

CIRCOLARE N. 04 DEL 17/04/2015

SOMMARIO

<u>1.</u>	$\underline{\text{COM}}$	IUNICAZIONI	4
1	1.1.	HELP ON-LINE – GESTIONE CIRCOLARI	4
	1.2.	770/2015 – REDDITI 2014	
]	1.2.	770/2013 - REDDITT 2014	
<u>2.</u>	AGC	SIORNAMENTI TABELLE	7
2	2.1.	VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI APRILE	7
2	2.2.	GESTIONE UNA TANTUM	13
	2.3.	AGGIORNAMENTI RELATIVI A CONTRIBUTI, ALIQUOTE ED ENTI	24
-	2.3.1	ENTI	
	2.4.	MODIFICHE SULLE TABELLE	
	2.4.1	CODICI AGEVOLAZIONE PER AZIENDE AGRICOLE	
		CODICI TRIBUTO: ELIMINAZIONE CODICI SOPPRESSI	
	2.4.3	CODICI TRIBUTO CREDITO	
	2.4.4	CODICI TRIBUTO CREDITO – SPECIFICAZIONE DELLA PRIORITÀ	25
	2.4.5	EDILIZIA	25
	2.4.6	STORICI TFR	26
	2.4.7	VOCI PAGA	26
<u>3.</u>	NOV	'ITA'	27
3	3.1.	PROCEDURA GESTIONE MUT	27
3	3.2.	QUOTA MATURANDA TFR COME PARTE INTEGRATIVA DELLA	
I	RETRIB	UZIONE (QU.I.R.)	36
	3.2.1	ATTIVAZIONE LIQUIDAZIONE QU.I.R.	38
	3.2.2	STORICIZZAZIONE LIQUIDAZIONE QU.I.R	38
	3.2.3	ELABORAZIONE CON EROGAZIONE QU.I.R. IN DITTA SENZA FINANZIAMENTO	39
	3.2.4	GESTIONE UNIEMENS	44
1	CICT	EMAZIONI E IMDI EMENTAZIONI	15

	4.1.	AGRICOLI: ESONERO CONTRIBUTIVO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEN RMINATO NEL CORSO DEL 2015 PER OPERAI	
		MODALITÀ APPLICATIVE	
		ASPETTI OPERATIVI PER LA GESTIONE DELLA DICHIARAZIONE DMAG	
	4.2.	ANAGRAFICA DITTA – SEZIONE DMAG	47
	4.3.	CALCOLO VOCI PER QUALIFICA OPERAI E APPRENDISTI OPERAI	48
	4.4.	CEDOLINO ALTRO FORMATO (PSL) – OPZIONE IN DITTA	48
	4.5. EXCEL	CONFERMA MOVIMENTO AUTOMATICA - SEGNALAZIONE ORE NEL F 50	ILE
	4.6.	CONVERSIONE PIANO DEI CONTI	50
	4.7. INDETE	ESONERO CONTRIBUTIVO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO RMINATO NEL CORSO DEL 2015	51
	4.8.	FORZA ORE MATURAZIONE TFR	53
	4.9.	GESTIONE F24 – COMPENSAZIONE CREDITI CON PRIORITÀ	55
	4.10.	PAGHE MESI PRECEDENTI - RICARICO ARCHIVI	55
	4.11.	STAMPE: SITUAZIONE ACCANTONAMENTI (PSTFONDI)	56
	4.11.1	LISTA RICERCA DITTE CON OPZIONE 75 – RIC15031	
	4.12.	UNIEMENS: UTILITY PER LA CESSAZIONE MASSIVA DELLE POSIZION	
		CONDARIE	
	4.13.	UTILITY ANNO CORRENTE	
		LIQUIDAZIONE TFR AL MESE PRECEDENTE	
		MENU UTILITY ANNO CORRENTE	
	4.13.3	RISPRISTINO ANAGRAFICHE DIPENDENTI RIASSUNTI	68
	4.13.4	STAMPE MENSILI-06)STAMPA SCADENZE MENSILI ULTIMO MESE	69
<u>5</u>	<u>. RICI</u>	ERCHE MENSILI	71
	5.1.	FONDO DI SOLIDARIETA' RESIDUALE	71
	5.2.	RICCCCAU – RICERCA DITTE CON SOLO COLLABORATORI	72
	5.3.	ROL - MATURAZIONE PER ANZIANITA' E DIMENSIONE AZIENDA	73
<u>6</u>	<u>. RICE</u>	ERCHE CONSEGNATE IN CORSO MESE	75
	6.1.	AGGIORNAMENTO DEL 09/04/2014	75
	6.1.1	PROCEDURA FPC: SOLIDARIETA' VENETO RIC1503M	75
	6.2.	AGGIORNAMENTO DEL 16/04/2014	75
	6.2.1	PROCEDURA FPC - RICERCA RIC1503P	75
<u>7</u>	<u>. GES'</u>	TIONE UNIEMENS	76
	7.1.	ALLEGATO TECNICO NUOVA RELEASE 3.0.3	76

	7.1.1 DENUNCIA AZIENDA	
	7.1.2 HELP: VISUALIZZAZIONE DOCUMENTO TECNICO	77
8.	COEFFICIENTE RIVALUTAZIONE T.F.R.	78

1. COMUNICAZIONI

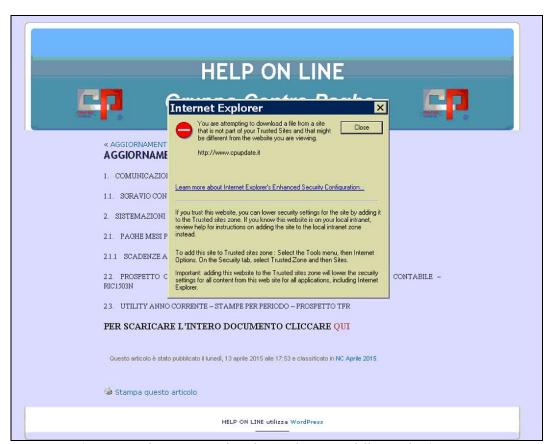
1.1. HELP ON-LINE – GESTIONE CIRCOLARI

A seguito di una crescente utenza che utilizza l'Help on-line, la gestione della distribuzione dei contenuti è stata trasferita ad un nuovo server, per garantire un miglior servizio.

