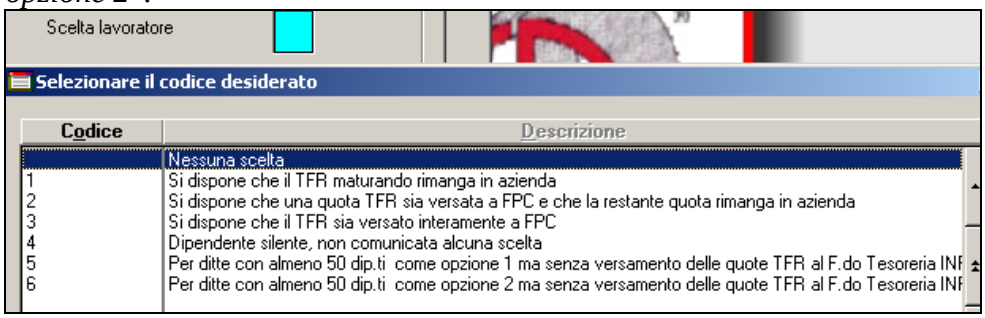
– **Calcolo FPC non iscritti**: casella per impostare il calcolo FPC a dipendenti senza iscrizione a FPC ma che comunicano l'adesione a FPC dal mese di gennaio 2007 in poi e con versamento delle quote FPC al relativo fondo da effettuarsi nel mese di luglio.
Alla seguente casella è collegata una tabella varia con le seguenti scelte:
  - **blank**: "Nessuna scelta".
  - **C**: "*Calcolo contributi fpc mese di elaborazione e calcolo contributi fpc mesi precedenti con: storicizzazione, elaborazione ma senza riporto nella "gestione fpc*".
  - **S**: "*Calcolo contributi fpc mese di elaborazione e calcolo contributi fpc mesi precedenti con solo storicizzazione*".



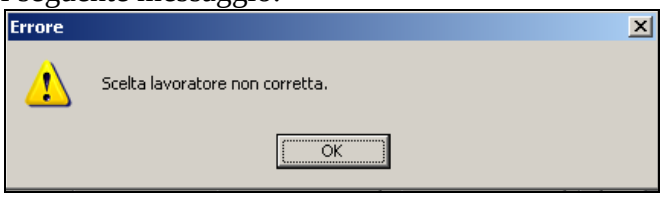
– **Calcolo FPC solo TFR**: casella per impostare il calcolo FPC a dipendenti già iscritti a FPC ma che comunicano la volontà di aumentare la loro quota TFR a FPC dal mese di gennaio 2007 in poi e con versamento della differenza in aggiunta della quota TFR a FPC al relativo fondo da effettuarsi nel mese di luglio.
O per i dipendenti che comunicano la volontà di versare solo la quota TFR a FPC dal mese di gennaio 2007 in poi al relativo fondo da effettuarsi nel mese di luglio.
Alla seguente casella è collegata una tabella varia con le seguenti scelte:
  - **blank**: "*Nessuna scelta*".
  - **C**: "*Calcolo contributi fpc solo TFR in aggiunta mese di elaborazione e mesi precedenti con: storicizzazione, elaborazione ma senza riporto nella "gestione fpc*".
  - **S**: "*Calcolo contributi fpc solo TFR in aggiunta mese di elaborazione e mesi precedenti con solo storicizzazione*".
  - **T**: "*Calcolo contributi fpc per versamento solo TFR mese di elaborazione e mesi precedenti con: storicizzazione, elaborazione ma senza riporto nella "gestione fpc*".
  - **Z**: "*Calcolo contributi fpc per versamento solo TFR mese di elaborazione e mesi precedenti con solo storicizzazione*".



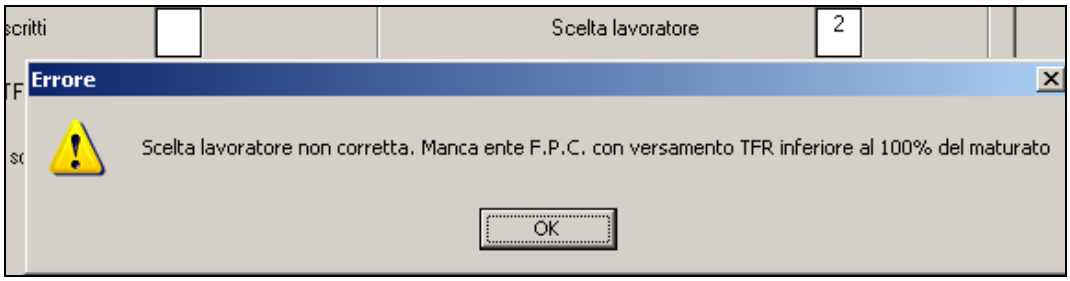
- **Perc. ricalc. FPC solo TFR**: nuova casella per indicare la percentuale TFR in aggiunta a quanto previsto dall'ente le relative quote calcolate seguiranno le impostazione della casella "*Calcolo FPC solo TFR*".
- **Data calcolo FPC**: casella per indicare il mese/anno di inizio calcolo delle quote FPC. La casella viene compilata in automatico con l'elaborazione mensile se impostata opzione nella casella **Ricalcolo FPC non iscritti** o nella casella **Ricalcolo FPC solo TFR** con il mese/anno di elaborazione.
- **Scelta lavoratore**: casella per indicare la scelta del lavoratore come indicato nel modello ministeriale TFR1 o TFR2.
  Le scelte previste sono le seguenti:
  - **blank**: "Nessuna scelta".
  - **1**: "*Si dispone che il TFR maturando rimanga in azienda*".
  - **2**: "*Si dispone che una quota del TFR sia versata a FPC e che la restante quota rimanga in azienda*".
  - **3**: "*Si dispone che il TFR sia versato interamente a FPC*".
  - **4**: "*Dipendente silente, non comunicata alcuna scelta*".
  - **5**: "*Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 1 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l'opzione 5 verrà cambiato in opzione 1*".
  - **6**: "*Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 2 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l'opzione 5 verrà cambiato in opzione 2*".



Se nella casella viene inserita opzione 1 o 5 e la casella "*Codice*" è compilata verrà proposto il seguente messaggio:

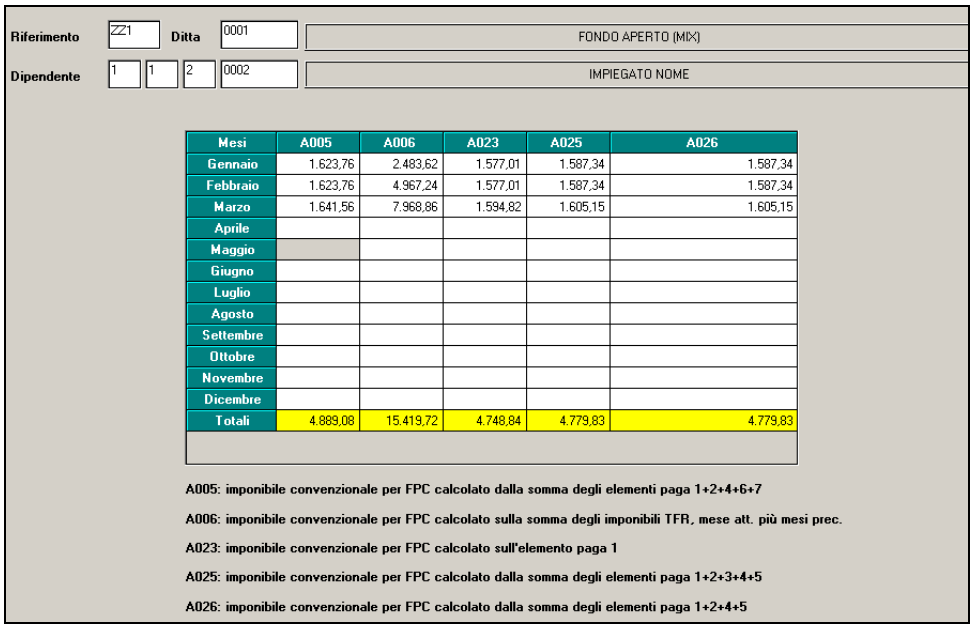


Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e cambiare opzione nella casella.
Se nella casella viene inserita opzione 2 o 6 e la casella "*Codice*" non è compilata verrà proposto il seguente messaggio:



Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio è cambiare opzione.

- **Matricola FPC**: casella per indicare la matricola attribuita dal FPC di appartenenza al lavoratore.
- **Data iscrizione FPC**: casella per indicare la data di iscrizione a FPC del lavoratore.
  La casella era già esistente e se compilata viene mantenuto il valore che era stato indicato.
- **Tipo contrib. Cometa**: casella per indicare il tipo contribuzione Cometa.
  La casella era già esistente e se compilata viene mantenuto il valore che era stato indicato.
- **Bottone – Calcolo FPC**: bottone per calcolare le quote FPC nei mesi precedenti quello di elaborazione e storicizzare i relativi dati.
- **Bottone – Dati F.P.C.**: bottone per accedere alla storicizzazione mensile dei versamenti a FPC.
- **Bottone – Imp.le convenzionale**: bottone per accedere alla storicizzazione mensile degli imponibile convenzionali, i dati sono disponibili in sola visualizzazione, non sono modificabili.
  Nella videata sono stati storicizzati mensilmente gli imponibili convenzionali per FPC per le colonne come di seguito riportato:
  - **Colonna "A5"**: viene storicizzato l'imponibile convenzionale calcolato sulla somma degli elementi paga 1+2+4+6+7.
    Colonna "A6": viene storicizzato l'imponibile convenzionale calcolato sulla somma degli imponibili TFR, mese attuale più mesi precedenti.
  - **Colonna "A23"**: viene storicizzato l'imponibile convenzionale calcolato sull'elemento paga 1.
    Colonna "A25": viene storicizzato l'imponibile convenzionale calcolato sulla somma degli elementi paga 1+2+3+4+5.
    Colonna "A26": viene storicizzato l'imponibile convenzionale calcolato sulla somma degli elementi paga 1+2+4+5.



Riferimento ZZ1 Ditta 0001 FONDO APERTO (MIX)

Dipendente 1 1 2 0002 IMPIEGATO NOME

Mesi	A005	A006	A023	A025	A026
Gennaio	1.623,76	2.483,62	1.577,01	1.587,34	1.587,34
Febbraio	1.623,76	4.967,24	1.577,01	1.587,34	1.587,34
Marzo	1.641,56	7.968,86	1.594,82	1.605,15	1.605,15
Aprile					
Maggio					
Giugno					
Luglio					
Agosto					
Settembre					
Ottobre					
Novembre					
Dicembre					
Totali	4.889,08	15.419,72	4.748,84	4.779,83	4.779,83

A005: imponibile convenzionale per FPC calcolato dalla somma degli elementi paga 1+2+4+6+7

A006: imponibile convenzionale per FPC calcolato sulla somma degli imponibili TFR, mese att. più mesi prec.

A023: imponibile convenzionale per FPC calcolato sull'elemento paga 1

A025: imponibile convenzionale per FPC calcolato dalla somma degli elementi paga 1+2+3+4+5

A026: imponibile convenzionale per FPC calcolato dalla somma degli elementi paga 1+2+4+5

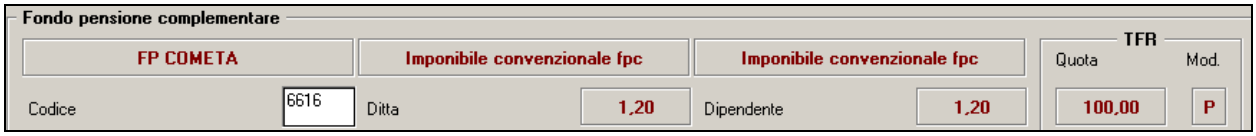
– **Bottone – Particolare**:
  Il bottone era già presente e mantiene le stesse funzionalità.

1.2. INSERIMENTO ENTE FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE CHIUSO

Per i dipendenti che già avevano l'ente inserito e non subiscono variazioni non si dovrà apportare alcuna modifica.
Per i nuovi inserimenti le caselle da compilare sono le seguenti:

– Nella casella "*Codice*" va indicato l'ente FPC da calcolare ed in automatico verranno proposte:
  - la descrizione dell'ente;
  - l'imponibile su cui viene calcolata la quota a carico della ditta per FPC;
  - l'imponibile su cui viene calcolata la quota a carico della dipendente per FPC;
  - la percentuale del contributo a carico ditta;
  - la percentuale del contributo a carico dipendente;
  - la percentuale della quota TFR, la modalità di calcolo della quota TFR.

Ad esempio indicando l'ente 6616 "*FP COMETA*" si presenterà la seguente videata:



Fondo pensione complementare

FP COMETA | Imponibile convenzionale fpc | Imponibile convenzionale fpc | TFR Quota | Mod.

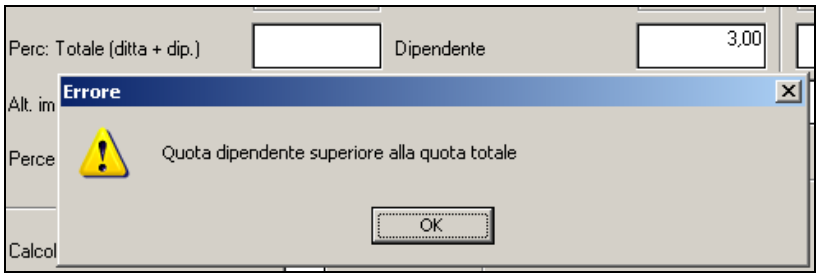
Codice 6616 Ditta 1,20 Dipendente 1,20 100,00 P

1.2.1 ALTERAZIONE PERCENTUALI INDICATE DALL'ENTE FPC PER CALCOLO CONTRIBUTI.

Impostato l'ente FPC da applicare è possibile alterare le percentuali ditta – dipendente – TFR indicando le percentuali in sostituzione da applicare nelle caselle sottostanti le percentuali indicate dall'ente.
Le percentuali indicate nelle relative caselle in riferimento rispettivamente a Perc: Totale (ditta + dip.) – Dipendente – TFR sostituiranno quelle previste dall'ente applicato.

<u>Attenzione le caselle “Perc: Totale (ditta + dip.) e “Dipendente” vanno sempre compilate, sia che si deva alterare la percentuale a carico ditta o dipendente o entrambe.</u>

Se compilato solamente la casella “*Dipendente*” verrà proposto il seguente messaggio:



Cliccare il tasto “*OK*” per chiudere il messaggio e riportare il valore totale della percentuale FPC nella casella “*Perc. Totale (ditta + dip.)*”.

Ad esempio se indicato l’ente 6616 che prevede le seguenti percentuali:

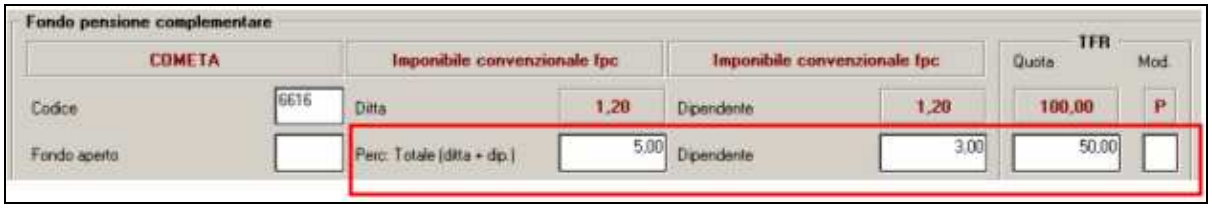
- Ditta percentuale 1,20.
- Dipendente percentuale 1,20.
- TFR percentuale 100,00.
- Modalità “*P*” per calcolo in percentuale sulla quota TFR maturata nel mese.

E si vuole applicare le seguenti percentuali in sostituzione a quelle dell’ente.

- Ditta percentuale 2,00.
- Dipendente percentuale 3,00.
- TFR percentuale 50,00.

Le percentuali andranno indicate come di seguito riportato:

- Casella “*Perc. Totale (ditta + dip.)*” indicare la percentuale totale di versamento, ditta più dipendente, indicare valore 5,00.
- Casella “*Dipendente*” indicare la percentuale dipendente, indicare valore 2,00.
- Casella “*Percentuale TFR*” indicare la percentuale TFR, indicare valore 50,00.



I contributi per FPC verranno così calcolati sulle percentuali indicate nelle caselle.

Le quote così calcolate verranno poi storicizzate in videata 10 ➔ bottone “*Dati FPC*” rispettivamente nelle colonne:

- *Quota TFR*.
- *Ctr Ditta*.
- *Ctr Dip*.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.
Gennaio			
Febbraio			
Marzo			
Aprile	43,77	23,50	35,25

Ad esempio se indicato l'ente 6616 che prevede le seguenti percentuali:

- Ditta percentuale 1,20.
- Dipendente percentuale 1,20.
- TFR percentuale 100,00.
- Modalità "*P*" per calcolo in percentuale sulla quota TFR maturata nel mese.

E si vuole applicare la seguente percentuale in sostituzione a quella dell'ente a carico del dipendente:

- Dipendente percentuale 3,00.

Le percentuali andranno indicate come di seguito riportato:

- Casella "*Perc. Totale (ditta + dip.)*" indicare la percentuale totale di versamento, ditta più dipendente, indicare valore 4,20.
- Casella "*Dipendente*" indicare la percentuale dipendente, indicare valore 3,00.

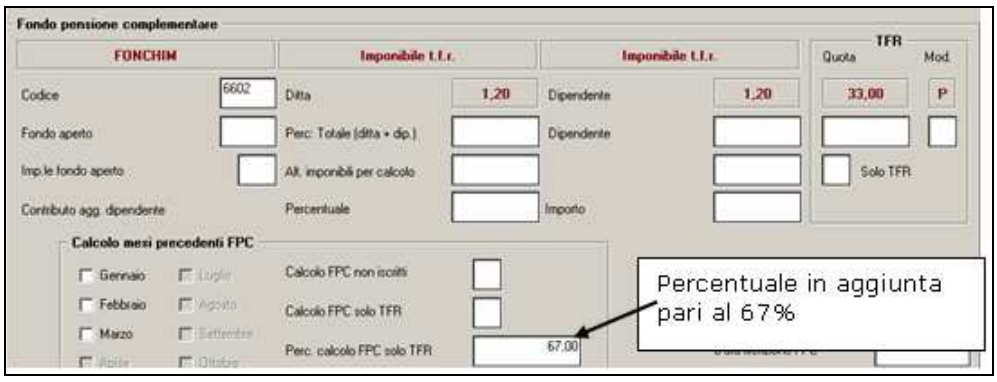
I contributi per FPC verranno così calcolati sulle percentuali indicate nelle caselle.
Le quote così calcolate verranno poi storicizzate in videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" rispettivamente nelle colonne:

- *Quota TFR.*
- *Ctr Ditta.*
- *Ctr Dip.*

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	C
Gennaio				
Febbraio				
Marzo				
Aprile	87,55	14,10	35,25	

1.2.2 VERSAMENTO DI QUOTA TFR IN AGGIUNTA

Viene data la possibilità di aumentare la quota TFR previsto dall'ente FPC.
Impostare la percentuale TFR in aggiunta nella casella "*Perc. calcolo FPC solo TFR*".
Di seguito si riporta un esempio di compilazione con ente FPC che prevede una percentuale TFR del 33% ed in aggiunta viene aumentata la quota di un 67%.