In alcuni casi, in base alle impostazioni del browser utilizzato, si potrebbe ricevere il messaggio di mancata affidabilità del sito a cui si sta accedendo, bloccando di fatto la consultazione del documento desiderato.

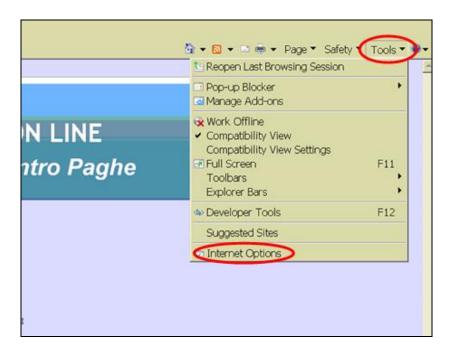
Di seguito una breve guida su come rendere i contenuti dell'help on-line nuovamente fruibili (le immagini potrebbero essere diverse a causa di lingua/versione applicativo)

Se in fase di consultazione della circolare ricevete il seguente messaggio:

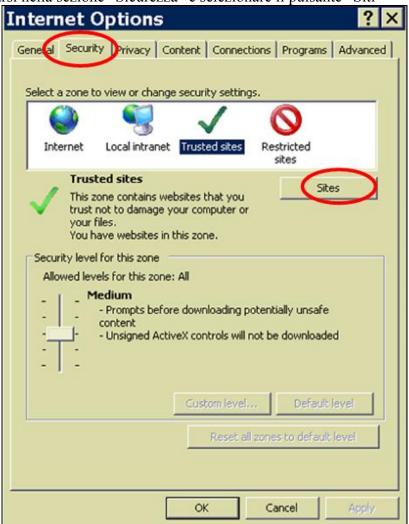


(Messaggio d'errore, impedisce la visualizzazione della circolare)

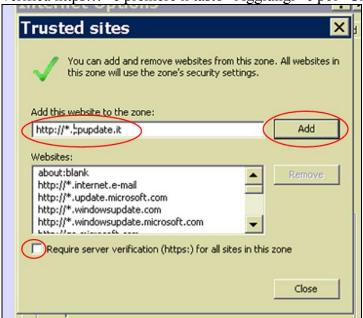
- Accedere al menu "Strumenti" del proprio browser, e selezionare la voce "Opzioni Internet"



- Spostarsi nella sezione "Sicurezza" e selezionare il pulsante "Siti"



Inserire nell'apposito campo l'indirizzo "http://*.cpupdate.it", togliere la spunta da "Richiedi verifica https..." e premere il tasto "Aggiungi" e poi "Chiudi"

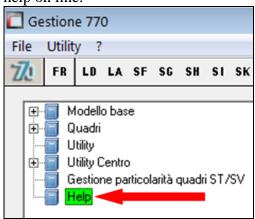


In questo modo i contenuti saranno nuovamente disponibili alla consultazione o al downlo-ad.

(U04)

1.2. 770/2015 – REDDITI 2014

Si ricorda che il programma con la prima versione 770/2015 è stato rilasciato anticipatamente in data 09/04/2015 e che sono presenti gli appositi help sia in procedura 770 che in help on line.





Si ricorda inoltre che, nel caso in cui le CU siano state gestite con altro applicativo, è obbligatorio importare le stesse nella procedura Certificazione Unica del Centro Paghe (vedi import specifici nella procedura CU sia per gli importi che per le annotazioni, come da help CU) per il successivo import dei lavoratori in 770; per l'eventuale integrazione con i dati in procedura paghe ap, è necessario che il codice ditta sia congruente tra paghe e CU.

(U10)

2. AGGIORNAMENTI TABELLE

2.1. VARIAZIONI CONTRATTUALI MESE DI APRILE

Agenzie di assicurazioni - Unapass, Anapa (E015)

• ad aprile 2015 è prevista la corresponsione della quinta rata dell'una tantum (vedere paragrafo una tantum).

Agenzie di assicurazioni - Sna, Confsal (F089)

Segnaliamo che le parti firmatarie hanno sottoscritto un "addendum integrativo" con errata corrige ed integrazioni del ccnl 10/11/2014, di conseguenza:

- sono stati variati i periodi di prova dei vari livelli ad esclusione dei livelli 1S e Q,
- sono stati inseriti i codici apprendistato 36A livelli 1, 2 e 3 previsti dall'addendum in sostituzione dei codici apprendistato superiori a 36 mesi indicati nel ccnl, a cura Utente sostituire i codici apprendistato presenti attualmente in anagrafica dipendente,
- è stato inserito il nuovo livello 4 relativo agli ausiliari (addetti alle pulizie) classificati nella 4ª categoria, segnaliamo che l'elemento paga 1 è ridotto del 30% rispetto al livello 3 come indicato nel nuovo testo contrattuale.

Agenzie di scommesse (E089) (E989)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati,

Aziende alberghiere (E007) (E907)

• sono stati aggiornati i minimi retributivi per le suddivisioni contrattuali A (esercizi standard), B (esercizi minori) e C (lavoratori extra o di surroga), come previsto dall'accordo del 18 gennaio 2014 di Confcommercio. Ricordiamo che l'accordo di rinnovo è stato siglato solo da Federalberghi e Faita.

Barbieri e parrucchieri – Artigianato (C025)

Ricordiamo che a novembre 2015 è prevista la corresponsione della tranche dell'una tantum, nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Call center in outsourcing – Confcommercio (E058)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati,

Calzature - API (B022)

• sono stati aggiornati i minimi conglobati come previsto dall'accordo 26 novembre 2013.

Carta – Industria (A037)

Ricordiamo che con la retribuzione del mese di aprile 2015 deve essere corrisposto l'elemento di garanzia retributiva come previsto dal cenl del 13 settembre 2012.

Il testo del cenl indica come segue: "A decorrere dal 2011 ai lavoratori a tempo indeterminato in forza dal 1º gennaio di ogni anno nelle aziende che non abbiano mai fatto contrattazione di 2º livello e che nei precedenti quattro anni non abbiano ricevuto nessun altro trattamento economico individuale o collettivo in aggiunta a quanto spettante a norma di c.c.n.l., è riconosciuta con le competenze del mese di aprile dell'anno successivo un

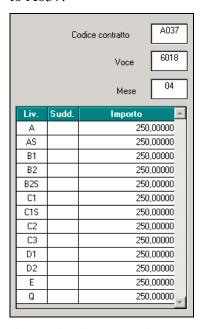
importo annuo di 250 euro lordi, ovvero una cifra inferiore fino a concorrenza in caso di presenza di un trattamento economico aggiuntivo a quello fissato dal c.c.n.l.

L'importo è onnicomprensivo e non computabile ai fini del t.f.r. (...)".

La corresponsione dell'elemento di garanzia retributiva è a cura dell'Utente.

Segnaliamo che è possibile effettuare la stampa dell'importo dell'elemento di garanzia retributiva da Utility A.C. => Controllo archivi => 34) Stampa elemento di garanzia retributiva.

Segue un esempio di compilazione dei dati variabili per l'elemento di garanzia del contratto A037.



Ceramica (settore piastrelle e refrattari) - Industria (ex Assopiastrelle) (A033)

Ricordiamo che a gennaio 2016 è prevista la corresponsione della tranche dell'una tantum per il settore Refrattari (suddivisione RF), nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Ceramica (settore ceramica domestica e tecnica) - Industria (ex Federceramica - chimici) $(\mathbf{A034})$

Ricordiamo che a gennaio 2016 è prevista la corresponsione della tranche dell'una tantum, nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Commercio accordi provinciali Confcommercio (E002) (E202)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati.

Commercio accordi provinciali (E902)

Segnaliamo che il presente codice contratto non è stato aggiornato e viene utilizzato per aziende che non fanno più parte del sistema Confcommercio, è a cura Utente verificare se questo codice contratto è utilizzato in anagrafica ditta o dipendente e valutare se applicare un altro codice contratto.

Commercio accordo provinciale Firenze Confcommercio (E083)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati.

Commercio – Confcommercio (E001) (E201)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati,

Commercio (E901) (E903)

Segnaliamo che i presenti codici contratto non sono stati aggiornati e vengono utilizzati per aziende che non fanno più parte del sistema Confcommercio, è a cura Utente verificare se questi codici contratto sono utilizzati in anagrafica ditta o dipendente e valutare se applicare un altro codice contratto.

Confezioni/pelli e cuoio - Artigianato (C006)

 sono stati aggiornati i minimi conglobati, come previsto dall'accordo del 25 luglio 2014

Ricordiamo che il 26 marzo 2015 è stato sottoscritto il nuovo contratto integrativo regionale **veneto**:

E' previsto un nuovo EET che sarà erogato dal 1° settembre 2015 e sino al 31 agosto 2016 condizionato dalla positività della verifica dei parametri nel periodo di riferimento.

E' inoltre prevista la corresponsione di 6 rate mensili di "premio di produttività" nel periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, la corresponsione avviene utilizzando il meccanismo della gestione una tantum con la voce 0500 "premio produttività" (vedere paragrafo una tantum).

• <u>ad aprile 2015 è perciò prevista la corresponsione della seconda rata di premio di produttività per il Veneto (vedere paragrafo una tantum).</u>

Distribuzione di carburante – Confcommercio (E085)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati.

Distribuzione di carburante accordi provinciali – Confcommercio (E087)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati.

Edilizia – Artigianato (C013)

• sono stati variati gli elementi paga territoriali della suddivisione territoriale di Terni (TR 01).

Edilizia – Confapi (B026)

Ricordiamo che la seconda tranche dell'una tantum sarà corrisposta a maggio 2015, nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Giocattoli (regionale Veneto) - Artigianato (C019)

 sono stati aggiornati i minimi conglobati, come previsto dall'accordo del 25 luglio 2014

Ricordiamo che il 26 marzo 2015 è stato sottoscritto il nuovo contratto integrativo regionale **veneto**:

E' previsto un nuovo EET che sarà erogato dal 1° settembre 2015 e sino al 31 agosto 2016 condizionato dalla positività della verifica dei parametri nel periodo di riferimento.

E' inoltre prevista la corresponsione di 6 rate mensili di "premio di produttività" nel periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, la corresponsione avviene utilizzando il meccanismo della gestione una tantum con la voce 0500 "premio produttività" (vedere paragrafo una tantum).

• <u>ad aprile 2015 è perciò prevista la corresponsione della seconda rata di premio di produttività per il Veneto (vedere paragrafo una tantum).</u>

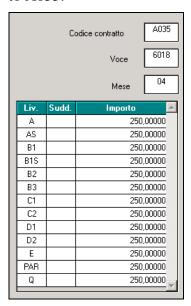
Grafica ed editoriale – Industria (A035)

Ricordiamo che con la retribuzione del mese di aprile 2015 deve essere corrisposto l'elemento di garanzia retributiva come previsto dal cenl del 16 ottobre 2014.

La corresponsione dell'elemento di garanzia retributiva è a cura dell'Utente.

Segnaliamo che è possibile effettuare la stampa dell'importo dell'elemento di garanzia retributiva da Utility A.C. => Controllo archivi => 34) Stampa elemento di garanzia retributiva.

Segue un esempio di compilazione dei dati variabili per l'elemento di garanzia del contratto A035.