Nel cedolino la quota TFR in aggiunta viene esposta con voce neutra 8910 “*Storno TFR a FPC aggiuntivo*” nel cedolino.

	--------- VOCI NEUTRE ----------				
8900	Storno T.F.R. a F.P.C.		56,80		
8901	Contr. FPC dipendente		30,02		
8902	Contr. FPC ditta		35,02		
8910	Storno TFR a FPC aggiuntivo		115,34		

Il valore della quota TFR aggiuntivo viene poi storicizzato in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone “*Dati F.P.C.*” ➔ colonna “*TFR Agg.*”.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr	Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio									
Febbraio									
Marzo									
Aprile	56,80	30,02	30,02		115,34		5,27	3,50	5,00

Negli storici TFR la quota TFR aggiuntiva viene sommata alla quota TFR ente FPC.

Mese	TFR matura	FPC/FONDINPS	INPS	TFR Ditta
1	170,89			170,89
2	170,89			170,89
3	206,67			206,67
4	172,14	172,14		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
Totali	720,59	172,14		548,45

16	100	Imp.ta acconti TFR a.c.	
17	101	Mese corr. acconti/liquidazione	
18	102	Abb.to acconti TFR a.c.	
26	110	Credito su imp.ta TFR	
27	111	Imp.le altre indennità TFR	
28	112	Imp.ta altre indennità TFR	
29	113	Reddito di riferimento TFR	
30	114	Altre indennità TFR (aliquota al 50%)	
31	120	Fondo penz. compl. a.c.	172,14

Quota TFR a FPC determinato da quota ente FPC TFR (56,80) + TFR aggiuntivo: (115,34) = 172,14

Nella stampa “*FPC*” il valore della quota TFR aggiuntivo viene sommato alla quota TFR.

ELENCO DIPENDENTI CON FONDI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE MESE DI APRILE 2007 (19/05/07 09:14 BPFS129L)

2210002 - FONDO CHIUSO (CIX) MENSILE - GRUPPO 0001: FONCHIX

Codice	C.Dip.	Cognome/nome	Data ass. / Data ces.	Contrib. dip.te	Contrib. ditta	Quota t.f.r.	Contrib. volont.	Ult. ctr. ditta	Qta isc. Dit e dip	Contrib. totale
11Z0101		IMPIEGATO BINOME	01/07/2003	30,02	30,02	172,14		5,00		237,18 M 6602
		SNFLNX76C56Z131S		30,02	30,02	172,14		5,00		237,18 P
		TOTALE MENSILE		30,02	30,02	172,14		5,00		237,18
		TOTALE PERIODO								

1.2.3 VERSAMENTO DELLA SOLA QUOTA TFR.

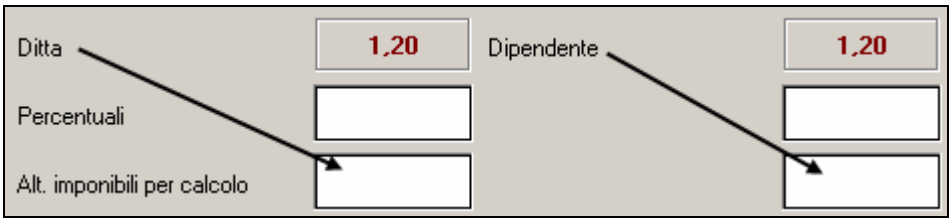
Viene data la possibilità di versare solamente la quota TFR al fondo prescelto.
Impostare l’ente FPC cui si vuole versare solamente la quota TFR e nella sezione “*TFR*” indicare l’opzione “*S*” nella casella “*Solo TFR*”.

Fondo pensione complementare

COMETA		Imponibile convenzionale fpc		Imponibile convenzionale fpc		TFR Quota	Mod.
Codice	6616	Ditta	1,20	Dipendente	1,20	100,00	P
Fondo aperto		Perc. Totale (ditta + dip.)		Dipendente			
Imp.le fondo aperto		Alt. imponibili per calcolo				S Solo TFR	

Con la seguente impostazione non verranno calcolate le quote a carico ditta e dipendente ma verrà calcolata solamente la quota TFR come da percentuale indicata dall'ente inserito o da eventuale variazione se impostata la casella "*Percentuali – TFR*".

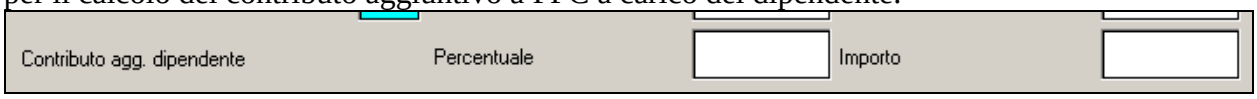
Alterazione imponibili indicate dall'ente FPC per calcolo contributi.
Impostato l'ente FPC da applicare è possibile alterare gli imponibili per il calcolo del contributo ditta e dipendente, l'imponibile indicato sarà utilizzato per il calcolo di entrambi i contributi.
Gli imponibili da indicare come valore mensile vanno indicati in riferimento di "*Alt. imponibili per calcolo*" rispettivamente in riferimento della "*Ditta*" o "*Dipendente*".
L'imponibile indicato in una delle 2 caselle in automatico verrà riportato anche nell'altra casella



Contributo aggiuntivo a carico dipendente
Se invece il dipendente vuole versare un ulteriore contributo a suo carico in percentuale o ad importo fisso mensile vanno compilate le caselle in riferimento del contributo aggiuntivo:

- *Percentuale*: per indicare la percentuale in aggiunta all'ente applicato.
- *Importo*: per indicare l'importo fisso mensile da applicare, si fa presente che il seguente campo è collegato al campo storico 249.

Nell'elaborazione del cedolino in automatico verrà calcolato l'ente 6758 "*FPC DIP.TE*" per il calcolo del contributo aggiuntivo a FPC a carico del dipendente.



Ad esempio se si vuole versare un contributo aggiuntivo a carico del dipendente nella misura del 2% si dovrà indicare nella casella percentuale il valore 2,00.

Se invece si vuole versare un contributo aggiuntivo a carico del dipendente nella misura di 100,00 euro mensili si dovrà indicare nella casella importo il valore 100,.

Nell'elaborazione del cedolino in automatico verrà calcolato l'ente 6758 "*FPC DIP.TE*".
Esempio calcolo contributi con percentuale 2%.

6616	COMETA	1.174,94000	1,20000	14,10000	2,40000	28,20000
6758	FPC. DIP.TE	1.174,94000	2,00000	23,50000	2,00000	23,50000

Esempio calcolo contributi con importo fisso 100,00 euro.

6616	FP COMETA	1.174,94000	1,20000	14,10000	2,40000	28,20000
6758	FPC. DIP.TE	100,00000	1,00000	100,00000	1,00000	100,00000

Il contributo aggiuntivo calcolato verrà poi storicizzate in videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" rispettivamente nella colonna:

– *Ctr Volont.*

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.
Gennaio	82,84	19,27	48,15	100,00

ATTENZIONE:

– non viene effettuato il controllo del tetto deducibile, a cura Utente la verifica.
– se impostato importo fisso non va compilata la casella per la percentuale del contributo aggiuntivo e viceversa.

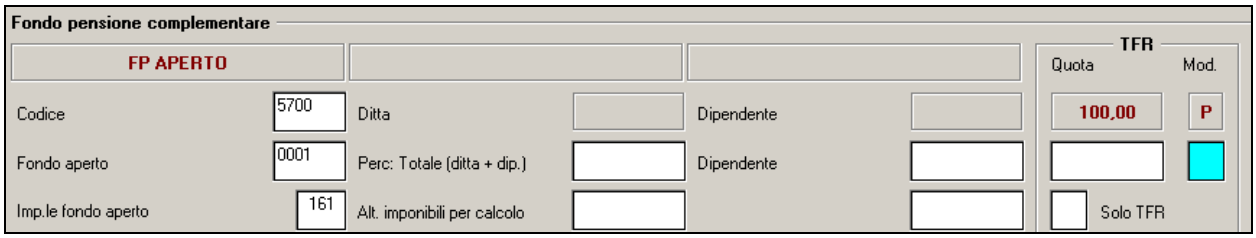
1.3. INSERIMENTO ENTE FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE APERTO

Prima dell'inserimento dei dati per il calcolo del fondo aperto per la corretta gestione gli stessi dovranno essere codificati dall'Utente nelle tabelle personalizzate ➔ "*Gestione fondi aperti*".
Nella suddetta tabella inserire il codice del fondo aperto, che dovrà essere di 4 caratteri alfanumerici, e la descrizione; di seguito si riporta un esempio di compilazione della tabella.

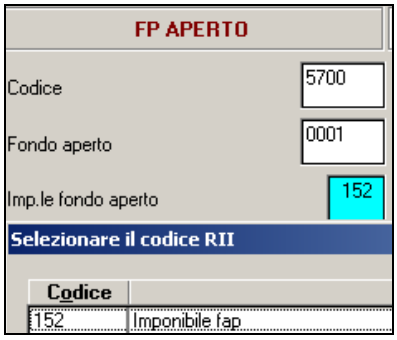
Codice	Descrizione
0001	FPC APERTO 1
0002	FPC APERTO2
0003	FPC APERTO 3
AAA1	FPC APERTO 4

Nell'anagrafica dipendente per l'inserimento di un fondo complementare aperto la compilazione è la seguente:

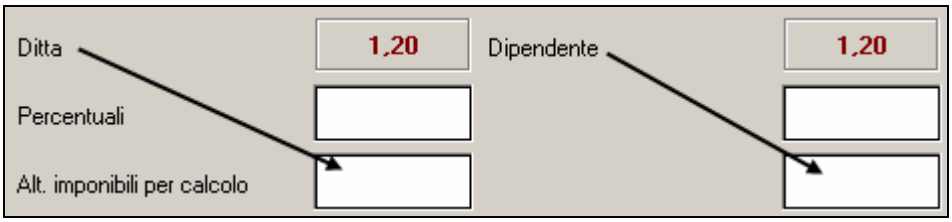
– *Fondo aperto*: indicare il codice del fondo aperto da applicare, come codificato nella tabelle personalizzata ➔ "*Gestione fondi aperti*" in automatico verranno compilate le seguenti caselle:
  - Casella "*Codice*" verrà riportato il codice 5700 "*FP APERTO*".
    Il seguente ente è impostato per il solo calcolo della quota TFR, al 100% della quota TFR mensile maturata.
  - Casella "*Imp.le fondo aperto*" verrà riportato il campo risultato 161 "*Imponibile TFR*".
  - Casella "*Mod.*" verrà riportato opzione "*P*" per il calcolo in percentuale della quota TFR sulla quota TFR maturato mensile.



– *Imp.le fondo aperto*: indicare il campo risultato che determina l'imponibile cui applicare le percentuali per il calcolo dei contributi da utilizzare sia per la quota ditta che dipendente, se diverso da quello proposto in automatico ossia sull'imponibile TFR. Ad esempio se la percentuale va applicata all'imponibile previdenziale indicare nella casella il campo risultato 152 "*Imponibile FAP*".

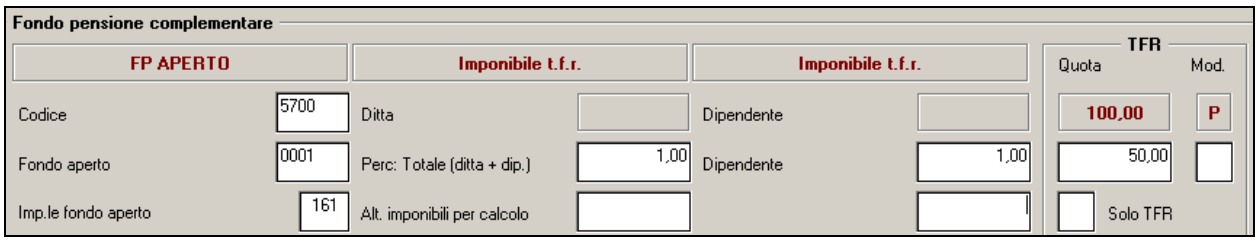


– Nelle caselle percentuali in riferimento alla ditta – dipendente indicare l'eventuale percentuale per il calcolo dei contributi.
– Nella casella percentuale in riferimento al TFR indicare l'eventuale percentuale in sostituzione a quella prevista dell'ente se inferiore a 100% per il calcolo della quota TFR a FPC.
– Nella casella, sezione TFR, in riferimento a "*Mod.*" indicare l'eventuale l'opzione in alterazione a quella proposta in automatico.
– Se il dipendente vuole invece versare un importo fisso mensile si dovrà compilare in riferimento al "*Contributo aggiuntivo*" la casella "*Importo*".
  Nella suddetta casella indicare l'importo fisso mensile da applicare, si fa presente che il seguente campo è collegato al campo storico 249.
– Se il contributo dipendente e ditta vanno calcolati su un imponibile fisso mensile gli imponibili da indicare come valore mensile vanno indicati in riferimento di "*Alt. imponibili per calcolo*" rispettivamente in riferimento della "*Ditta*" o "*Dipendente*".
  L'imponibile indicato in una delle 2 caselle in automatico verrà riportato anche nell'altra casella

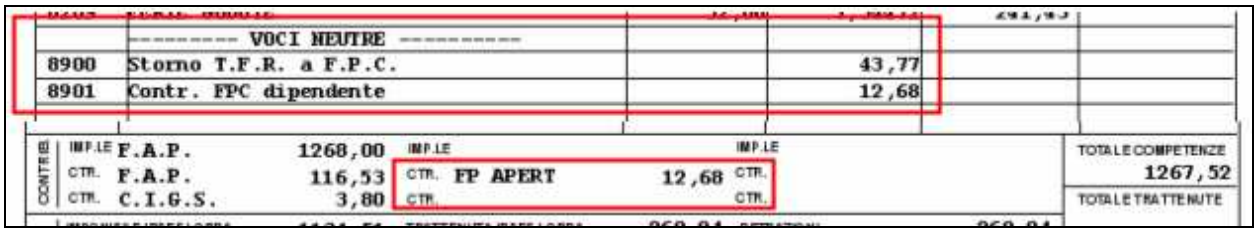


Esempio 1 se si deve calcolare per il fondo aperto indicato:

– Contributo carico dipendente 1% sull'imponibile TFR.
  Nella casella percentuale "*Dipendente*" inserire il valore 1,00.
  Nella casella percentuale "*Perc. Totale (ditta + dip.)*" inserire il valore 1,00.
– Quota TFR 50% sulla quota TFR mensile maturata.
  Nella casella percentuale TFR inserire il valore 50,00.



Esempio di cedolino con le impostazioni sopra descritte.

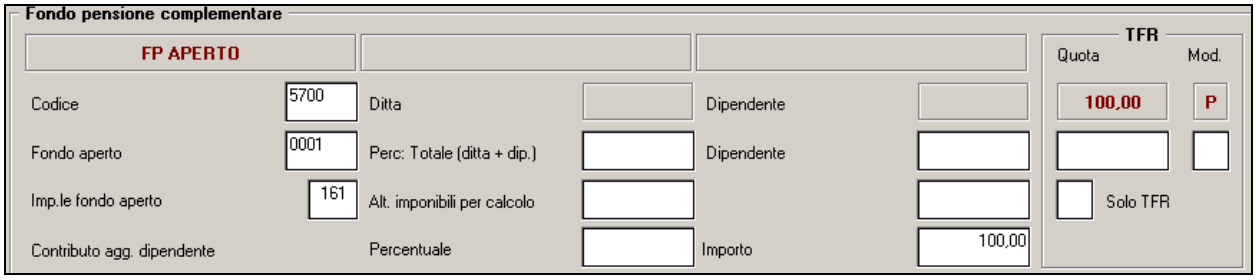


Esempio di storicizzazione dati in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*".

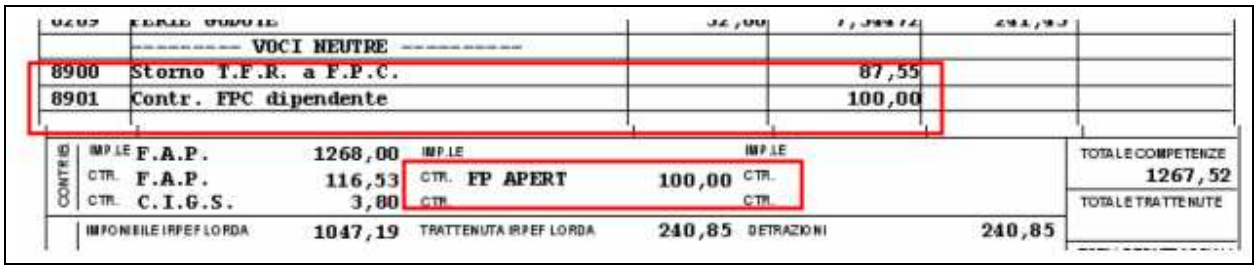
Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio								
Febbraio								
Marzo								
Aprile	43,77		12,68			1,27		

Esempio 2 se si deve calcolare per il fondo aperto indicato:

- Contributo carico dipendente valore fisso mensile 100,00 euro.
  In riferimento a "*Contributo aggiuntivo*" nella casella importo indicare il valore 100,00.
- Quota TFR in percentuale 100% sulla quota maturata.



Esempio di cedolino con le impostazioni sopra descritte.



	---------- VOCI NEUTRE ----------						
8900	Storno T.F.R. a F.P.C.				87,55		
8901	Contr. FPC dipendente				100,00		

CONTRIB	IMP.LE F.A.P.	1268,00	IMP.LE			IMP.LE		TOTALE COMPETENZE 1267,52
	CTR. F.A.P.	116,53	CTR. FP APERT	100,00		CTR.		TOTALE TRATTENUTE
	CTR. C.I.G.S.	3,80	CTR.			CTR.		
	IMPONIBILE IRPEF LORDA	1047,19	TRATTENUTA IRPEF LORDA	240,85	DETRAZIONI		240,85	

Esempio di storicizzazione dati in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*".