Ricordiamo inoltre che a giugno e novembre 2015 è prevista la corresponsione delle tranche dell'una tantum, nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Lapidei - API. – (B013 e B014)

 segnaliamo che, per la suddivisione CM relativa a Confimi sono stati aggiornati i minimi retributivi come previsto dall'accordo di rinnovo Confimi del 16 gennaio 2014.

Lapidei - Artigianato (C014)

Ricordiamo che a settembre 2015 è prevista la corresponsione dell'ultima tranche dell'una tantum, nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Lapidei – Industria (A023) (A923)

• sono stati aggiornati i minimi retributivi per le suddivisioni contrattuali A e B come previsto dall'accordo del 3 maggio 2013.

Lapidei discontinui – Industria (A024) (A924)

• sono stati aggiornati i minimi retributivi per le suddivisioni contrattuali A e B come previsto dall'accordo del 3 maggio 2013.

Lavanderie / tintorie – Artigianato (C031)

• sono stati aggiornati i minimi conglobati, come previsto dall'accordo del 25 luglio 2014.

Ricordiamo che il 26 marzo 2015 è stato sottoscritto il nuovo contratto integrativo regionale **veneto**:

E' previsto un nuovo EET che sarà erogato dal 1° settembre 2015 e sino al 31 agosto 2016 condizionato dalla positività della verifica dei parametri nel periodo di riferimento.

E' inoltre prevista la corresponsione di 6 rate mensili di "premio di produttività" nel periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, la corresponsione avviene utilizzando il meccanismo della gestione una tantum con la voce 0500 "premio produttività" (vedere paragrafo una tantum).

• <u>ad aprile 2015 è perciò prevista la corresponsione della seconda rata di premio di</u> produttività per il Veneto (vedere paragrafo una tantum).

Lavorazioni a mano/su misura - Artigianato (C004)

 sono stati aggiornati i minimi conglobati, come previsto dall'accordo del 25 luglio 2014.

Ricordiamo che il 26 marzo 2015 è stato sottoscritto il nuovo contratto integrativo regionale **veneto**:

E' previsto un nuovo EET che sarà erogato dal 1° settembre 2015 e sino al 31 agosto 2016 condizionato dalla positività della verifica dei parametri nel periodo di riferimento.

E' inoltre prevista la corresponsione di 6 rate mensili di "premio di produttività" nel periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, la corresponsione avviene utilizzando il meccanismo della gestione una tantum con la voce 0500 "premio produttività" (vedere paragrafo una tantum).

• <u>ad aprile 2015 è perciò prevista la corresponsione della seconda rata di premio di produttività per il Veneto (vedere paragrafo una tantum).</u>

Legno e arredamento - Artigianato (C009)

Ricordiamo che a settembre 2015 è prevista la corresponsione dell'ultima tranche dell'una tantum, nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Legno e arredamento – Industria (A017)

- sono stati aggiornati i minimi retributivi, come previsto dall'accordo dell'11 settembre 2013.
- sono state variate le date nelle tabelle degli scatti di anzianità per effettuare il ricalcolo degli scatti di anzianità maturati per i dipendenti che hanno raggiunto questo mese i 12 anni di anzianità previsti come disposto dal ccnl.

Metalmeccanica - Artigianato (C001)

• Ad aprile 2015 è prevista la corresponsione della seconda tranche dell'una tantum, come previsto dall'accordo del 15 gennaio 2015 (vedere paragrafo una tantum).

Occhiali – API (B018)

• sono stati aggiornati i minimi conglobati come previsto dall'accordo 26 novembre 2013.

Occhiali – Artigianato (C041)

 sono stati aggiornati i minimi conglobati, come previsto dall'accordo del 25 luglio 2014.

Ricordiamo che il 26 marzo 2015 è stato sottoscritto il nuovo contratto integrativo regionale **veneto**:

E' previsto un nuovo EET che sarà erogato dal 1° settembre 2015 e sino al 31 agosto 2016 condizionato dalla positività della verifica dei parametri nel periodo di riferimento.

E' inoltre prevista la corresponsione di 6 rate mensili di "premio di produttività" nel periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, la corresponsione avviene utilizzando il meccanismo della gestione una tantum con la voce 0500 "premio produttività" (vedere paragrafo una tantum).

• <u>ad aprile 2015 è perciò prevista la corresponsione della seconda rata di premio di produttività per il Veneto (vedere paragrafo una tantum).</u>

Odontotecnica – Artigianato (C003)

• Ad aprile 2015 è prevista la corresponsione della seconda tranche dell'una tantum, come previsto dall'accordo del 15 gennaio 2015 (vedere paragrafo una tantum).

Oreficeria – Artigianato (C011)

• Ad aprile 2015 è prevista la corresponsione della seconda tranche dell'una tantum, come previsto dall'accordo del 15 gennaio 2015 (vedere paragrafo una tantum).

Oreficeria – Industria (A019)

Ricordiamo che a luglio 2015 è prevista la corresponsione dell'ultima tranche dell'una tantum, nel caso di cessazione l'importo viene corrisposto già nel mese corrente.

Pelli e cuoio – API (B023)

 sono stati aggiornati i minimi conglobati come previsto dall'accordo 26 novembre 2013.

Penne, spazzole e pennelli – API (B024)

• sono stati aggiornati i minimi conglobati come previsto dall'accordo 26 novembre 2013.

Sacristi (E035)

Segnaliamo che a Pasqua 2015 è prevista la corresponsione di una gratifica di 50 euro. A cura Utente.