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio								
Febbraio								
Marzo								
Aprile	87,55		100,00			2,54		

Di seguito si riporta un elenco dei campi risultato di maggior utilizzo per l'indicazione dell'imponibile su cui calcolare le quote a FPC a carico della ditta/dipendente:

- **152** "*Imponibile FAP*": imponibile previdenziale mensile.
- **161** "*Imponibile t.f.r.*": imponibile TFR mensile.
- **985** "*Imponibile fpc formula ente A025*": imponibile convenzionale mensile calcolato sulla somma degli elementi paga 1+2+3+4+5.
- **986** "*Imponibile fpc formula ente A026*": imponibile convenzionale mensile calcolato sulla somma degli elementi paga 1+2+4+5.
- **987** "*Imponibile fpc formula ente A005*": imponibile convenzionale mensile calcolato sulla somma degli elementi paga 1+2+4+6+7.
- **988** "*Imponibile fpc formula ente A023*": imponibile convenzionale mensile calcolato sull'elemento paga 1.

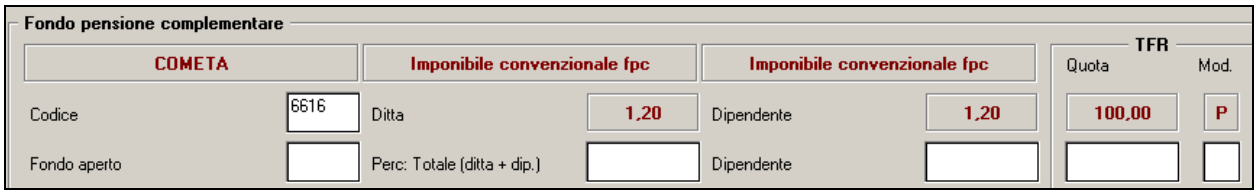
ATTENZIONE:

- Per i versamenti a Fondo Aperto non viene prodotta una stampa specifica, quanto prima verrà implementato il programma per la produzione di una stampa con i versamenti a Fondo Aperto.
- Non viene gestito il versamento a carico del dipendente se impostato a percentuale e ad importo fisso.
  Il versamento a carico del dipendente deve essere impostato o a percentuale o ad importo fisso.

1.4. CALCOLO QUOTE FPC FONDI CHIUSI MESI PRECEDENTI

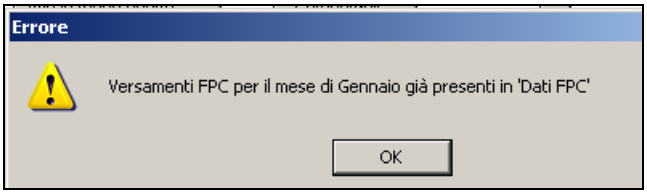
Il seguente calcolo può essere effettuato per i dipendenti che si iscrivono per la prima volta a FPC.
Il calcolo può essere effettuato solamente per le ditte non elaborate, per le ditte già elaborate il bottone "*Calcolo FPC*" non risulterà attivo.
Per calcolare le quote FPC nei mesi precedenti quello di elaborazione inserire l'ente FPC da calcolare nella casella "*Codice*".
Verranno calcolate le quote ditta – dipendente – TFR così come impostato dall'ente. Viene data la possibilità di alterare solamente le percentuali previste dall'ente nel ricalcolo delle

quote se indicato in riferimento a "*Percentuali*" nelle relative caselle, ulteriori variazioni non verranno considerate.



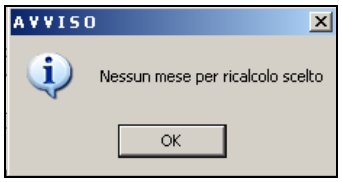
Per effettuare il calcolo dei mesi precedenti:

- Casella "*Ricalcolo FPC non iscritti*" impostare opzione "*S*" o "*C*".
- Scelta mesi spuntare i mesi che dovranno essere calcolati. I mesi che si possono spuntare sono solamente i mesi precedenti quello di elaborazione.
  Nel mese di elaborazione Marzo sarà possibile spuntare solamente i mesi di gennaio e febbraio.
  Se nel mese selezionato sono storicizzate quote per FPC in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" nelle colonne "*Quote TFR*", "*Ctr. Ditta*", "*Ctr. Dip.*" verrà proposto il seguente messaggio:



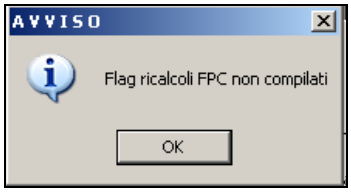
Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e togliere la spunta del mese selezionato.

- Cliccare il bottone "*Calcolo FPC*" per effettuare il calcolo delle quote per i mesi selezionati.
  - Se cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" e non selezionato nessun mese verrà proposto il seguente messaggio:



Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e spuntare i mesi da ricalcolare.

  - Se cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" e non indicato l'opzione nella casella "*Ricalcolo FPC non iscritti*" verrà proposto il seguente messaggio:

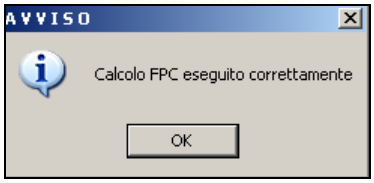


Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio ed impostare l'opzione nella casella.

Alla fine del calcolo verrà proposta una stampa con le quote calcolate nei mesi selezionati ed i dati calcolati vengono storicizzati in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" nelle rispettive colonne e nelle righe dei mesi calcolati.
Nella stampa "*RICALCOLO FPC*" prodotta viene riportato:

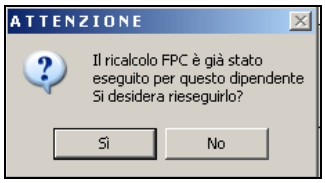
- *Codice*: chiave del dipendente elaborato
- *Cognome e Nome*.
- *Quota TFR*: quota TFR calcolata per ogni singolo mese spuntato.
- *Ctr. Ditta*: contributo a carico ditta calcolato per ogni singolo mese spuntato.
- *Ctr. Dipe*: contributo a carico dipendente calcolato per ogni singolo mese spuntato.
- *TFR agg.*: tale dato in questa elaborazione non viene calcolato.
- *Ult. Ctr.*: ulteriore contributo a carico ditta calcolato per ogni singolo mese spuntato.
- Nell'ultima riga viene riportato l'ente calcolato con le relative percentuali applicate.

Dopo aver effettuato il calcolo verrà proposto il seguente messaggio:



Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio.
Dopo aver chiuso il messaggio verrà proposta la dicitura "*RICALCOLO FPC GIA' ESEGUITO*" nella videata per promemoria.

Dopo il suddetto calcolo le spunte dei mesi elaborati verranno tolte.
Se ad un dipendente che presenta la dicitura "*RICALCOLO FPC GIA' ESEGUITO*" viene cliccato nuovamente il bottone "*Calcolo FPC*" verrà proposto il seguente messaggio:

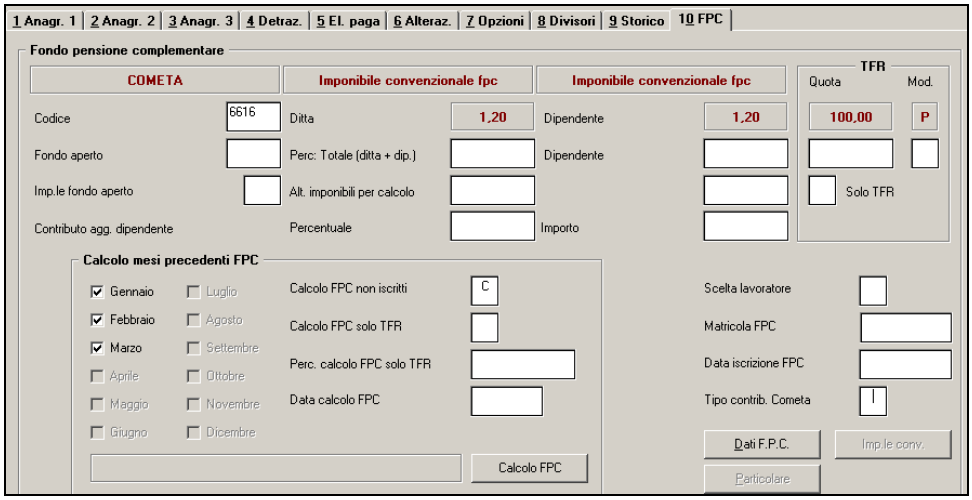


- Cliccare il tasto "*NO*" per chiudere il messaggio e per non rieseguire nessun calcolo.
- Cliccare il tasto "*SI*" se si vuole rieseguire il calcolo delle quote FPC come sopra riportato.
  Per poter rieseguire il calcolo dovranno però essere cancellati i dati storicizzati dalla precedente elaborazione.

Ad esempio se al dipendente viene impostato:

- Casella "*Codice*": impostato l'ente 6616 "*FP COMETA*"
- Casella "*Ricalcolo FPC non iscritti*": impostato con opzione "*S*".

- Scelta mesi: spuntati i mesi di gennaio,febbraio,marzo e aprile.



Dopo aver cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" verrà prodotta la stampa con i dati calcolati per i mesi di gennaio, febbraio e marzo:

```
RICALCOLO FPC                                                    (PCALCFPC - 13/05/07 - 10:52)
CODICE          COGNOME E NOME                          QUOTA TFR  CTR. DITTA  CTR. DIPE.   TFR AGG.   ULT. CTR.
ZZ1RM971120033  RICALCOLO GIORGIO
                                        GENNAIO            96,30      16,04       16,04
                                        FEBBRAIO           83,69      13,95       13,95
                                        MARZO              92,06      15,34       15,34

6616            COMETA                                    100,00       1,20        1,20
```

E in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" vengono storicizzate le quote calcolate:

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	96,30	16,04	16,04					
Febbraio	83,69	13,95	13,95					
Marzo	92,06	15,34	15,34					
Aprile								

ATTENZIONE:

- Se impostato un Fondo Aperto i versamenti dei mesi precedenti non vengono calcolati. Per gestire i mesi pregressi per Fondo Aperto lanciare comunque il calcolo dei mesi precedenti, cui si dovrebbero calcolare le quote, selezionando i mesi precedenti e poi in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*" nelle relative colonne e per i mesi interessati riportare i versamenti relativi.

1.5. CALCOLO DELLA SOLA QUOTA TFR FONDI CHIUSI MESI PRECEDENTI

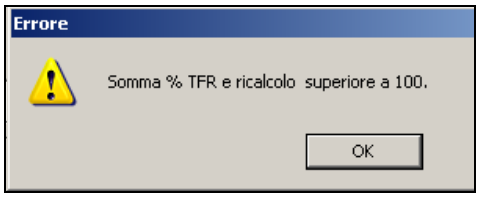
Viene data la possibilità di calcolare le sole quote TFR per i mesi precedenti per le seguenti casistiche:

1.5.1 CALCOLO VERSAMENTO TFR IN AGGIUNTA A QUANTO GIÀ VERSATO A FPC.

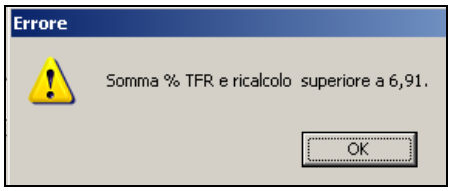
Per i dipendenti già iscritti a FPC ma con versamento della quota TFR inferiore al 100% della quota mensile maturata e che comunicano la volontà di aumentare la quota TFR a partire dal mese di gennaio 2007 è possibile calcolare la quota TFR in aggiunta per i mesi precedenti.

Per effettuare il calcolo dei mesi precedenti:

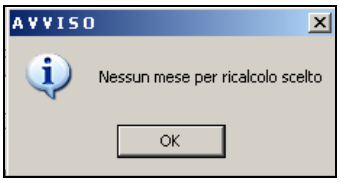
- Casella "*Ricalcolo FPC solo TFR*" impostare opzione "*S*" o "*C*".
  Attenzione l'opzione va inserita prima di spuntare i mesi.
- Casella "*Perc. ricalc. FPC solo TFR*" impostare la percentuale per il calcolo in aggiunta della quota TFR.
  Con ente FPC con modalità "*P*" per il calcolo TFR se la percentuale inserita in tale casella sommata alla percentuale prevista dall'ente supera la quota 100,00 verrà proposto il seguente messaggio:



  Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e ridurre la percentuale inserita nella casella.
  Con ente FPC con modalità "*T*" per il calcolo TFR se la percentuale inserita in tale casella sommata alla percentuale prevista dall'ente supera la quota 6,91 verrà proposto il seguente messaggio:

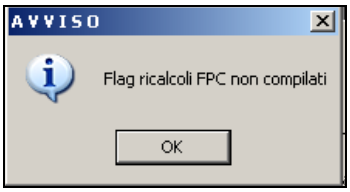


  Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e ridurre la percentuale inserita nella casella.
- Scelta mesi spuntare i mesi che dovranno essere calcolati. I mesi che si possono spuntare sono solamente i mesi precedenti quello di elaborazione.
  Nel mese di elaborazione Marzo sarà possibile spuntare solamente i mesi di gennaio e febbraio.
- Cliccare il bottone "*Calcolo FPC*" per effettuare il calcolo delle quote per i mesi selezionati.
  - Se cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" e non selezionato nessun mese verrà proposto il seguente messaggio:



Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e spuntare i mesi da ricalcolare.

- Se cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" e non indicato l'opzione nella casella "*Ricalcolo FPC non iscritti*" verrà proposto il seguente messaggio:



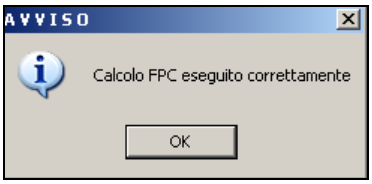
Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio ed impostare l'opzione nella casella.

Alla fine del calcolo verrà proposta una stampa con le quote calcolate nei mesi selezionati ed i dati calcolati vengono storicizzati in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" nelle rispettive colonne e nelle righe dei mesi calcolati.

Nella stampa "*RICALCOLO FPC SOLO TFR*" prodotta viene riportato:

- *Codice*: chiave del dipendente elaborato
- *Cognome e Nome*.
- *Quota TFR*: il dato non viene compilato.
- *Ctr. Ditta*: il dato non viene compilato.
- *Ctr. Dipe*: il dato non viene compilato.
- *TFR agg.*: quota TFR aggiuntivo calcolato per ogni singolo mese spuntato.
- *Ult. Ctr.*: il dato non viene compilato.

Dopo aver effettuato il calcolo verrà proposto il seguente messaggio:

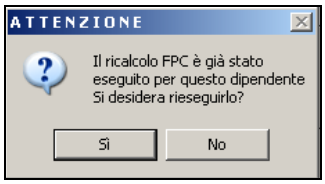


Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio.

Dopo aver chiuso il messaggio verrà proposta la dicitura "*RICALCOLO FPC GIA' ESEGUITO*" nella videata per promemoria.

Dopo il suddetto calcolo le spunte dei mesi elaborati verranno tolte.

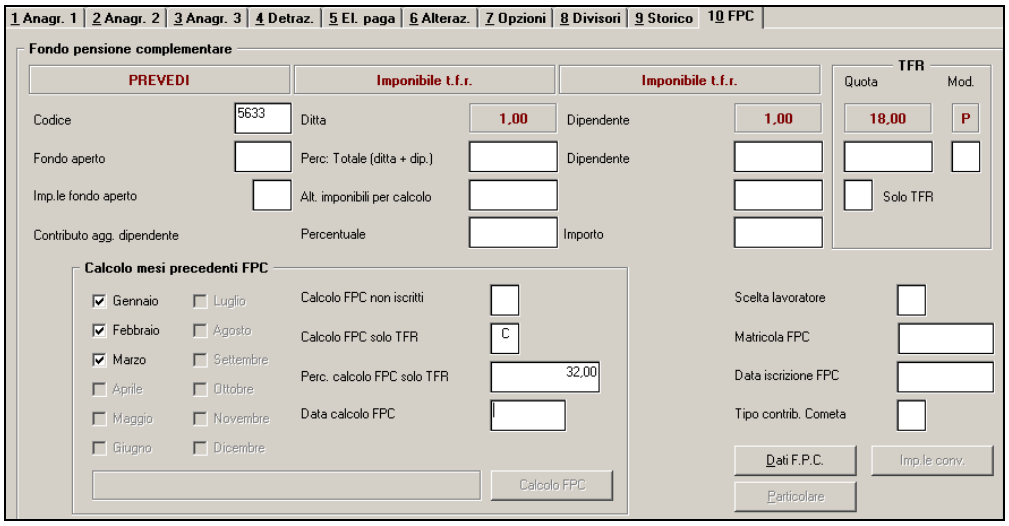
Se ad un dipendente che presenta la dicitura "*RICALCOLO FPC GIA' ESEGUITO*" viene cliccato nuovamente il bottone "*Calcolo FPC*" verrà proposto il seguente messaggio:



- Cliccare il tasto "*NO*" per chiudere il messaggio e per non rieseguire nessun calcolo.
- Cliccare il tasto "*SI*" se si vuole rieseguire il calcolo delle quote FPC come sopra riportato. Se rieseguito il calcolo le quote storicizzate verranno soprascritte dalla nuova elaborazione.

Ad esempio per dipendente che versa già quote a FPC con ente che prevede quota TFR pari al 18% della TFR maturato e vuole aumentare tale quota di un ulteriore 32% si dovranno effettuare le seguenti impostazioni:

- Casella "*Ricalcolo FPC solo TFR*": impostato con opzione "*S*".
- Casella "*Perc. ricalc. solo TFR*" in riferimento a "*Percentuali*": impostato valore 32,00 per calcolo quota TFR in aggiunta.
- Scelta mesi: spuntati i mesi di gennaio, febbraio e marzo.