Servizi di pulizia – Artigianato (C035)

- sono stati aggiornati i minimi conglobati come previsto dall'accordo di rinnovo del 18 settembre 2014.
- sono stati inseriti i dati per la corresponsione della settima rata dell'elemento distinto e aggiuntivo della retribuzione (vedere paragrafo una tantum), segnaliamo che per le suddivisioni del Veneto l'importo è di 4 euro come indicato dalle parti nell'accordo regionale del Veneto.
- per le suddivisioni del Veneto sono stati aggiornati gli importi dell'ERV nell'elemento paga 4, ricordiamo che l'importo dell'ERV sarà gradualmente assorbito dagli aumenti previsti dal ccnl,

Viaggiatori e piazzisti - Confcommercio (E081) (E981)

Il 30 marzo 2015 è stato sottoscritto l'accordo di rinnovo del cenl:

• sono stati aggiornati i minimi conglobati,

Tessili - Api (B003)

• sono stati aggiornati i minimi conglobati come previsto dall'accordo 26 novembre 2013.

Tessili/calzature - Artigianato (C005)

• sono stati aggiornati i minimi conglobati, come previsto dall'accordo del 25 luglio 2014

Ricordiamo che il 26 marzo 2015 è stato sottoscritto il nuovo contratto integrativo regionale **veneto**:

E' previsto un nuovo EET che sarà erogato dal 1° settembre 2015 e sino al 31 agosto 2016 condizionato dalla positività della verifica dei parametri nel periodo di riferimento.

E' inoltre prevista la corresponsione di 6 rate mensili di "premio di produttività" nel periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, la corresponsione avviene utilizzando il meccanismo della gestione una tantum con la voce 0500 "premio produttività" (vedere paragrafo una tantum).

• <u>ad aprile 2015</u> è perciò prevista la corresponsione della seconda rata di premio di produttività per il Veneto (vedere paragrafo una tantum).

Tessili - Industria (A003)

• sono stati aggiornati i minimi conglobati per la suddivisione contrattuale B (Contoterzisti) come previsto dall'accordo del 4 febbraio 2014.

Segnaliamo che sono state pubblicate le indicazioni relative alla disciplina degli importi destinati alla contrattazione aziendale, con i prossimi aggiornamenti saranno date istruzioni in merito ad una nuova specifica utility. (U13)

2.2. GESTIONE UNA TANTUM

Ricordiamo che è possibile effettuare la stampa del prospetto scadenze una tantum da: U-tility $A.\ C. => Stampe\ mensili => 09)$ Prospetto Scadenze (una tantum).

Agenzie di assicurazioni - Unapass, Anapa (E015)

(segue un estratto dall'accordo di rinnovo):

- (...) Allineamento per il periodo dal 1° gennaio 2009 al 31 dicembre 2011
- 1) Ai lavoratori, in servizio al momento della stipula del presente c.c.n.l., in forza nel periodo dal 1° gennaio 2009 al 31 dicembre 2011, ai quali non fosse stato applicato il c.c.n.l. 2011, competono i seguenti importi a titolo di "Una tantum", comprensivi di incidenza scatti determinata forfettariamente, escluso da ogni incidenza contrattuale, compreso il t.f.r., pari ai seguenti valori:

Livello	Importo Euro
5° (ex C.U.)	4.660,00
4° (ex 1ª cat.)	3.272,00
3° (ex 2ª cat.)	2.716,00
2° (ex 3ª cat.)	2.093,00

2) Arretrati per il periodo dal 1° gennaio 2012 al 30 giugno 2014

Per gli anni 2012, 2013 e periodo dal 1° gennaio 2014 al 30 giugno 2014, ai lavoratori in forza alla data di sottoscrizione del presente c.c.n.l., ai quali non fosse stato applicato il c.c.n.l. 2011, verrà corrisposto, a fronte degli aumenti spettanti per il periodo sopra indicato, un importo "Una tantum", comprensivo di incidenza scatti determinata forfettariamente, escluso da ogni incidenza contrattuale, compreso il t.f.r., pari ai seguenti valori:

Livello	Importo Euro
5° (ex C.U.)	4.535,00
4° (ex 1ª cat.)	3.494,00
3° (ex 2ª cat.)	3.083,00
2° (ex 3ª cat.)	2.486,00

I valori di cui sopra sono stati determinati in misura forfettaria agevolata, al fine di consentire una applicazione generalizzata a tutti gli agenti di assicurazione destinatari del presente c.c.n.l.

3) Per lo stesso periodo, ai lavoratori in forza alla data di sottoscrizione del presente c.c.n.l., ai quali fosse stato applicato il c.c.n.l. 2011, verrà corrisposto, a fronte degli aumenti spettanti per il periodo sopra indicato, un importo "Una tantum", comprensivo di incidenza scatti determinata forfettariamente, escluso da ogni incidenza contrattuale, compreso il t.f.r., pari ai seguenti valori:

Livello	Importo Euro	
6° (quadro)	1.414,00	
5°	1.251,00	
4°	1.179,00	
3°	1.088,00	
2°	1.011,00	
1°	1.004,00	

Gli importi relativi al riallineamento saranno ragguagliati alla durata del rapporto di lavoro nel periodo 1° gennaio 2009-31 dicembre 2011, se iniziato o terminato nel corso di tale periodo, considerando la frazione di mese con la stessa regola dei 15 giorni; essi saranno inoltre riproporzionati per i lavoratori a tempo parziale e per gli apprendisti.

Gli importi relativi agli arretrati 1° gennaio 2012-30 giugno 2014 saranno ragguagliati alla durata del rapporto di lavoro nel periodo 1° gennaio 2012-30 giugno 2014, se iniziato o terminato nel corso di tale periodo, considerando la frazione di mese con la stessa regola dei 15 giorni; essi saranno inoltre riproporzionati per i lavoratori a tempo parziale e per gli apprendisti.

Per quanto non previsto, valgono, sul punto, le stesse condizioni già enunciate per precedenti erogazioni di arretrati:

a) in caso di passaggio di categoria nel periodo cui si riferiscono gli arretrati, i vari importi saranno applicati pro-quota;

- b) eventuali erogazioni effettuate per i periodi indicati sotto la voce I.v.c. e/o "anticipazioni in conto futuri aumenti contrattuali" saranno integralmente assorbite, fino a concorrenza, dagli importi delle "Una tantum";
- c) l'"Una tantum" comprende le quote eventualmente a carico degli istituti assicuratori per i casi di malattia (per i lavoratori salariati addetti alle pulizie), maternità ed infortunio: a tal fine le retribuzioni di riferimento e le indennità saranno ricalcolate con l'aggiunta delle rispettive quote di arretrati contrattuali;
- d) l'"Una tantum", escluse le eventuali quote a carico degli Istituti assicuratori, come indicato al precedente punto, è interamente soggetta a contributi previdenziali, secondo modalità ed aliquote in vigore alla scadenza delle rispettive tranches di cui alla Tabella B;
- e) l'"Una tantum", per la parte riferita ad annualità precedenti quella di corresponsione, è soggetta a tassazione separata;
- f) in caso di successione di rapporti di lavoro ai sensi dell'art. 2112 cod. civ., ovvero conseguenti all'applicazione dell'art. 71 c.c.n.l. (Trapasso di agenzia), il complessivo importo degli arretrati sarà corrisposto dall'agente che rivesta la qualità di datore di lavoro alla data di stipula del presente c.c.n.l.; quest'ultimo avrà naturalmente la facoltà di rivalsa sugli agenti alle cui dipendenze il lavoratore sarà stato nel o nei periodi interessati.

Tabella C

Pagamento delle "Una tantum"

Gli importi eventualmente complessivamente spettanti a titolo di allineamento e/o arretrati, rispettivamente per i periodi dal 2009 al 2011 e per i periodi dal 1° gennaio 2012 al 30 giugno 2014, al netto di quanto indicato al punto 3.b), saranno corrisposti in un massimo di 15 rate mensili, decorrenti dal 1° novembre 2014, e fino al 31 dicembre 2015, ciascuna di importo uguale e pari ad 1/4 del totale, e comunque non inferiore ad € 100 cadauna.

Per il periodo dal 1° luglio 2014 al 31 ottobre 2014 si darà luogo alla corresponsione delle relative retribuzioni arretrate. (...)

(fine dell'estratto dall'accordo di rinnovo).

Ricordiamo che a dicembre 2014 è stato corrisposto con la voce 0575 l'intero importo degli arretrati da 01/07/2014 al 30/11/2014 e la prima quota dell'una tantum forfetaria relativa al periodo 01/01/2012 - 30/06/2014 con le voci 0560 e 0561, segnaliamo che la corresponsione dell'una tantum è stata suddivisa in tredici quote che saranno corrisposte mensilmente da dicembre 2014 a dicembre 2015, in caso di cessazione saranno corrisposti gli importi residui. Segnaliamo che viene gestito il caso n° 3 mentre per i casi 1 e 2 la gestione è a cura Utente.

Gli importi vengono proporzionati automaticamente per i lavoratori part-time e per gli apprendisti.

Confezioni/pelli e cuoio - Artigianato (C006)

<u>Segnalazione:</u> ricordiamo che il premio è valido solo per il Veneto ed è stata abilitata la corresponsione solo per le suddivisioni territoriali riferite al Veneto.

(segue un estratto dall'accordo regionale del Veneto):

(...) PERIODO DI CORRESPONSIONE

Sarà corrisposto a quadri, impiegati ed operai (esclusi i lavoranti a domicilio), in forza alla data di stipula del presente accordo e che risultino assunti prima del 1° agosto 2014, un premio di produttività regionale, legato al consolidato andamento del settore di appartenenza nel periodo precedente a partire dal mese di **marzo 2015** e sino al mese di agosto 2015.

Il premio sarà corrisposto ai lavoratori con contratto di lavoro a tempo parziale in proporzione all'orario pattuito.

In deroga a quanto sopra, il premio non sarà erogato nell'ipotesi di lavoratori in forza con rapporto di lavoro sospeso, nel periodo marzo — agosto 2015, per cause che non diano diritto alla retribuzione e per tutto il periodo nel quale il rapporto di lavoro sia sospeso.

Nell'ipotesi di cessazione del rapporto durante il periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, per i mesi successivi all'interruzione del rapporto di lavoro, non sarà erogato alcun emolumento retributivo.

In ogni caso l'erogazione andrà effettuata per ogni mese o frazione di lavoro superiore ai 15 giorni.

La quantificazione del premio è stata effettuata dalle parti in via omnicomprensiva di ogni quota di sua incidenza: pertanto essa non avrà ulteriore incidenza alcuna su altri istituti contrattuali e/o di legge diretti, differiti ed indiretti di alcun genere, compreso il TFR.

IMPORTO DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA'

L'importo, diversificato a seconda del settore di appartenenza e che ai fini del computo finale tiene conto del mese di gennaio e febbraio 2015, è il seguente:

SETTORE TESSILE ABBIGLIAMENTO CALZATURE BAMBOLE E GIO-CATTOLI

Una quota eguale per tutti i livelli di inquadramento e pari complessivamente a € 152,00, al lordo delle ritenute di legge, da erogare in 6 (sei) rate mensili di pari importo, pari a € 25,33 lordi mensili, indipendentemente dal livello di appartenenza.

(...) (fine dell'estratto dall'accordo del Veneto).

La corresponsione avviene con la voce 0500 "premio produttività".

Gli importi vengono proporzionati per i lavoratori part-time.

Per gli apprendisti non è prevista la corresponsione di alcun importo e sono esclusi automaticamente.

A cura Utente escludere i lavoranti a domicilio.

Per l'erogazione degli importi viene verificata anche la sussistenza della condizione dell'assunzione prima del 1° agosto 2014 quale ulteriore test di controllo dei dipendenti.

La procedura in caso di cessazione nel periodo dal 1° marzo 2015 al 31 agosto 2015 **non** eroga automaticamente le ulteriori quote residue.

La corresponsione è stata abilitata per le suddivisioni riferite al Veneto, a cura Utente valutare come procedere nei casi di aziende artigiane del Veneto che non applicano integralmente l'accordo regionale.