Dopo aver cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" verrà prodotta la stampa con i dati calcolati per i mesi di gennaio e febbraio nella colonna "*TFR AGG.*" e dati già storicizzati nelle altre colonne:

```
RICALCOLO FPC SOLO TFR                                          (PCALCFPC - 21/05/07 - 08:18)
CODICE          COGNOME E NOME                    QUOTA TFR  CTR. DITTA  CTR. DIPE.   TFR AGG.   ULT. CTR.
ZZ1RME13310012  RICALCOLO TFR AGGIUNTIVO
                                   GENNAIO                                              38,63
                                   FEBBRAIO                                             33,63
                                   MARZO                                                36,75
```

E in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" vengono storicizzati le quote calcolate nella colonna "*TFR Agg.*":

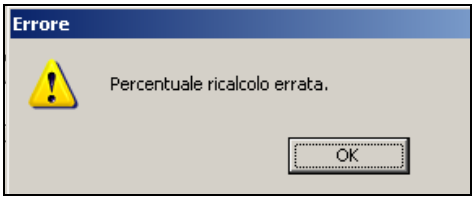
Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	22,00	17,00	17,00		38,63		1,70	
Febbraio	19,00	15,00	15,00		33,63	0,53	1,50	
Marzo	21,00	17,00	17,00		36,75	0,64	1,70	

1.5.2 CALCOLO VERSAMENTO DELLA SOLA QUOTA TFR.

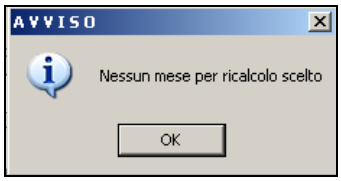
Per i dipendenti che comunicano la volontà di versare a FPC solamente la quota TFR a partire dal mese di gennaio 2007 è possibile calcolare la quota TFR per i mesi precedenti.
Per effettuare il calcolo dei mesi precedenti:

- Casella "*Codice*": inserire l'ente FPC cui va versato la quota TFR.
- Casella "*TFR*" in riferimento a percentuali: impostare la percentuale se si vuole alterare la percentuale previste dall'ente.
- Casella "*Solo TFR*": impostare con opzione "*S*".

- Casella "*Ricalcolo FPC solo TFR*" impostare opzione "*T*" o "*Z*".
  Attenzione l'opzione va inserita prima di spuntare i mesi.
  Con le seguenti opzione non va compilata la casella "*Perc. ricalc. FPC solo TFR*" se compilate verrà proposto il seguente messaggio:

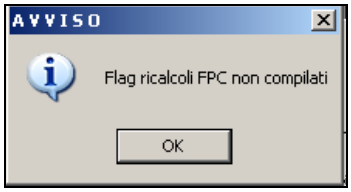


  Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e togliere il valore inserito nella casella "*Perc. ricalc. FPC solo TFR*".
- Scelta mesi spuntare i mesi che dovranno essere calcolati. I mesi che si possono spuntare sono solamente i mesi precedenti quello di elaborazione.
  Nel mese di elaborazione Marzo sarà possibile spuntare solamente i mesi di gennaio e febbraio.
- Cliccare il bottone "*Calcolo FPC*" per effettuare il calcolo delle quote per i mesi selezionati.
  - Se cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" e non selezionato nessun mese verrà proposto il seguente messaggio:



Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio e spuntare i mesi da ricalcolare.

- Se cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" e non indicato l'opzione nella casella "*Ricalcolo FPC non iscritti*" verrà proposto il seguente messaggio:



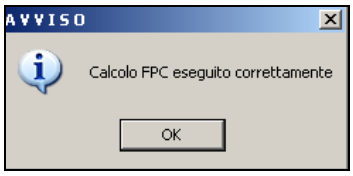
Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio ed impostare l'opzione nella casella.

Alla fine del calcolo verrà proposta una stampa con le quote calcolate nei mesi selezionati ed i dati calcolati vengono storicizzati in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" nelle rispettive colonne e nelle righe dei mesi calcolati, vengono inoltre riportati quote ditta – dipendente TFR già storicizzate.

Nella stampa "*RICALCOLO FPC SOLO TFR*" prodotta viene riportato:

- *Codice*: chiave del dipendente elaborato
- *Cognome e Nome*.
- *Quota TFR*: quota TFR calcolata per ogni singolo mese spuntato.
- *Ctr. Ditta*: il dato non viene compilato.
- *Ctr. Dipe*: il dato non viene compilato.
- *TFR agg.*: il dato non viene compilato.
- *Ult. Ctr.*: ulteriore contributo a carico già storicizzato per ogni singolo mese spuntato.

Dopo aver effettuato il calcolo verrà proposto il seguente messaggio:

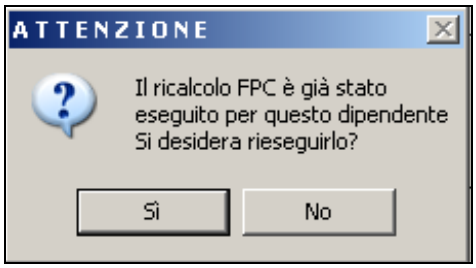


Cliccare il tasto "*OK*" per chiudere il messaggio.

Dopo aver chiuso il messaggio verrà proposta la dicitura "*RICALCOLO FPC GIA' ESEGUITO*" nella videata per promemoria.

Dopo il suddetto calcolo le spunte dei mesi elaborati verranno tolte.

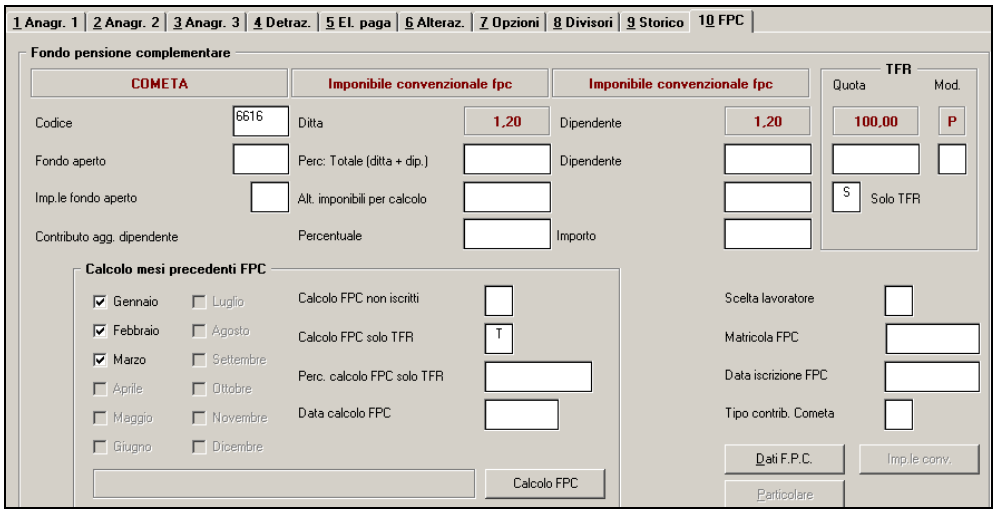
Se ad un dipendente che presenta la dicitura "*RICALCOLO FPC GIA' ESEGUITO*" viene cliccato nuovamente il bottone "*Calcolo FPC*" verrà proposto il seguente messaggio:



- Cliccare il tasto "*NO*" per chiudere il messaggio e per non rieseguire nessun calcolo.
- Cliccare il tasto "*SI*" se si vuole rieseguire il calcolo delle quote FPC come sopra riportato. Se rieseguito il calcolo le quote storicizzate verranno sovrascritte dalla nuova elaborazione.

Ad esempio per dipendente che vuole versare una quota pari al 50% del TFR maturato mensilmente a FPC con ente 6616:

- Casella "*Codice*": impostato con ente 6616
- Casella "*Solo TFR*": impostato con opzione "*S*".
- Casella "*Ricalcolo FPC solo TFR*": impostato con opzione "*T*".
- Scelta mesi: spuntati i mesi di gennaio, febbraio e marzo.



Dopo aver cliccato il bottone "*Calcolo FPC*" verrà prodotta la stampa con i dati calcolati per i mesi di gennaio, febbraio e marzo nella colonna "*Quota TFR*":

```
RICALCOLO FPC SOLO TFR                                          (PCALCFPC - 21/05/07 - 08:10)
CODICE          COGNOME E NOME                    QUOTA TFR  CTR. DITTA  CTR. DIPE.   TFR AGG.   ULT. CTR.
ZZ1RM971310129  RICALCOLO STEFANO
                                   GENNAIO          117,43
                                   FEBBRAIO         102,38
                                   MARZO            112,62
```

E in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati FPC*" vengono storicizzati le quote calcolate nella colonna "*TFR Agg.*":

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	117,43							
Febbraio	102,38							
Marzo	112,62							
Aprile								

1.6. ELABORAZIONE MENSILE SENZA VERSAMENTO AL FONDO PER I DIPEDENTI CHE SI ISCRIVONO A F.P.C. DOPO IL 01/01/2007

Ai dipendenti che si iscrivono dopo il 1^ gennaio 2007 viene data la possibilità di calcolare le quote dei mesi precedenti (vedere il precedente capitolo 1.4 e 1.5) e di trattenere le quote dei mesi precedenti e del mese di elaborazione nel cedolino ma senza versamento a F.P.C. che verrà effettuato successivamente nel mese di luglio.
Viene data altresì la possibilità di storicizzare le quote del mese di elaborazione senza trattenuta nel cedolino. La trattenuta di tutte le quote, comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti, verrà effettuata nel mese di giugno per il versamento a F.P.C. con il mese di luglio.

1.6.1 ELABORAZIONE DELLE QUOTE FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C.

Se il dipendente in anagrafica dipendente videata 10 ha la casella "*Calcolo FPC non iscritti*" impostata con opzione "*C*" le quote per F.P.C., comprensive delle quote del mese di elaborazione e delle eventuali quote dei mesi precedenti verranno trattenute nel cedolino.
Non verranno però riportate nel file per il caricamento dei dati nella "*Gestione F.P.C.*".

Ad esempio se il dipendente ha la seguente impostazione per elaborazione del mese di aprile:

- Ente 6603.
- Casella "*Calcolo FPC non iscritti*" con opzione "*C*"

Ed ha calcolato le quote dei mesi precedenti da gennaio a marzo.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	170,89	29,80	29,80					4,97
Febbraio	170,89	29,80	29,80					4,97
Marzo	206,67	36,02	36,02					6,00
Aprile								

Nell'elaborazione del cedolino verranno trattenute tutte le quote a partire dal mese di gennaio a quello di elaborazione.

	--------- VOCI NEUTRE ----------				
8900	Storno T.F.R. a F.P.C.		172,14		
8901	Contr. FPC dipendente		30,02		
8902	Contr. FPC ditta		35,02		
8906	Storno TFR a FPC arretrati		548,45		
8907	Contr. FPC dipend. arretrati		95,62		
8908	Contr. FPC ditta arretrati		111,56		

Per le quote del mese di elaborazione verranno proposte le solite voci neutre:

- 8900 "*Storno T.F.R. a F.P.C.*": quota TFR relativa al mese di elaborazione.
- 8901 "*Contr. FPC dipendente*": quota a carico del dipendente relativa al mese di elaborazione.
- 8902 "*Contr. FPC ditta*": quota a carico della ditta relativa al mese di elaborazione.
- 8906 "*Storno TFR a FPC arretrati*": somma delle quote TFR relative ai mesi precedenti a quello di elaborazione.

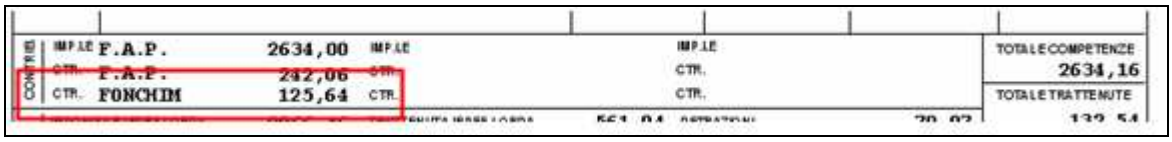
  Gennaio 170,89+
  Febbraio 170,89+
  Marzo 206,67+
  Totale importo 548,85= valore della voce 8906
- 8907 "*Contr. FPC dipend. arretrati*": somma delle quote a carico del dipendente relative ai mesi precedenti a quello di elaborazione.

  Gennaio 29,80+
  Febbraio 29,80+
  Marzo 36,02+
  Totale importo 95,62= valore della voce 8907
- 8908 "*Contr. FPC ditta arretrati*": somma delle quote a carico della ditta relative ai mesi precedenti a quello di elaborazione, comprensive dell'ulteriore contributo.

  Gennaio 34,77+
  Febbraio 34,77+
  Marzo 42,02+
  Totale importo 111,56= valore della voce 8908

Al dipendente verrà trattenuta la quota a suo carico comprensiva del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.

Mese di elaborazione 30,02+
Mesi precedenti 95,62+
Totale trattenuta 125,64=



Nel contabile mensile verranno riportate le quote trattenute per F.P.C. comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.

Per cui nel contabile mensile:

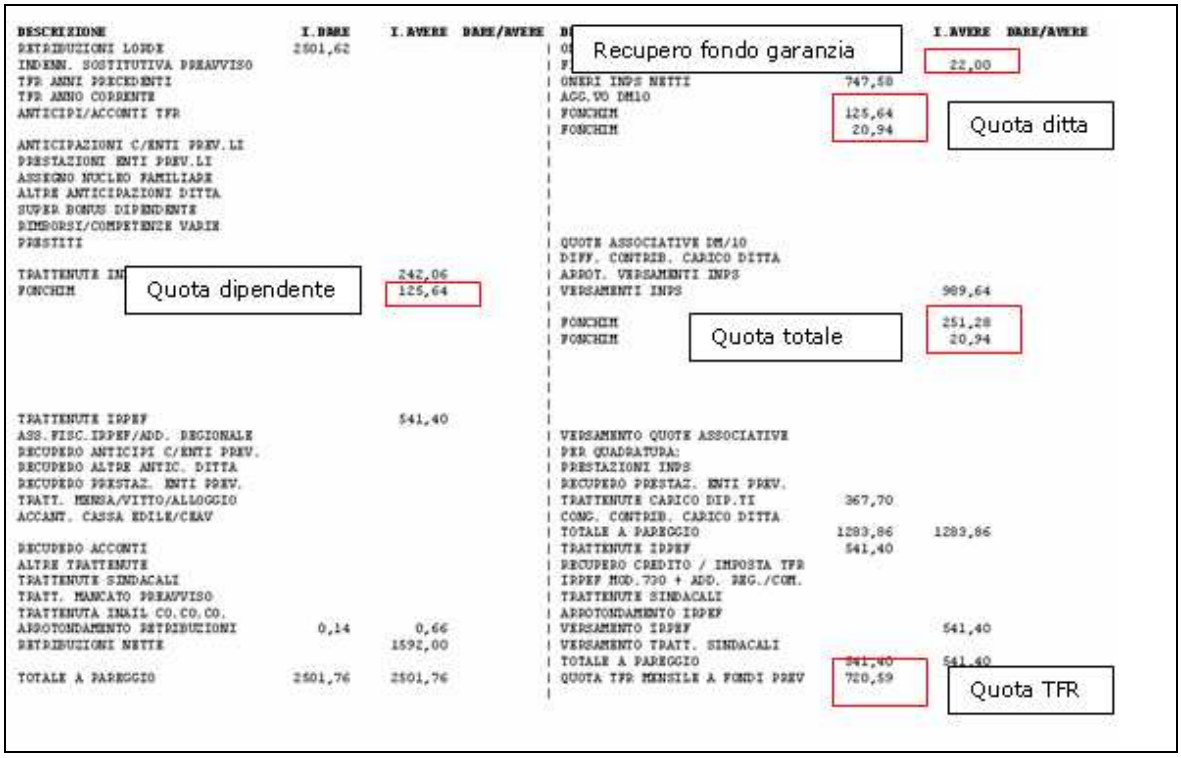
- la quota a carico del dipendente sarà pari ad euro 125,64.
- la quota a carico della ditta sarà pari ad euro 125,64.
- il contributo aggiuntivo a carico della ditta sarà pari ad euro 20,94.

- il contributo totale ditta più dipendente sarà pari ad euro 251,28.
- il contributo aggiuntivo carico ditta totale sarà pari ad euro 20,94,
- la quota TFR a F.P.C. sarà pari ad euro 720,59.

Gennaio	170,89+	
Febbraio	170,89+	
Marzo	206,67+	
Aprile	172,14+	
Totale importo	720,59=	quota TFR

- il recupero del fondo garanzia (TF01), relativo alle quote TFR ad FPC del mese di elaborazione e dei mesi precedenti, sarà pari ad euro 22,00.

Gennaio	5,23+	
Febbraio	5,23+	
Marzo	6,27+	
Aprile	5,27+	
Totale importo	22,00=	recupero su fondo garanzia.

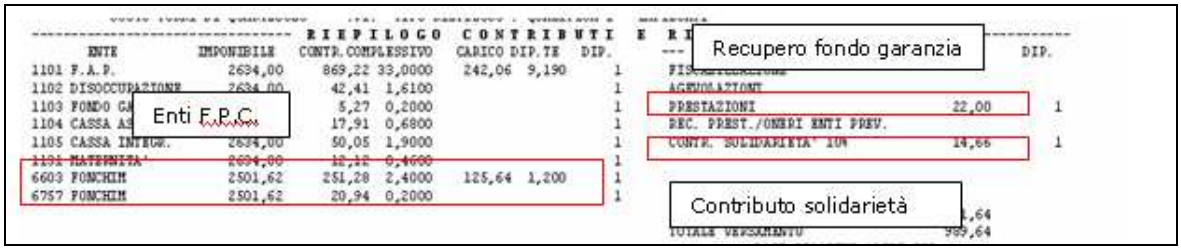


Nel riepilogo mensile verranno riportate le quote trattenute per F.P.C. comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.
Per cui nel riepilogo mensile:

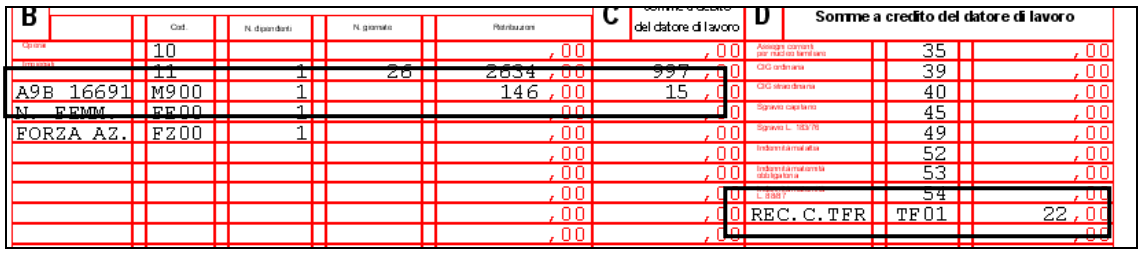
- l'ente F.P.C. riporterà i contributi comprensivi del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.
- il recupero del fondo garanzia relativo al mese di elaborazione ed ai mesi precedenti, come sopra descritto nel contabile mensile.
- il contributo solidarietà relativo al contributo ditta del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.

Gennaio	3,47+
Febbraio	3,47+

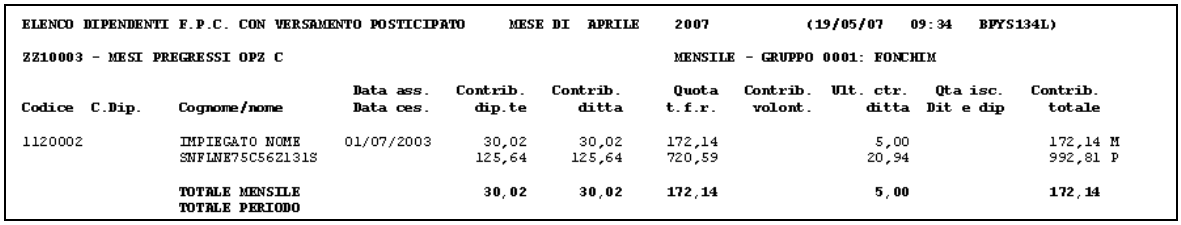
Marzo	4,20+	
Aprile	3,50+	
Totale importo	14,64=	recupero su fondo garanzia.



Nel DM10 verranno pertanto riportati il contributo solidarietà ed il recupero per fondo garanzia relativo al mese di elaborazione ed ai mesi precedenti.



Le trattenute FPC non verranno riportate nella stampa "*F.P.C.*" ma verranno riportate nella nuova stampa "*F.P.C. con versamento posticipato*".
Si fa presente che nella riga del mese verranno riportate le trattenute relative al solo mese di elaborazione, mentre nella riga progressivo verranno riportate le trattenute totali.



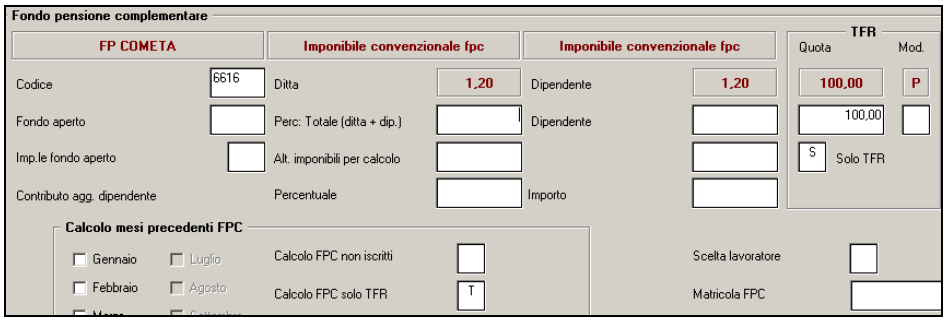
Nel supporto magnetico creato a P.C., dopo l'elaborazione del cedolino, e per quello creato dal Centro il dipendente così elaborato non verrà riportato.

1.6.2 ELABORAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C.

Se il dipendente in anagrafica dipendente videata 10 ha la casella "*Calcolo FPC solo TFR*" impostata con opzione "*T*" le quote TFR per F.P.C., comprensive delle quote del mese di elaborazione e delle eventuali quote dei mesi precedenti verranno trattenute nel cedolino.
Non verranno però riportate nel file per il caricamento dei dati nella "*Gestione F.P.C.*".

Ad esempio se il dipendente ha la seguente impostazione per elaborazione del mese di aprile:

- Ente 6616.
- Casella "*Solo TFR*" con opzione "*S*".
- Casella "*Calcolo FPC solo TFR*" con opzione "*T*".



Ed ha calcolato le quote TFR dei mesi precedenti da gennaio a marzo.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	170,89							
Febbraio	170,89							
Marzo	206,67							

Nell'elaborazione del cedolino verranno trattenute tutte le quote a partire dal mese di gennaio a quello di elaborazione.

	--------- VOCI NEUTRE ----------				
8900	Storno T.F.R. a F.P.C.		172,80		
8909	Storno TFR a FPC agg. arretr.		548,45		

Per le quote del mese di elaborazione verranno proposte le solite voci neutre:

– 8900 "*Storno T.F.R. a F.P.C.*": quota TFR relativa al mese di elaborazione.
– 8906 "*Storno TFR a FPC arretrati*": somma delle quote TFR relative ai mesi precedenti a quello di elaborazione.

Gennaio	170,89+	
Febbraio	170,89+	
Marzo	206,67+	
Totale importo	548,85=	valore della voce 8906

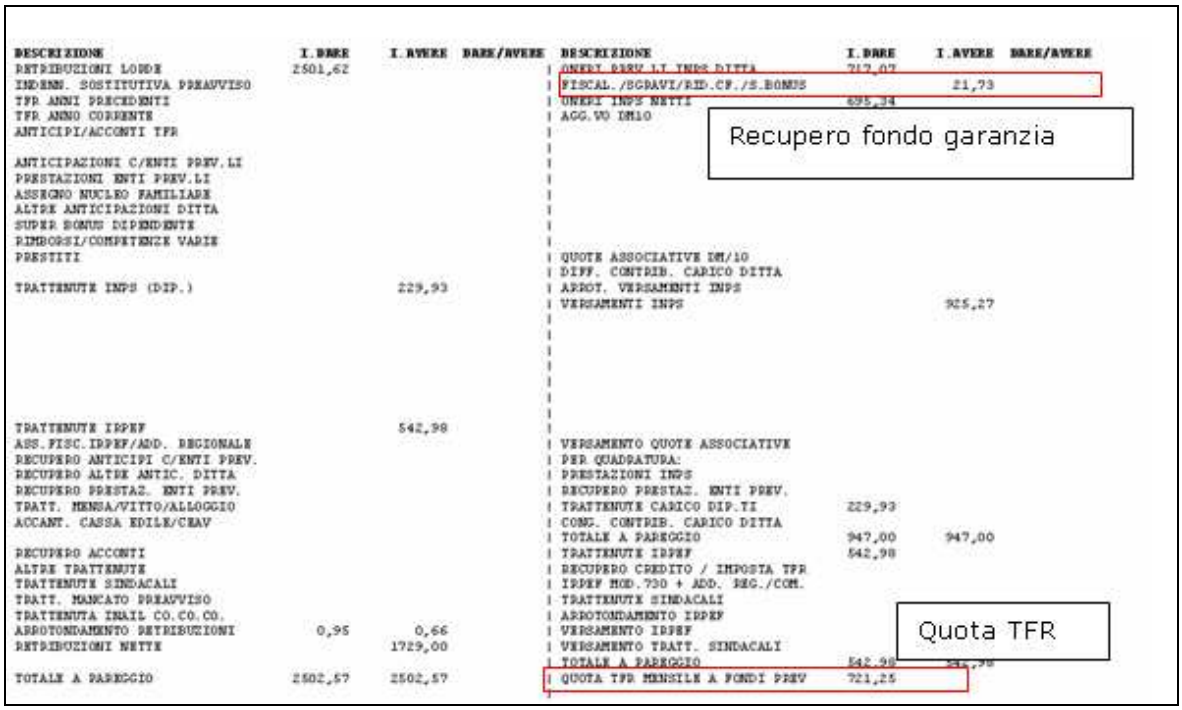
Nel contabile mensile verranno riportate le quote trattenute per F.P.C. comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.
Per cui nel contabile mensile:

– la quota TFR a F.P.C. sarà pari ad euro.

Gennaio	170,89+	
Febbraio	170,89+	
Marzo	206,67+	
Aprile	172,80+	
Totale importo	721,65=	quota TFR

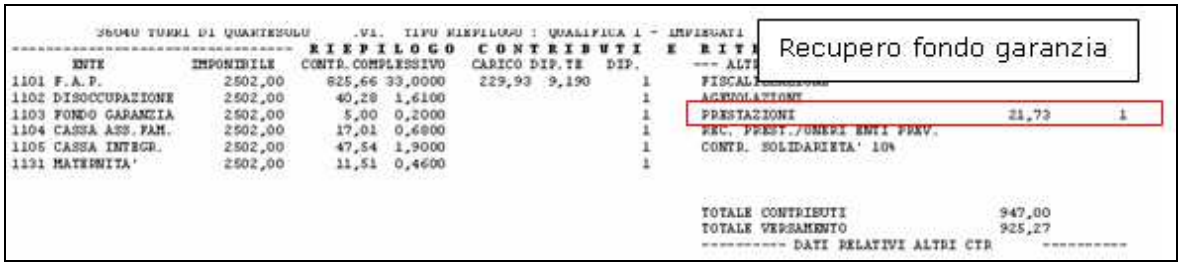
– il recupero del fondo garanzia (TF01), relativo alle quote TFR ad FPC del mese di elaborazione e dei mesi precedenti, sarà pari ad euro 21,73.

Gennaio	5,23+	
Febbraio	5,23+	
Marzo	6,27+	
Aprile	5,00+	
Totale importo	21,73=	recupero su fondo garanzia.



Nel riepilogo mensile verranno riportate le quote trattenute per F.P.C. comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.
Per cui nel riepilogo mensile:

– il recupero del fondo garanzia relativo al mese di elaborazione ed ai mesi precedenti, come sopra descritto nel contabile mensile.



Nel DM10 verrà pertanto riportato il recupero per fondo garanzia relativo al mese di elaborazione ed ai mesi precedenti.

Le trattenute FPC non verranno riportate nella stampa "*F.P.C.*" ma verranno riportate nella nuova stampa "*F.P.C. con versamento posticipato*" per la sola quota TFR.
Si fa presente che nella riga del mese verranno riportate le trattenute relative al solo mese di elaborazione, mentre nella riga progressivo verranno riportate le trattenute totali.

ELENCO DIPENDENTI F.P.C. CON VERSAMENTO POSTICIPATO MESE DI APRILE 2007 (19/05/07 10:10 BPYS134L)

ZZ10006 - MESI PREGRESSI OPZ T TRIMESTRALE - GRUPPO 0004: COMETA

Codice	C.Dip.	Cognome/nome	Data ass. Data ces.	Contrib. dip.te	Contrib. ditta	Quota t.f.r.	Contrib. volont.	Ult. ctr. ditta	Qta isc. Dit e dip	Contrib. totale
1120002		IMPIEGATO NOME	01/07/2003			172,80				172,80 M
		SNFLNE75C56Z131S				721,25				721,25 P
		TOTALE MENSILE				172,80				172,80

Nel supporto magnetico creato a P.C., dopo l'elaborazione del cedolino, e per quello creato dal Centro il dipendente così elaborato non verrà riportato.

1.6.3 STORICIZZAZIONE DELLE QUOTE FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C.

Se il dipendente in anagrafica dipendente videata 10 ha la casella "*Calcolo FPC non iscritti*" impostata con opzione "*S*" le quote per F.P.C., del mese di elaborazione verranno calcolate e solamente storicizzate in anagrafica videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*" nel rigo del mese di elaborazione.

Ad esempio se il dipendente ha la seguente impostazione per elaborazione del mese di aprile:

- Ente 6603.
- Casella "*Calcolo FPC non iscritti*" con opzione "*S*"

Fondo pensione complementare

FONCHIM		Imponibile t.f.r.		Imponibile t.f.r.		TFR Quota	TFR Mod.
Codice	6603	Ditta	1,20	Dipendente	1,20	100,00	P
Fondo aperto		Perc: Totale (ditta + dip.)		Dipendente			
Imp.le fondo aperto		Alt. imponibili per calcolo				Solo TFR	
Contributo agg. dipendente		Percentuale		Importo			

Calcolo mesi precedenti FPC

☐ Gennaio ☐ Luglio Calcolo FPC non iscritti S Scelta lavoratore

Ed ha calcolato le quote dei mesi precedenti da gennaio a marzo.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	170,89	29,80	29,80					4,97
Febbraio	170,89	29,80	29,80					4,97
Marzo	206,67	36,02	36,02					6,00

Le trattenute per F.P.C. verranno calcolate e storicizzate in anagrafica videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*" nel rigo del mese di elaborazione.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	170,89	29,80	29,80			5,23	3,47	4,97
Febbraio	170,89	29,80	29,80			5,23	3,47	4,97
Marzo	206,67	36,02	36,02			6,27	4,20	6,00
Aprile	172,14	30,02	30,02			5,27	3,50	5,00

Le trattenute FPC non verranno riportate nella stampa "*F.P.C.*" ma verranno riportate nella nuova stampa "*F.P.C. con versamento posticipato*".

Si fa presente che nella riga del mese verranno riportate le trattenute relative al solo mese di elaborazione, mentre nella riga progressivo verranno riportate le trattenute totali.

ZZ10004 - MESI PREGRESSI OPZ S — MENSILE - GRUPPO 0001: FONCHIM

Codice	C.Dip.	Cognome/nome	Data ass. / Data ces.	Contrib. dip.te	Contrib. ditta	Quota t.f.r.	Contrib. volont.	Ult. ctr. ditta	Qta isc. Dit e dip	Contrib. totale	
1120002		IMPIEGATO NOME	01/07/2003	30,02	30,02	172,14		5,00		172,14	M
		SNFLNE75C56Z131S		125,64	125,64	720,59		20,94		992,81	P
		TOTALE MENSILE		30,02	30,02	172,14		5,00		172,14	
		TOTALE PERIODO									

1.6.4 STORICIZZAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C.

Se il dipendente in anagrafica dipendente videata 10 ha la casella "*Calcolo FPC solo TFR*" impostata con opzione "*Z*" le quote TFR per F.P.C., del mese di elaborazione verranno calcolate e solamente storicizzate in anagrafica videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*" nel rigo del mese di elaborazione.

Ad esempio se il dipendente ha la seguente impostazione per elaborazione del mese di aprile:

- Ente 6616.
- Casella "*Solo TFR*" con opzione "*S*".
- Casella "*Calcolo FPC solo TFR*" con opzione "*T*".

Fondo pensione complementare

FP COMETA		Imponibile convenzionale fpc		Imponibile convenzionale fpc		TFR Quota	Mod.
Codice	6616	Ditta	1,20	Dipendente	1,20	100,00	P
Fondo aperto		Perc: Totale (ditta + dip.)		Dipendente			
Imp.le fondo aperto		Alt. imponibili per calcolo				S	Solo TFR
Contributo agg. dipendente		Percentuale		Importo			

Calcolo mesi precedenti FPC

Gennaio	Luglio	Calcolo FPC non iscritti		Scelta lavoratore	
Febbraio	Agosto	Calcolo FPC solo TFR	Z	Matricola FPC	

Ed ha calcolato le quote dei mesi precedenti da gennaio a marzo.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	170,89							
Febbraio	170,89							
Marzo	206,67							

Le trattenute per F.P.C. verranno calcolate e storicizzate in anagrafica videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*" nel rigo del mese di elaborazione.

Mesi	Quota TFR	Ctr. Ditta	Ctr. Dip.	Ctr. Volont.	TFR Agg.	Ctr. Fdo gar.	Ctr. Sol.	Ult. Ctr. Ditta
Gennaio	170,89							
Febbraio	170,89							
Marzo	206,67							
Aprile	172,80					5,00		

Le trattenute FPC non verranno riportate nella stampa "*F.P.C.*" ma verranno riportate nella nuova stampa "*F.P.C. con versamento posticipato*" per la sola quota TFR.

Si fa presente che nella riga del mese verranno riportate le trattenute relative al solo mese di elaborazione, mentre nella riga progressivo verranno riportate le trattenute totali.

ELENCO DIPENDENTI F.P.C. CON VERSAMENTO POSTICIPATO MESE DI APRILE 2007 (19/05/07 10:44 BPYS134L)

ZZ10007 - MESI PREGRESSI OPZ Z TRIMESTRALE - GRUPPO 0004: COMETA

Codice	C.Dip.	Cognome/nome	Data ass. Data ces.	Contrib. dip.te	Contrib. ditta	Quota t.f.r.	Contrib. volont.	Ult. ctr. ditta	Qta isc. Dit e dip	Contrib. totale
1120002		IMPIEGATO NOME	01/07/2003			172,80				172,80 M
		SNFLNE75C56Z131S				721,25				721,25 P
		TOTALE MENSILE				172,80				172,80

1.7. ELABORAZIONE MENSILE SENZA VERSAMENTO AL FONDO PER I DIPENDENTI GIA' ISCRITTI A F.P.C. AL 31/12/2006 PER LA SOLA QUOTA TFR IN AGGIUNTA

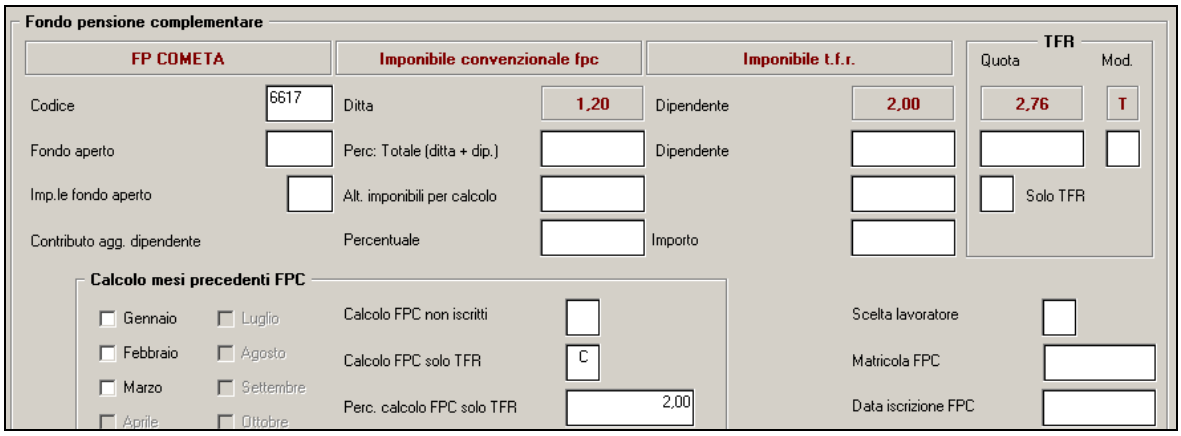
Ai dipendenti già iscritti a F.P.C. al 31/12/2006 ma con versamento della quota TFR a FPC inferiore al 100% del maturato mensile viene data la possibilità di calcolare le quote dei mesi precedenti (vedere il precedente capitolo 1.5) e di trattenere le quote dei mesi precedenti e del mese di elaborazione nel cedolino della TFR in aggiunta a quanto già versato ma senza versamento a F.P.C. che verrà effettuato successivamente nel mese di luglio.
Viene data altresì la possibilità di storicizzare le quote del mese di elaborazione senza trattenuta nel cedolino. La trattenuta di tutte le quote, comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti, verrà effettuata nel mese di giugno per il versamento a F.P.C. con il mese di luglio.
In entrambi l'ente FPC inserito verrà calcolato normalmente e versato al FPC di competenza.

1.7.1 ELABORAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR IN AGGIUNTA A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C.