Giocattoli (regionale Veneto) - Artigianato (C019)

<u>Segnalazione:</u> ricordiamo che il premio è valido solo per il Veneto ed è stata abilitata la corresponsione solo per le suddivisioni territoriali riferite al Veneto. (segue un estratto dall'accordo regionale del Veneto):

(...) PERIODO DI CORRESPONSIONE

Sarà corrisposto a quadri, impiegati ed operai (esclusi i lavoranti a domicilio), in forza alla data di stipula del presente accordo e che risultino assunti prima del 1° agosto 2014, un premio di produttività regionale, legato al consolidato andamento del settore di appartenenza nel periodo precedente a partire dal mese di **marzo 2015** e sino al mese di agosto 2015.

Il premio sarà corrisposto ai lavoratori con contratto di lavoro a tempo parziale in proporzione all'orario pattuito.

In deroga a quanto sopra, il premio non sarà erogato nell'ipotesi di lavoratori in forza con rapporto di lavoro sospeso, nel periodo marzo — agosto 2015, per cause che non diano diritto alla retribuzione e per tutto il periodo nel quale il rapporto di lavoro sia sospeso.

Nell'ipotesi di cessazione del rapporto durante il periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, per i mesi successivi all'interruzione del rapporto di lavoro, non sarà erogato alcun emolumento retributivo.

In ogni caso l'erogazione andrà effettuata per ogni mese o frazione di lavoro superiore ai 15 giorni.

La quantificazione del premio è stata effettuata dalle parti in via omnicomprensiva di ogni quota di sua incidenza: pertanto essa non avrà ulteriore incidenza alcuna su altri istituti contrattuali e/o di legge diretti, differiti ed indiretti di alcun genere, compreso il TFR.

IMPORTO DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA'

L'importo, diversificato a seconda del settore di appartenenza e che ai fini del computo finale tiene conto del mese di gennaio e febbraio 2015, è il seguente:

SETTORE TESSILE ABBIGLIAMENTO CALZATURE BAMBOLE E GIOCAT-TOLI

Una quota eguale per tutti i livelli di inquadramento e pari complessivamente a € 152,00, al lordo delle ritenute di legge, da erogare in 6 (sei) rate mensili di pari importo, pari a € 25,33 lordi mensili, indipendentemente dal livello di appartenenza.

(...) (fine dell'estratto dall'accordo del Veneto).

La corresponsione avviene con la voce 0500 "premio produttività".

Gli importi vengono proporzionati per i lavoratori part-time.

Per gli apprendisti non è prevista la corresponsione di alcun importo e sono esclusi automaticamente.

A cura Utente escludere i lavoranti a domicilio.

Per l'erogazione degli importi viene verificata anche la sussistenza della condizione dell'assunzione prima del 1° agosto 2014 quale ulteriore test di controllo dei dipendenti. La procedura in caso di cessazione nel periodo dal 1° marzo 2015 al 31 agosto 2015 non eroga automaticamente le ulteriori quote residue.

La corresponsione è stata abilitata per le suddivisioni riferite al Veneto, a cura Utente valutare come procedere nei casi di aziende artigiane del Veneto che non applicano integralmente l'accordo regionale.

Lavanderie / tintorie – Artigianato (C031)

<u>Segnalazione</u>: ricordiamo che il premio è valido solo per il Veneto ed è stata abilitata la corresponsione solo per le suddivisioni territoriali riferite al Veneto.

(segue un estratto dall'accordo regionale del Veneto):

(...) PERIODO DI CORRESPONSIONE

Sarà corrisposto a quadri, impiegati ed operai (esclusi i lavoranti a domicilio), in forza alla data di stipula del presente accordo e che risultino assunti prima del 1° agosto 2014, un premio di produttività regionale, legato al consolidato andamento del settore di appartenenza nel periodo precedente a partire dal mese di **marzo 2015** e sino al mese di agosto 2015.

Il premio sarà corrisposto ai lavoratori con contratto di lavoro a tempo parziale in proporzione all'orario pattuito.

In deroga a quanto sopra, il premio non sarà erogato nell'ipotesi di lavoratori in forza con rapporto di lavoro sospeso, nel periodo marzo — agosto 2015, per cause che non diano diritto alla retribuzione e per tutto il periodo nel quale il rapporto di lavoro sia sospeso.

Nell'ipotesi di cessazione del rapporto durante il periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, per i mesi successivi all'interruzione del rapporto di lavoro, non sarà erogato alcun emolumento retributivo.

In ogni caso l'erogazione andrà effettuata per ogni mese o frazione di lavoro superiore ai 15 giorni.

La quantificazione del premio è stata effettuata dalle parti in via omnicomprensiva di ogni quota di sua incidenza: pertanto essa non avrà ulteriore incidenza alcuna su altri istituti contrattuali e/o di legge diretti, differiti ed indiretti di alcun genere, compreso il TFR.

IMPORTO DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA'

L'importo, diversificato a seconda del settore di appartenenza e che ai fini del computo finale tiene conto del mese di gennaio e febbraio 2015, è il seguente:

SETTORE PULITINTOLAVANDERIE

Una quota eguale per tutti i livelli di inquadramento e pari complessivamente a € 144,00, al lordo delle ritenute di legge, da erogare in 6 (sei) rate mensili di pari importo, pari a € **26,67** lordi mensili, indipendentemente dal livello di appartenenza.

(...) (fine dell'estratto dall'accordo del Veneto).

La corresponsione avviene con la voce 0500 "premio produttività".

Gli importi vengono proporzionati per i lavoratori part-time.

Per gli apprendisti non è prevista la corresponsione di alcun importo e sono esclusi automaticamente.

A cura Utente escludere i lavoranti a domicilio.

Per l'erogazione degli importi viene verificata anche la sussistenza della condizione dell'assunzione prima del 1° agosto 2014 quale ulteriore test di controllo dei dipendenti. La procedura in caso di cessazione nel periodo dal 1° marzo 2015 al 31 agosto 2015 non eroga automaticamente le ulteriori quote residue.