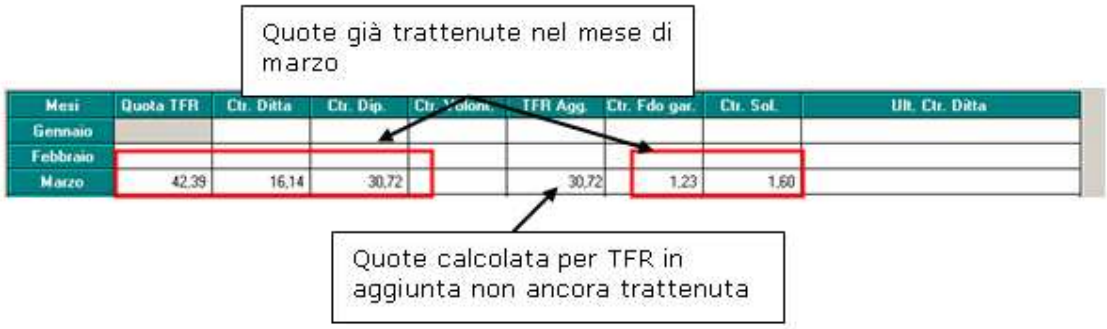
Se il dipendente in anagrafica dipendente videata 10 ha la casella "*Calcolo FPC solo TFR*" impostata con opzione "*C*" le quote TFR in aggiunta per F.P.C., comprensive delle quote del mese di elaborazione e delle eventuali quote dei mesi precedenti verranno trattenute nel cedolino.
Non verranno però riportate nel file per il caricamento dei dati nella "*Gestione F.P.C.*".
Verranno calcolate e trattenute però le quote come da ente FPC impostato.

Ad esempio se il dipendente ha la seguente impostazione per elaborazione del mese di aprile:

- Ente 6617.
- Casella "*Calcolo FPC solo TFR*" con opzione "*C*".
- Casella "*Perc. calcolo FPC solo TFR*" con percentuale 2,00 per il calcolo del TFR in aggiunta.



Ed ha calcolato la quota TFR in aggiunta del solo mese precedente marzo.



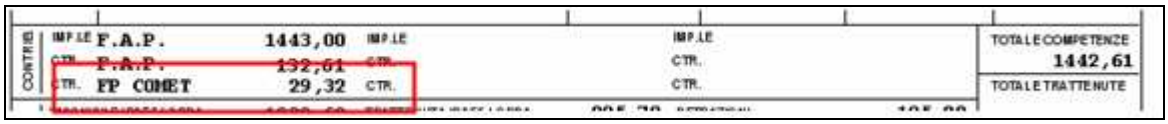
Nell'elaborazione del cedolino verranno trattenute le quote per FPC come da ente impostato del mese di elaborazione più la quota per TFR aggiuntivo del mese di elaborazione e del mese precedente marzo.

0201	FESTIVITA' GODUTE	13,30	8,72724	116,07	
	--------- VOCI NEUTRE ----------				
8900	Storno T.F.R. a F.P.C.		40,46		
8901	Contr. FPC dipendente		29,32		
8902	Contr. FPC ditta		15,41		
8909	Storno TFR a FPC agg. arretr.		30,72		
8910	Storno TFR a FPC aggiuntivo		29,32		

Per le quote del mese di elaborazione verranno proposte le solite voci neutre:

- 8900 "*Storno T.F.R. a F.P.C.*": quota TFR relativa al mese di elaborazione.
- 8901 "*Contr. FPC dipendente*": quota a carico del dipendente relativa al mese di elaborazione.
- 8902 "*Contr. FPC ditta*": quota a carico della ditta relativa al mese di elaborazione.
- 8909 "*Storno TFR a FPC agg. arretr.*": somma delle quote TFR in aggiunta relativo ai mesi precedenti a quello di elaborazione.
  Marzo 30,72+
  Totale importo 30,72= valore della voce 8906
- 8910 "*Storno TFR a FPC aggiuntivo*": quota TFR in aggiunta relativa al mese di elaborazione

Al dipendente verrà trattenuta la quota a suo carico, del mese di elaborazione.
Mese di elaborazione 29,32+



Nel contabile mensile verranno riportate le quote trattenute per F.P.C. come da ente impostato del mese di elaborazione e delle quote TFR in aggiunta comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.

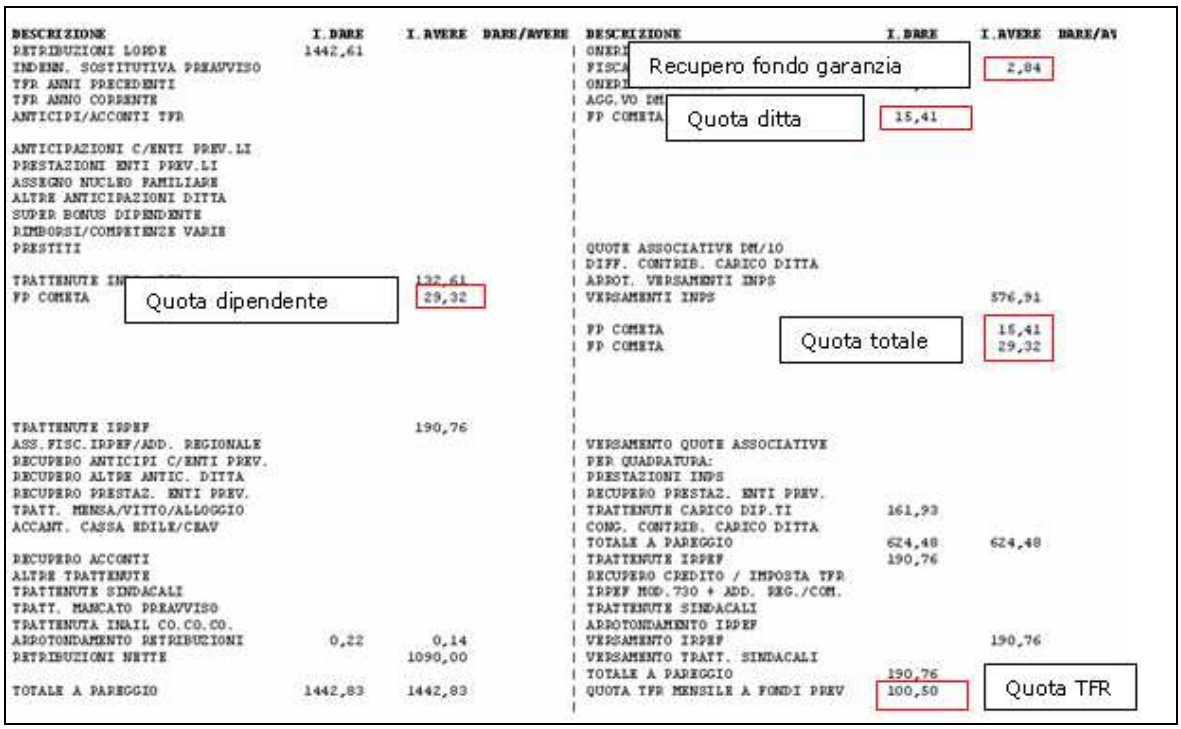
Per cui nel contabile mensile:

- la quota a carico del dipendente sarà pari ad euro 29,32.
- la quota a carico della ditta sarà pari ad euro 15,41.
- il contributo totale ditta più dipendente sarà pari ad euro 55,87.
- la quota TFR a F.P.C. sarà pari ad euro 100,50.

Marzo	30,72+	TFR in aggiunta
Aprile	40,46+	TFR quota ente
Aprile	29,32+	TFR in aggiunta
Totale importo	100,50=	quota TFR

- il recupero del fondo garanzia (TF01), relativo alle quote TFR ad FPC del mese di elaborazione e dei mesi precedenti, sarà pari ad euro 2,84.

Marzo	0,85+	TFR in aggiunta
Aprile	1,99+	TFR quota ente più TFR in aggiunta
Totale importo	2,84=	recupero su fondo garanzia

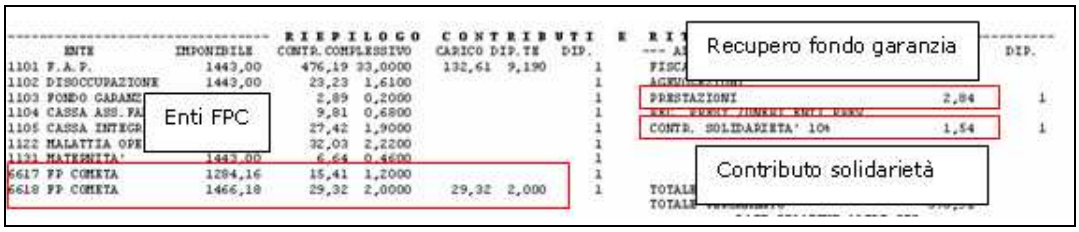


Nel riepilogo mensile verranno riportate le quote trattenute per F.P.C. comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.

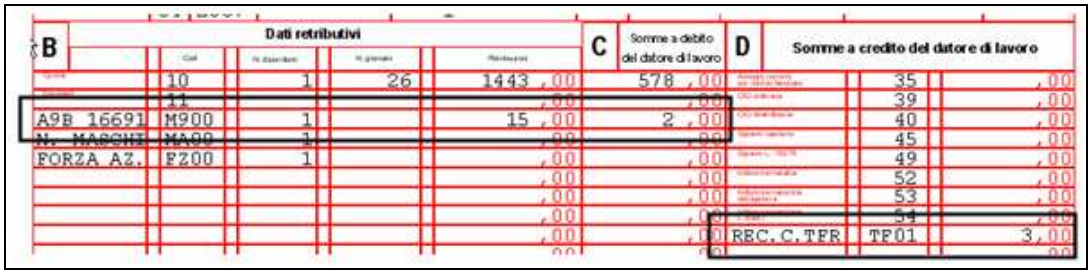
Per cui nel riepilogo mensile:

- l'ente F.P.C. riporterà i contributi del mese di elaborazione.
- il recupero del fondo garanzia relativo al mese di elaborazione ed ai mesi precedenti, come sopra descritto nel contabile mensile.

– il contributo solidarietà relativo al contributo ditta del mese di elaborazione, pari ad euro 1,54.



Nel DM10 verranno pertanto riportati il contributo solidarietà per il mese di elaborazione ed il recupero per fondo garanzia relativo al mese di elaborazione ed ai mesi precedenti per la sola quota del TFR in aggiunta.



Le trattenute FPC relative all'ente FPC verranno riportate nella stampa "*F.P.C.*"

ELENCO DIPENDENTI CON FONDI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE MESE DI APRILE 2007 (19/05/07 11:53 BPYS129L)

ZZ10003 - MESI PREGRESSI OPZ C TRIMESTRALE - GRUPPO 0004: COMETA

Codice	C.Dip.	Cognome/nome	Data ass. Data ces.	Contrib. dip.te	Contrib. ditta	Quota t.f.r.	Contrib. volont.	Ult. ctr. ditta	Qta isc. Dit e dip	Contrib. totale	
1311000		OPERAIO NUOVOS	01/03/2007	29,32	15,41	40,46				85,19 M	6617
		PRONVS80R10M103Q		29,32	15,41	113,57				158,30 P	
		TOTALE MENSILE		29,32	15,41	40,46				85,19	

Mentre le quote relative al TFR aggiuntivo verranno riportate nella nuova stampa "*F.P.C. con versamento posticipato*".
Si fa presente che nella riga del mese verranno riportate le trattenute relative al solo mese di elaborazione, mentre nella riga progressivo verranno riportate le trattenute totali.

ELENCO DIPENDENTI F.P.C. CON VERSAMENTO POSTICIPATO MESE DI APRILE 2007 (19/05/07 11:53 BPYS134L)

ZZ10003 - MESI PREGRESSI OPZ C TRIMESTRALE - GRUPPO 0004: COMETA

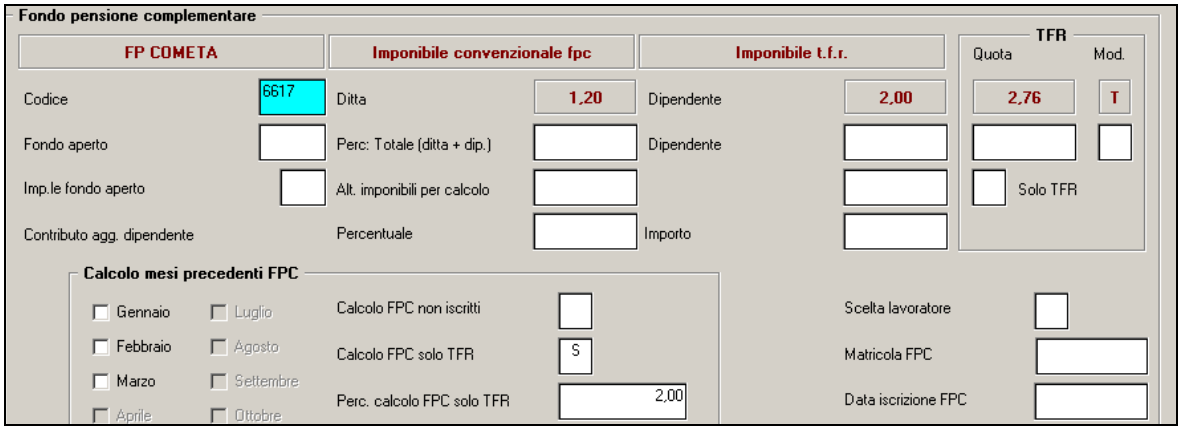
Codice	C.Dip.	Cognome/nome	Data ass. Data ces.	Contrib. dip.te	Contrib. ditta	Quota t.f.r.	Contrib. volont.	Ult. ctr. ditta	Qta isc. Dit e dip	Contrib. totale	
1311000		OPERAIO NUOVOS	01/03/2007			29,32				29,32 M	
		PRONVS80R10M103Q				60,04				60,04 P	
		TOTALE MENSILE				29,32				29,32	

Nel supporto magnetico creato a P.C., dopo l'elaborazione del cedolino, e per quello creato dal Centro per il dipendente così elaborato verranno riportate le quote FPC trattenute relative all'ente, non verranno riportate le quote per TFR aggiuntivo.

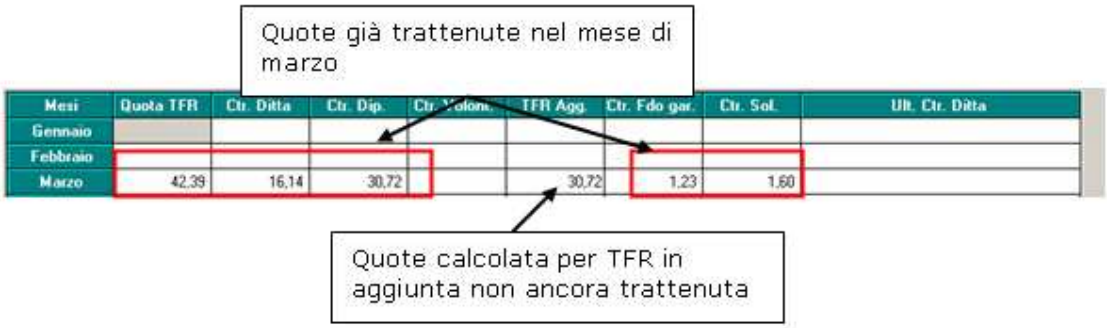
1.7.2 STORICIZZAZIONE DELLA SOLA QUOTA TFR IN AGGIUNTA A FPC DEL MESE E DEI MESI PRECEDENTI SENZA VERSAMENTO A F.P.C.

Se il dipendente in anagrafica dipendente videata 10 ha la casella "*Calcolo FPC solo TFR*" impostata con opzione "*S*" la quota TFR in aggiunta per F.P.C., del mese di elaborazione verrà calcolata e solamente storicizzate in anagrafica videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*" nel rigo del mese di elaborazione.
Le quote del TFR in aggiunta non verranno però riportate nel file per il caricamento dei dati nella "*Gestione F.P.C.*".
Verranno calcolate e trattenute però le quote come da ente FPC impostato.
Ad esempio se il dipendente ha la seguente impostazione per elaborazione del mese di aprile:

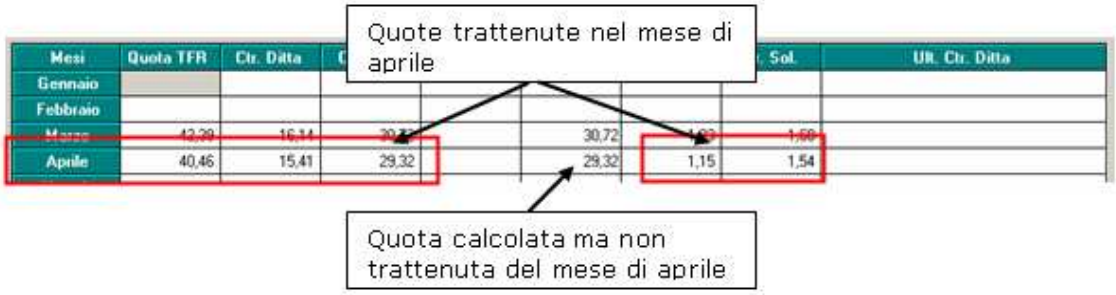
- Ente 6617.
- Casella "*Calcolo FPC solo TFR*" con opzione "*S*".
- Casella "*Perc. calcolo FPC solo TFR*" con percentuale 2,00 per il calcolo del TFR in aggiunta.



Ed ha calcolato la quota del TFR in aggiunta del solo mese precedente, marzo.



Le quote calcolate per FPC come da ente impostato verranno elaborate normalmente e versate a F.P.C. la quota relativa al TFR in aggiunta verrà calcolata ma verrà solamente storicizzata in anagrafica dipendente videata 10 ➔ bottone "*Dati F.P.C.*" nel rigo del mese di elaborazione.



Le trattenute FPC relative all'ente FPC verranno riportate nella stampa "*F.P.C.*"

```
ELENCO DIPENDENTI CON FONDI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE MESE DI  APRILE    2007          (19/05/07   11:53   BPYS129L)

ZZ10003 - MESI PREGRESSI OPZ C                                            TRIMESTRALE - GRUPPO 0004: COMETA

                                   Data ass.   Contrib.   Contrib.      Quota   Contrib.  Ult. ctr.   Qta isc.   Contrib.
Codice  C.Dip.    Cognome/nome     Data ces.     dip.te      ditta     t.f.r.    volont.      ditta  Dit e dip     totale

1311000           OPERAIO NUOVOS   01/03/2007     29,32      15,41      40,46                                     85,19 M  6617
                  PRONVS80R10M103Q                 29,32      15,41     113,57                                    158,30 P

                  TOTALE MENSILE                   29,32      15,41      40,46                                     85,19
```

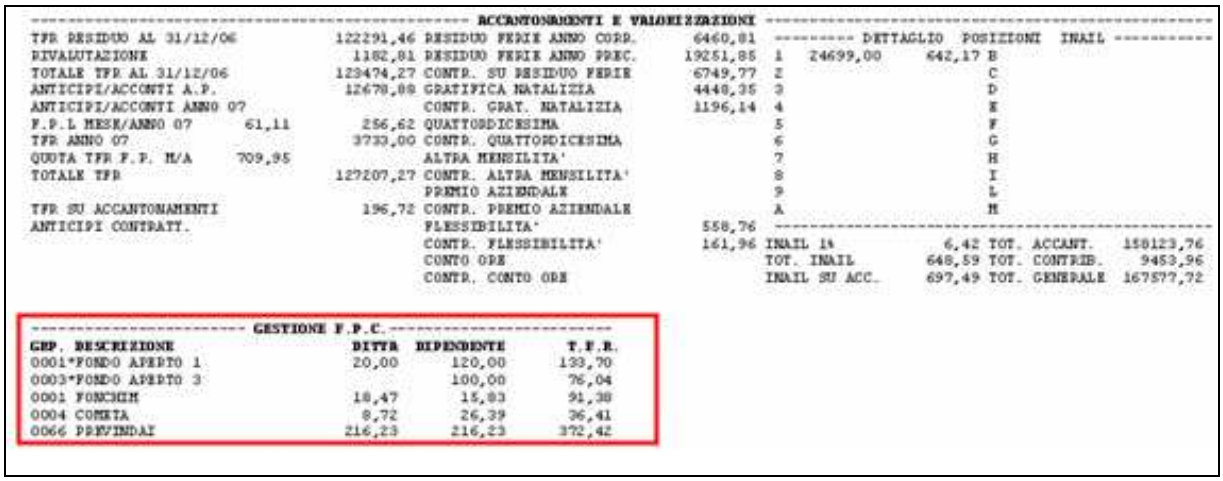
Mentre le quote relative al TFR aggiuntivo verranno riportate nella nuova stampa "*F.P.C. con versamento posticipato*".
Si fa presente che nella riga del mese verranno riportate le trattenute relative al solo mese di elaborazione, mentre nella riga progressivo verranno riportate le trattenute totali.

```
ELENCO DIPENDENTI F.P.C. CON VERSAMENTO POSTICIPATO     MESE DI  APRILE    2007          (19/05/07   11:53   BPYS134L)

ZZ10003 - MESI PREGRESSI OPZ C                                            TRIMESTRALE - GRUPPO 0004: COMETA

                                   Data ass.   Contrib.   Contrib.      Quota   Contrib.  Ult. ctr.   Qta isc.   Contrib.
Codice  C.Dip.    Cognome/nome     Data ces.     dip.te      ditta     t.f.r.    volont.      ditta  Dit e dip     totale

1311000           OPERAIO NUOVOS   01/03/2007                           29,32                                     29,32 M
                  PRONVS80R10M103Q                                       60,04                                     60,04 P

                  TOTALE MENSILE                                         29,32                                     29,32
```

Nel supporto magnetico creato a P.C., dopo l'elaborazione del cedolino, e per quello creato dal Centro per il dipendente così elaborato verranno riportate le quote FPC trattenute relative all'ente, non verranno riportate le quote per TFR aggiuntivo.

1.8. STAMPA CONTABILE MENSILE

E' stata implementata la stampa del contabile mensile per creare una sezione apposita per FPC.
Nella nuova sezione, nel retro del contabile, "*Gestione F.P.C.*" vengono riportati i versamenti degli enti FPC.
Gli enti vengono raggruppati in un'unica riga se hanno lo stesso gruppo (Tabelle standard ➔ Enti ➔ videata 3 ➔ casella "*Gruppo F.p.c.*") mentre per i fondi aperti vengono raggruppati per lo stesso codice, in questo caso davanti al codice del fondo aperto verrà riportato un asterisco per evidenziarlo dagli altri fondi.
Di seguito si riporta un esempio della stampa contabile mensile con la nuova sezione.



ACCANTONAMENTI E VALORIZZAZIONI

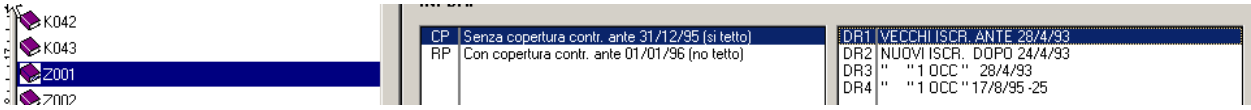
TFR RESIDUO AL 31/12/06		122291,46	RESIDUO FERIE ANNO CORR.	6460,81	DETTAGLIO	POSIZIONI	INAIL		
RIVALUTAZIONE		1182,81	RESIDUO FERIE ANNO PREC.	19251,85	1	24699,00	642,17	B	
TOTALE TFR AL 31/12/06		123474,27	CONTR. SU RESIDUO FERIE	6749,77	2			C	
ANTICIPI/ACCONTI A.P.		12670,88	GRATIFICA NATALIZIA	4448,35	3			D	
ANTICIPI/ACCONTI ANNO 07			CONTR. GRAT. NATALIZIA	1196,14	4			E	
F.P.L MESE/ANNO 07	61,11	256,62	QUATTORDICESIMA		5			F	
TFR ANNO 07		3733,00	CONTR. QUATTORDICESIMA		6			G	
QUOTA TFR F.P. M/A	709,95		ALTRA MENSILITA'		7			H	
TOTALE TFR		127207,27	CONTR. ALTRA MENSILITA'		8			I	
			PREMIO AZIENDALE		9			L	
TFR SU ACCANTONAMENTI		196,72	CONTR. PREMIO AZIENDALE		A			M	
ANTICIPI CONTRATT.			FLESSIBILITA'	558,76					
			CONTR. FLESSIBILITA'	161,96	INAIL 1%		6,42	TOT. ACCANT.	158123,76
			CONTO ORE		TOT. INAIL		648,59	TOT. CONTRIB.	9453,96
			CONTR. CONTO ORE		INAIL SU ACC.		697,49	TOT. GENERALE	167577,72

GESTIONE F.P.C.

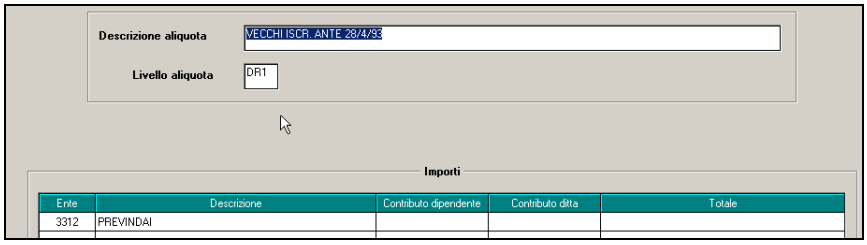
GRP.	DESCRIZIONE	DITTA	DIPENDENTE	T.F.R.
0001	*FONDO APERTO 1	20,00	120,00	133,70
0003	*FONDO APERTO 3		100,00	76,04
0001	FONCHIM	18,47	15,83	91,38
0004	COMETA	8,72	26,39	36,41
0066	PREVINDAI	216,23	216,23	372,42

1.9. DIRIGENTI CON VERSAMENTO A F.P.C.

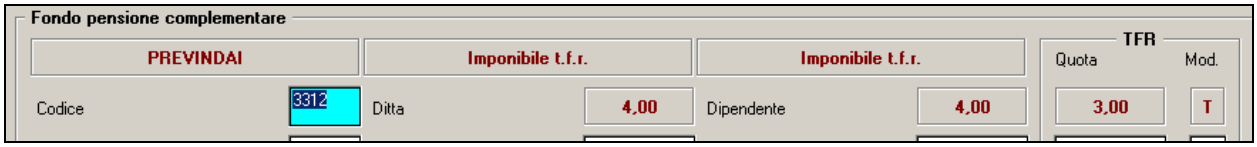
Per tutti i dirigenti l'ente F.P.C. non verrà più gestito dall'aliquota dirigenti ma il relativo ente dovrà essere inserito in anagrafica dipendente videata 10 ➔ casella "*Codice*".
Per i dirigenti già presenti in anagrafica per l'elaborazione del mese aprile 2007 con le chiusure del mese in automatico l'ente F.P.C. presente nelle aliquote dirigenti in riferimento del livello è stato caricato in anagrafica dipendente videata 10 ➔ casella "*Codice*".
Ad esempio se al dirigente con livello DR1, veniva applicata l'aliquota Z001.



E pertanto per il livello DR1 veniva applicato l'ente 3312 "*PREVINDAI*"



Con le chiusure del mese l'ente 3312 è stato caricato in anagrafica dipendente videata 10 ➔ casella "*Codice*".



Con la consegna dei programmi si ribadisce che l'ente F.P.C. non verrà più gestito dall'aliquota, e nel caso di inserimento di nuovi dirigenti l'ente F.P.C. dovrà essere inserito dall'Utente nell'anagrafica del dipendente.
Dalle aliquote dirigenti, con la consegna dei programmi per il mese di maggio 2007, verranno cancellati i livelli contenenti gli enti F.P.C.

1.10. CHIUSURE MENSILE DEL MESE DI APRILE 2007 PER DATI FPC.

Con le chiusure mensili del mese di aprile 2007 verranno apportare le seguenti modifiche per alcuni dati relativi al calcolo delle quote per FPC.

- Anagrafica dipendente videata 7 ➔ bottone "*Altri enti*" ➔ sezione "*Enti standard*" dalla griglia, se presente, verrà cancellato l'ente 6758 "*FPC DIP.TE*". Dal Centro verrà prodotta una stampa con i dipendenti cui è stato cancellato l'ente 6758 "*FPC DIP.TE*".
- Per i dipendenti con qualifica dirigenti verrà riportato in anagrafica dipendente videata 10 ➔ casella "*Codice*" l'ente FPC che prima era inserito nell'aliquota dirigenti. Dal Centro verrà prodotta una stampa dei dirigenti con l'ente FPC inserito in anagrafica dipendente videata 10 ➔ casella "*Codice*".
- Ai dipendenti che in anagrafica dipendente videata 10 hanno la casella "*Percentuale dipendente*" compilata lo stesso valore verrà riportato nella casella "*Perc: Totale (ditta + dip.)*".

1.11. RESTITUZIONE QUOTE O ARRETRATI FPC.

Per la restituzione delle quote FPC utilizzare le seguenti Voci

<u>voce 0822: contributi carico dipe da restituire</u>; aggiorna storico 042; aggiorna e calcola imponibile irpef; aggiorna storici 153 e 154, 251 E 252 E 253; aggiorna bottone dati fpc nella 10 videata; stampe versamenti; storici costi.

LA VOCE PUO' ESSERE UTILIZZATA SOLO FINO A CAPIENZA DEL DEBITO DEL DIPENDENTE MENSILE;

<u>voce 0823: contributi carico ditta da restituire</u>; aggiorna storici 153 e 154, 251 E 252 E 253; aggiorna bottone dati fpc nella 10 videata; stampe versamenti; contributo 10% solidarietà su DM10; storici costi;

LA VOCE PUO' ESSERE UTILIZZATA SOLO FINO A FINO A CAPIENZA DEL DEBITO DELLA DITTA MENSILE

Le stesse voci possono essere utilizzate per il calcolo degli arretrati dei contributi carico dipe/ditta. Le voci 0822 e 0823 possono essere utilizzate con la R (recupero) diventano un debito quindi si sommano a quanto calcolato per il mese

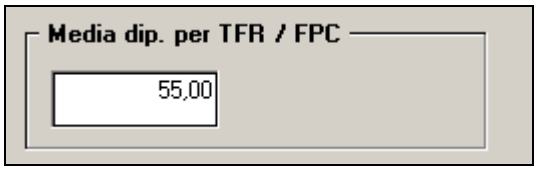
Attualmente non ci sono voci che sistemano le quote TFR

2. FONDO TESORERIA INPS

Per le ditte con almeno 50 dipendenti il TFR maturato a partire dal 1^ gennaio 2007 che non viene versato a Fondi di Previdenza complementare deve essere versato al Fondo Tesoreria INPS a seconda della scelta che il dipendente effettuerà come di seguito riportato:

- Versamento del TFR a FPC nella misura del 100%. In questo caso il TFR maturando dal 1^ gennaio fino alla data di adesione a una forma di previdenza complementare rimane in azienda a prescindere dal numero di addetti della stessa.
- Versamento del TFR a FPC di una quota inferiore al 100% del maturato mensile. In questo caso il TFR maturando non versato a previdenza complementare a partire dal 1^ gennaio 2007 viene versato al Fondo Tesoreria INPS.
- Il TFR non viene versato a FPC. In questo caso il TFR a partire dal 1^ gennaio 2007 viene versato al Fondo Tesoreria INPS.

Per la verifica se la ditta occupa almeno 50 dipendenti viene testato in anagrafica ditta videata 5 ➔ la casella "*Media dip. per TFR / FPC*" se il valore in esso riportato è uguale o maggiore a 50.



Per la scelta del dipendente viene verificato in anagrafica dipendente videata 10 ➔ la casella "*Scelta lavoratore*" l'opzione in essa riportata.
Pertanto se in anagrafica ditta videata videata 5 ➔ nella casella "*Media dip. per TFR / FPC*" il valore in esso riportato è uguale o maggiore a 50 a seconda dell'opzione presente in anagrafica dipendente videata 10 ➔ nella casella "*Scelta lavoratore*" il TFR non versato ad FPC verrà elaborato come di seguito riportato:

- **blank** "*Nessuna scelta*": il TFR rimane in azienda.
- **1** "*Si dispone che il TFR rimanga in azienda*": il TFR maturato nel mese e le quote dei mesi precedenti vengono versate al Fondo Tesoreria INPS.
- **2** "*Si dispone che una quota TFR sia versata a FPC e che la restante quota rimanga in azienda*": il TFR maturato e non versato a FPC del mese e le quote dei mesi precedenti non versate a FPC vengono versate al Fondo Tesoreria INPS.
- **3** "*Si dispone che il TFR sia versato interamente a FPC*": in questo caso non rimane TFR in azienda ed eventuali quote TFR dei mesi precedenti non versate a FPC rimangono in azienda.
- **4** "*Dipendente silente, non comunicata alcuna scelta*": il TFR dovrà essere versato a FPC, fermo restando la mancata consegna del modello TFR1 entro la data del 30/06/2007.
  - **5** "*Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 1 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l'opzione 5 verrà cambiato in opzione 1*".
  - **6** "*Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 2 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l'opzione 5 verrà cambiato in opzione 2*".

Per le quote TFR relative ai mesi precedenti quello di elaborazione è prevista una maggiorazione. La rivalutazione da calcolare per i periodi pregressi sarà pari al 2,74% calcolata sui giorni del periodo della maturazione del TFR.
Per le quote TFR versate al Fondo Tesoreria INPS è previsto l'esonero del contributo dovuto al fondo di garanzia.
Il versamento al Fondo Tesoreria INPS verrà effettuato tramite DM10 nel quadro B-C con i seguenti codici:

- CF01: per il versamento della quota relativa al periodo corrente.
- CF02: per il versamento delle quote relative ai periodi pregressi.
- CF11: per il versamento delle maggiorazioni dovute per il versamento dei periodi pregressi.

Nel quadro D:

- TF02: per il recupero dei contributi sul fondo garanzia a seguito del versamento delle quote TFR a Fondo Tesoreria INPS.

ATTENZIONE: al momento non viene gestito il recupero delle quote TFR, da parte del datore di lavoro, versate al Fondo Tesoreria INPS in caso di anticipazione o liquidazione del TFR al dipendente. A cura Utente il recupero tramite DM10 delle suddette quote

2.1. DIPENDENTE CHE DISPONE DI MANTENERE INTERAMENTE IL TFR AZIENDA

Se in anagrafica ditta videata 5 ➔ la casella "*Media dip. per TFR / FPC*" riporta un valore uguale o maggiore a 50 e in anagrafica dipendente videata 10 ➔ la casella "*Scelta lavoratore*" è impostata l'opzione 1 "*Si dispone che il TFR maturando rimanga in azienda*" il TFR maturato nel mese comprese le quote maturate nei mesi precedenti verrà versato al Fondo Tesoreria INPS tramite DM10, verranno calcolati le maggiorazione del 2,74% sui periodi pregressi, verranno recuperati i contributi del fondo garanzia per le quote TFR.

Ad esempio dipendente che ha maturato le seguenti quote TFR per i mesi da gennaio a marzo:

- Gennaio 170,89
- Febbraio 170,89
- Marzo 206,67

Come da anagrafica dipendente videata 9 ➔ bottone "*Dati TFR*".

Mese	TFR matura	FPC/FONDINPS	INPS	TFR Ditta
1	170,89			170,89
2	170,89			170,89
3	206,67			206,67
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
Totali	548,45			548,45

Nel cedolino con voci neutre verranno riportate:

- 8911 "*Storno T.F.R. a F. Tesor. INPS*": quota TFR del mese di elaborazione pari a euro 172,14.
- 8912 "*Storno T.F.R. a F. Tes. INPS arr.*": quote TFR dei mesi precedenti pari ad euro 548,45.

Gennaio	170,89+
Febbraio	170,89+
Marzo	206,67+
Totale	548,45=

- 8913 "*Maggior. su T.F.R. a F. Tes. INPS*": maggiorazione calcolate sulle quote TFR dei mesi precedenti pari ad euro 1,22.

Gennaio	(170,89 x 2,74%) / 365 x 31 =	0,39+
Febbraio	(170,89 x 2,74%) / 365 x 28 =	0,35+
Gennaio	(206,67 x 2,74%) / 365 x 31 =	0,48+
	Totale	1,22=

0201	FESTIVITA' GODUTE	2,00	96,21627	192,43	
	--------- VOCI NEUTRE ----------				
8911	Storno T.F.R. a F. Tesor. INPS		172,14		
8912	Storno TFR a F. Tes. INPS arr.		548,45		
8913	Maggior. su TFR a F.Tes. INPS		1,22		

Nel contabile mensile le quote relative al Fondo Tesoreria INPS verranno sommate ai contributi ditta:

Contributi c/ditta	754,92+
TFR mese	172,14+
TFR pregresso	548,45+
Maggiorazioni TFR pregresso	1,22+
Oneri prev.li INPS ditta	1476,73=

Verrà altresì riportato il recupero sul fondo garanzia determinato dalla quote TFR del mese di elaborazione e dei mesi precedenti:

Gennaio	5,23+	
Febbraio	5,23+	
Marzo	6,27+	
Aprile	5,27+	
Totale	22,00=	recupero fondo garanzia (TF02)

DESCRIZIONE	I.DARE	I.AVERE	DARE/AVERE	DESCRIZIONE	I.DARE	I.AVERE	DARE/AVERE
RETRIBUZIONI LORDE	2501,62			ONERI PREV.LI INPS DITTA	1476,73		
INDENN. SOSTITUTIVA PREAVVISO				FISCAL./SGRAVI/RID.CF./S.BONUS		22,00	
TFR ANNI PRECEDENTI				ONERI INPS NETTI	1454,73		
TFR ANNO CORRENTE				AGG.VO DM10			
ANTICIPI/ACCONTI TFR							
ANTICIPAZIONI C/ENTI PREV.LI							
PRESTAZIONI ENTI PREV.LI							
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE							
ALTRE ANTICIPAZIONI DITTA							
SUPER BONUS DIPENDENTE							
RIMBORSI/COMPETENZE VARIE							
PRESTITI				QUOTE ASSOCIATIVE DM/10			
				DIFF. CONTRIB. CARICO DITTA			
TRATTENUTE INPS (DIP.)		242,06		ARROT. VERSAMENTI INPS		0,79	
				VERSAMENTI INPS		1696,00	
TRATTENUTE IRPEF		585,93					
ASS.FISC.IRPEF/ADD. REGIONALE				VERSAMENTO QUOTE ASSOCIATIVE			
RECUPERO ANTICIPI C/ENTI PREV.				PER QUADRATURA:			
RECUPERO ALTRE ANTIC. DITTA				PRESTAZIONI INPS			
RECUPERO PRESTAZ. ENTI PREV.				RECUPERO PRESTAZ. ENTI PREV.			
TRATT. MENSA/VITTO/ALLOGGIO				TRATTENUTE CARICO DIP.TI	242,06		
ACCANT. CASSA EDILE/CEAV				CONG. CONTRIB. CARICO DITTA			
				TOTALE A PAREGGIO	1718,79	1718,79	
RECUPERO ACCONTI				TRATTENUTE IRPEF	585,93		
ALTRE TRATTENUTE				RECUPERO CREDITO / IMPOSTA TFR			
TRATTENUTE SINDACALI				IRPEF MOD.730 + ADD. REG./COM.			
TRATT. MANCATO PREAVVISO				TRATTENUTE SINDACALI			
TRATTENUTA INAIL CO.CO.CO.				ARROTONDAMENTO IRPEF			
ARROTONDAMENTO RETRIBUZIONI	0,03	0,66		VERSAMENTO IRPEF		585,93	
RETRIBUZIONI NETTE		1673,00		VERSAMENTO TRATT. SINDACALI			
				TOTALE A PAREGGIO	585,93	585,93	
TOTALE A PAREGGIO	2501,65	2501,65		QUOTA TFR MENSILE A FONDI PREV			

Contributi ditta comprensivi delle quote TFR per versamento al Fondo Tesoreria INPS

Recupero fondo garanzia per le quote TFR versate al Fondo Tesoreria INPS

Nel riepilogo mensile le quote relative al Fondo Tesoreria INPS verranno sommate ai contributi ditta, verrà altresì riportato il recupero sul fondo garanzia determinato dalla quote TFR del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.

ENTE	IMPONIBILE				
1101 F.A.P.	2634,0				
1102 DISOCCUPAZIONE	2634,0				
1103 FONDO GARANZIA	2634,0				
1104 CASSA ASS.FAM.	2634,00	17,91	0,6800		1
1105 CASSA INTEGR.	2634,00	50,05	1,9000		1
1131 MATERNITA'	2634,0				

RITENUTE

--- ALTRI DATI PER VERSAMENTO D.M.10 --- DIP.

FISCALIZZAZIONE

AGEVOLAZIONI

PRESTAZIONI 22,00 1

REC. PREST./ONERI ENTI PREV.

CONTR. SOLIDARIETA' 10%

TOTALE CONTRIBUTI 1718,79

TOTALE VERSAMENTO 1696,79

Recupero fondo garanzia per le quote TFR versate al Fondo Tesoreria INPS

Contributi totali comprensivi delle quote TFR per versamento al fondo Tesoreria INPS

Nel DM10 verranno esposti i seguenti codici relativi al versamento del TFR al Fondo Tesoreria INPS:

Quadro B-C

- CF01: quota TFR del mese, pari ad euro 172,14.
- CF02: quote TFR dei mesi pregressi pari ad euro 548,45.
- CF11: maggiorazioni per versamento quote TFR mesi pregressi pari ad euro 1,22.

Quadro D

- TF02: recupero fondo garanzia per versamento quote TFR al Fondo Tesoreria INPS pari ad euro 22,00.

	10			,00	,00		35	,00
	11	1	26	2634 ,00	997 ,00		39	,00
N. FEMM.	FE00	1		,00	,00		40	,00
FORZA AZ.	FZ00	1		,00	,00		45	,00
L.296/06	CF01	1		,00	172 ,00		49	,00
L.296/06	CF02	1		,00	548 ,00		52	,00
L.296/06	CF11	1		,00	1 ,00		53	,00
				,00	,00		54	,00
				,00	,00	L. 297/82	TF02	22,00

Le quote TFR versate al Fondo Tesoreria INPS verranno storicizzate in anagrafica dipendente videata 9 ➔ bottone "*Dati TFR*" nella griglia del TFR maturato mensile nella colonna "*INPS*".

Mese	TFR matura	FPC/FONDINPS	INPS	TFR Ditta
1	170,89		170,89	
2	170,89		170,89	
3	206,67		206,67	
4	172,14		172,14	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
Totali	720,59		720,59	

2.2. DIPENDENTE CHE DISPONE DI MANTENERE LA QUOTA TFR NON VERSATA A FPC IN AZIENDA

Se in anagrafica ditta videata 5 ➔ la casella "*Media dip. per TFR / FPC*" riporta un valore uguale o maggiore a 50 e in anagrafica dipendente videata 10 ➔ la casella "*Scelta lavoratore*" è impostata l'opzione 2 "*Si dispone che una quota TFR sia versata a FPC e che la restante quota rimanga in azienda*" il TFR maturato nel mese comprese le quote maturate nei mesi precedenti, non versato a FPC, verrà versato al Fondo Tesoreria INPS tramite DM10, verranno calcolati le maggiorazione del 2,74% sui periodi pregressi, verranno recuperati i contributi del fondo garanzia per le quote TFR.

Ad esempio dipendente che da gennaio versava una parte del TFR a FPC mentre la restante quota è rimasta in azienda per i mesi da gennaio a marzo:

	TFR maturato	TFR a FPC	TFR rimasto in azienda
– Gennaio	169,89	68,54	96,35
– Febbraio	168,39	68,54	99,85
– Marzo	172,14	69,04	103,10

Come da anagrafica dipendente videata 9 ➔ bottone "*Dati TFR*".

Mese	TFR matura	FPC/FONDINPS	INPS	TFR Ditta
1	164,89	68,54		96,35
2	168,39	68,54		99,85
3	172,14	69,04		103,10
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
Totali	505,42	206,12		299,30

Nel cedolino con voci neutre verranno riportate:

– 8911 "*Storno T.F.R. a F. Tesor. INPS*": quota TFR del mese di elaborazione pari a euro 103,10.
  Quota TFR maturata 172,14+

Quota TFR a FPC	69,04-	
TFR rimanente	103,10=	quota a Fondo Tesoreria INPS

– 8912 “*Storno T.F.R. a F. Tes. INPS arr.*”: quote TFR dei mesi precedenti pari ad euro 299,30.

Gennaio	96,35+
Febbraio	99,85+
Marzo	103,10+
Totale	299,30=

– 8913 “*Maggior. su T.F.R. a F. Tes. INPS*”: maggiorazione calcolate sulle quote TFR dei mesi precedenti pari ad euro 0,66.

Gennaio	(96,35 x 2,74%) / 365 x 31 =	0,22+
Febbraio	(99,85 x 2,74%) / 365 x 28 =	0,20+
Gennaio	(103,10 x 2,74%) / 365 x 31 =	0,24+
	Totale	0,66=

	--------- VOCI NEUTRE ----------				
8900	Storno T.F.R. a F.P.C.		69,04		
8901	Contr. FPC dipendente		50,03		
8902	Contr. FPC ditta		19,26		
8911	Storno T.F.R. a F. Tesor. INPS		103,10		
8912	Storno TFR a F. Tes. INPS arr.		299,30		
8913	Maggior. su TFR a F.Tes. INPS		0,66		

Nel contabile mensile le quote relative al Fondo Tesoreria INPS verranno sommate ai contributi ditta:

Contributi c/ditta	756,84+
TFR mese	103,10+
TFR pregresso	299,30+
Maggiorazioni TFR pregresso	0,66+
Oneri prev.li INPS ditta	1159,91=

Verrà altresì riportato il recupero sul fondo garanzia determinato dalla quote TFR del mese di elaborazione e dei mesi precedenti:

		F.G.	TF01 già versato
Gennaio	2,18+	5,23	3,05
Febbraio	2,74+	5,23	2,49
Marzo	4,17+	6,27	2,10
Aprile	2,1+	per TFR a FPC (TF01)	
Aprile	3,16+	per TFR a Fondo tesoreria INPS (TF02)	
Totale	14,36=	recupero fondo garanzia	

DESCRIZIONE	I.DARE	I.AVERE	DARE/AVERE	DESCRIZIONE	I.DARE	I.AVERE	DARE/AVERE
RETRIBUZIONI LORDE	2501,62			ONERI PREV.LI INPS DITTA	1159,91		
INDENN. SOSTITUTIVA PREAVVISO				FISCAL./SGRAVI/RID.CF./S.BONUS		14,36	
TFR ANNI PRECEDENTI				ONERI INPS NETTI	1145,55		
TFR ANNO CORRENTE				ACC.TO DM10			
ANTICIPI/ACCONTI TFR							
ANTICIPAZIONI C/ENTI PREV.LI							
PRESTAZIONI ENTI PREV.LI							
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE							
ALTRE ANTICIPAZIONI DITTA							
SUPER BONUS DIPENDENTE							
RIMBORSI/COMPETENZE VARIE							
PRESTITI							
				QUOTE ASSOCIATIVE DM/10			
				DIFF. CONTRIB. CARICO DITTA			
TRATTENUTE INPS (DIP.)		242,06		ARROT. VERSAMENTI INPS			
FP COMETA		50,03		VERSAMENTI INPS		1387,61	
				FP COMETA		19,26	
				FP COMETA		50,03	
TRATTENUTE IRPEF		565,27					
ABS.FISC.IRPEF/ADD. REGIONALE				VERSAMENTO QUOTE ASSOCIATIVE			
RECUPERO ANTICIPI C/ENTI PREV.				PER QUADRATURA:			
RECUPERO ALTRE ANTIC. DITTA				PRESTAZIONI INPS			
RECUPERO PRESTAZ. ENTI PREV.				RECUPERO PRESTAZ. ENTI PREV.			
TRATT. MENSA/VITTO/ALLOGGIO				TRATTENUTE CARICO DIP.TI	292,09		
ACCANT. CASSA EDILE/CEAV				CONG. CONTRIB. CARICO DITTA			
				TOTALE A PAREGGIO	1471,26	1471,26	
RECUPERO ACCONTI				TRATTENUTE IRPEF	565,27		
ALTRE TRATTENUTE				RECUPERO CREDITO / IMPOSTA TFR			
TRATTENUTE SINDACALI				IRPEF MOD.730 + ADD. REG./COM.			
TRATT. MANCATO PREAVVISO				TRATTENUTE SINDACALI			
TRATTENUTA INAIL CO.CO.CO.				ARROTONDAMENTO IRPEF			
ARROTONDAMENTO RETRIBUZIONI	0,40	0,66		VERSAMENTO IRPEF		565,27	
RETRIBUZIONI NETTE		1644,00		VERSAMENTO TRATT. SINDACALI			
				TOTALE A PAREGGIO	565,27	565,27	
TOTALE A PAREGGIO	2502,02	2502,02		QUOTA TFR MENSILE A FONDI PREV	69,04		

Contributi ditta comprensivi delle quote TFR per versamento al Fondo Tesoreria INPS

Recupero al fondo garanzia per le quote TFR versate al Fondo Tesoreria INPS

Nel riepilogo mensile le quote relative al Fondo Tesoreria INPS verranno sommate ai contributi ditta, verrà altresì riportato il recupero sul fondo garanzia determinato dalla quote TFR del mese di elaborazione e dei mesi precedenti.

ENTE	IMPONIBILE	C			
1101 F.A.P.	2634,00				
1102 DISOCCUPAZIONE	2634,00				
1103 FONDO GARANZIA	2634,00				
1104 CASSA ASS.FAM.	2634,00				
1105 CASSA INTEGR.	2634,00		50,05	1,9000	1
1131 MATERNITA'	2634,00		12,12	0,4600	1
6617 FP COMETA	1605,15				
6618 FP COMETA	2501,62				

Recupero al fondo garanzia per le quote TFR versate al Fondo Tesoreria INPS

Contributi ditta comprensivi delle quote TFR per versamento al Fondo Tesoreria INPS

RITENUTE

--- ALTRI DATI PER VERSAMENTO D.M.10 ---		DIP.
FISCALIZZAZIONE		
AGEVOLAZIONI		
PRESTAZIONI	14,36	1
REC. PREST./ONERI ENTI PREV.		
CONTR. SOLIDARIETA' 10%	1,93	1
TOTALE CONTRIBUTI	1401,97	
TOTALE VERSAMENTO	1387,61	

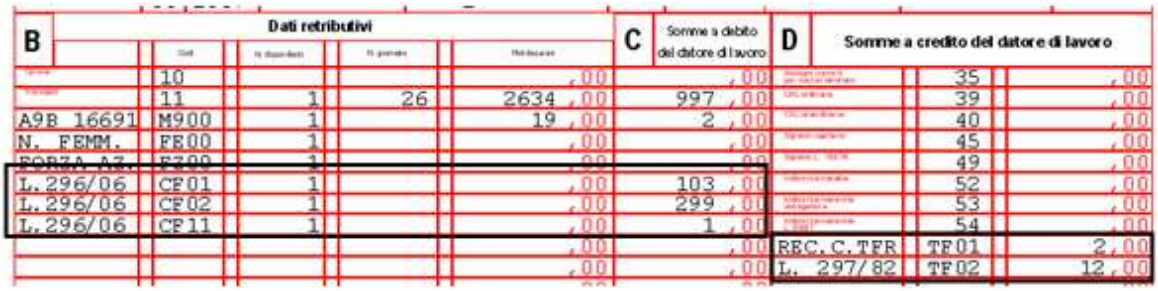
Nel DM10 verranno esposti i seguenti codici relativi al versamento del TFR al Fondo Tesoreria INPS:

Quadro B-C

- CF01: quota TFR del mese, pari ad euro 103,10.
- CF02: quote TFR dei mesi pregressi pari ad euro 299,30.
- CF11: maggiorazioni per versamento quote TFR mesi pregressi pari ad euro 0,66.

Quadro D

- TF01: recupero fondo garanzia per versamento quote TFR a FPC pari a euro 2,10.
- TF02: recupero fondo garanzia per versamento quote TFR al Fondo Tesoreria INPS pari ad euro 12,26.



B	Dati retributivi				C	D	Somme a credito del datore di lavoro	
					Somme a debito del datore di lavoro			
	10			,00	,00		35	,00
	11	1	26	2634 ,00	997 ,00		39	,00
A9B 16691	M900	1		19 ,00	2 ,00		40	,00
N. FEMM.	FE00	1		,00	,00		45	,00
FORZA AZ.	F300	1		,00	,00		49	,00
L.296/06	CF01	1		,00	103 ,00		52	,00
L.296/06	CF02	1		,00	299 ,00		53	,00
L.296/06	CF11	1		,00	1 ,00		54	,00
				,00	,00	REC.C.TFR	TF01	2,00
				,00	,00	L. 297/82	TF02	12,00

Le quote TFR versate al Fondo Tesoreria INPS verranno storicizzate in anagrafica dipendente videata 9 ➔ bottone "*Dati TFR*" nella griglia del TFR maturato mensile nella colonna "*INPS*".

Mese	TFR matura	FPC/FONDINPS	INPS	TFR Ditta
1	164,89	68,54	96,35	
2	168,39	68,54	99,85	
3	172,14	69,04	103,10	
4	172,14	69,04	103,10	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
Totali	677,56	275,16	402,40	

2.3. INSERIMENTO SCELTE LAVORATORE MA CON VERSAMENTO QUOTE TFR AL FONDO TESORERIA INPS NEL MESE SUCCESSIVO

Inserimento della scelta lavoratore ma senza versamento delle quote TFR rimaste in azienda per le ditte con almeno 50 dipendenti, il versamento delle quote TFR, comprensive del mese di elaborazione e dei mesi precedenti, verrà effettuato nel mese successivo quello d'inserimento della scelta lavoratore.

Si ricorda che il versamento delle quote TFR rimaste in azienda va effettuato per le ditte con almeno 50 dipendenti, anagrafica ditta videata 5 ➔ casella "*Media dip. per TFR/FPC*".

Le nuove opzioni andranno indicate in anagrafica dipendente videata 10 ➔ casella "*Scelta lavoratore*" come di seguito elencato:

- **5** "*Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 1 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l'opzione 5 verrà cambiato in opzione 1*".
- **6** "*Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 2 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l'opzione 5 verrà cambiato in opzione 2*".

Applicazione delle opzioni:

- **5** "*Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 1 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l'opzione 5 verrà cambiato in opzione 1*".

L’opzione va indicata per il dipendente che decide di mantenere il proprio TFR in Azienda.
Indicando tale opzione le quote TFR rimaste in Azienda non verranno versate al Fondo Tesoreria INPS ma rimarranno in Azienda con le chiusure del mese tale opzione verrà cambiata con opzione 1 e pertanto con gli archivi per l’elaborazione del mese successivo le quote del TFR del mese di elaborazione comprensive delle quote TFR dei mesi precedenti verranno versate al Fondo Tesoreria INPS.

– **6** *“Per ditte con almeno 50 dip.ti come opzione 2 ma senza versamento delle quote TFR al F.do Tesoreria INPS. Con le chiusure mensili l’opzione 5 verrà cambiato in opzione 2*”.
L’opzione va indicata per il dipendente che versando una parte del TFR maturato a FPC decide di mantenere la rimanente quota TFR in Azienda.
Indicando tale opzione le quote TFR rimaste in Azienda non verranno versate al Fondo Tesoreria INPS ma rimarranno in Azienda con le chiusure del mese tale opzione verrà cambiata con opzione 2 e pertanto con gli archivi per l’elaborazione del mese successivo le quote del TFR rimaste in Azienda del mese di elaborazione comprensive delle quote TFR dei mesi precedenti verranno versate al Fondo Tesoreria INPS.