La corresponsione è stata abilitata per le suddivisioni riferite al Veneto, a cura Utente valutare come procedere nei casi di aziende artigiane del Veneto che non applicano integralmente l'accordo regionale.

Lavorazioni a mano/su misura - Artigianato (C004)

<u>Segnalazione:</u> ricordiamo che il premio è valido solo per il Veneto ed è stata abilitata la corresponsione solo per le suddivisioni territoriali riferite al Veneto.

(segue un estratto dall'accordo regionale del Veneto):

(...) PERIODO DI CORRESPONSIONE

Sarà corrisposto a quadri, impiegati ed operai (esclusi i lavoranti a domicilio), in forza alla data di stipula del presente accordo e che risultino assunti prima del 1° agosto 2014, un premio di produttività regionale, legato al consolidato andamento del settore di appartenenza nel periodo precedente a partire dal mese di **marzo 2015** e sino al mese di agosto 2015.

Il premio sarà corrisposto ai lavoratori con contratto di lavoro a tempo parziale in proporzione all'orario pattuito.

In deroga a quanto sopra, il premio non sarà erogato nell'ipotesi di lavoratori in forza con rapporto di lavoro sospeso, nel periodo marzo — agosto 2015, per cause che non diano diritto alla retribuzione e per tutto il periodo nel quale il rapporto di lavoro sia sospeso.

Nell'ipotesi di cessazione del rapporto durante il periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, per i mesi successivi all'interruzione del rapporto di lavoro, non sarà erogato alcun emolumento retributivo.

In ogni caso l'erogazione andrà effettuata per ogni mese o frazione di lavoro superiore ai 15 giorni.

La quantificazione del premio è stata effettuata dalle parti in via omnicomprensiva di ogni quota di sua incidenza: pertanto essa non avrà ulteriore incidenza alcuna su altri istituti contrattuali e/o di legge diretti, differiti ed indiretti di alcun genere, compreso il TFR.

IMPORTO DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA'

L'importo, diversificato a seconda del settore di appartenenza e che ai fini del computo finale tiene conto del mese di gennaio e febbraio 2015, è il seguente:

<u>SETTORE TESSILE ABBIGLIAMENTO CALZATURE BAMBOLE E GIOCAT-</u> <u>TOLI</u>

Una quota eguale per tutti i livelli di inquadramento e pari complessivamente a € 152,00, al lordo delle ritenute di legge, da erogare in 6 (sei) rate mensili di pari importo, pari a € 25,33 lordi mensili, indipendentemente dal livello di appartenenza.

(...) (fine dell'estratto dall'accordo del Veneto).

La corresponsione avviene con la voce 0500 "premio produttività".

Gli importi vengono proporzionati per i lavoratori part-time.

Per gli apprendisti non è prevista la corresponsione di alcun importo e sono esclusi automaticamente.

A cura Utente escludere i lavoranti a domicilio.

Per l'erogazione degli importi viene verificata anche la sussistenza della condizione dell'assunzione prima del 1° agosto 2014 quale ulteriore test di controllo dei dipendenti. La procedura in caso di cessazione nel periodo dal 1° marzo 2015 al 31 agosto 2015 non eroga automaticamente le ulteriori quote residue.

La corresponsione è stata abilitata per le suddivisioni riferite al Veneto, a cura Utente valutare come procedere nei casi di aziende artigiane del Veneto che non applicano integralmente l'accordo regionale.

Metalmeccanica - Artigianato (C001)

(segue un estratto dall'accordo di rinnovo):

(...) Ad integrale copertura del periodo di carenza contrattuale 1° gennaio 2013- 31 dicembre 2014, ai soli lavoratori in forza alla data di sottoscrizione del presente accordo verrà corrisposto un importo forfettario "Una Tantum" pari ad euro 420 lordi, suddivisibile in quote mensili, o frazioni, in relazione alla durata del rapporto nel periodo interessato. L'importo "una tantum" di cui sopra verrà erogato in quattro soluzioni: la prima pari ad euro 105 con la retribuzione di gennaio 2015, la seconda pari ad euro 105 con la retribuzione di aprile 2015, la terza pari a euro 105 con la retribuzione di luglio 2015, la quarta pari a euro 105 con la retribuzione di ottobre 2015.

Agli apprendisti in forza alla data di sottoscrizione del presente accordo sarà erogato a titolo di "Una Tantum" l'importo di cui sopra nella misura del 70% con le medesime decorrenze sopra stabilite.

L'importo di "Una Tantum" sarà inoltre ridotto proporzionalmente per i casi di servizio militare, assenza facoltativa "post-partum", part-time, sospensioni per mancanza di lavoro concordate. L'importo dell'Una Tantum" è stato quantificato considerando in esso anche i riflessi sugli istituti di retribuzione diretta ed indiretta, di origine legale o contrattuale, ed è quindi comprensivo degli stessi.

L'Una Tantum non incide sugli istituti contrattuali direttivi e differiti, ivi incluso il TFR. Secondo consolidata prassi negoziale tra le parti gli importi eventualmente già corrisposti a titolo di futuri miglioramenti contrattuali vanno considerati a tutti gli effetti anticipazioni degli importi di "Una Tantum" indicati nel presente accordo. Pertanto, tali importi dovranno essere detratti dalla stessa "Una Tantum" fino a concorrenza. In considerazione di

quanto sopra tali importi cessano di essere corrisposti con la retribuzione relativa al mese di gennaio 2015.

Con l'erogazione dell'importo forfettario "Una Tantum" le parti dichiarano definitivamente assolta ogni spettanza economica riferita o comunque riferibile al predetto biennio, a qualsivoglia titolo. Pertanto, le trattative per il rinnovo del CCNL saranno nuovamente avviate a partire dal prossimo mese di febbraio 2015 avendo a riferimento, ai fini economicoretributivi, il solo periodo successivo. (...) (fine dell'estratto dall'accordo di rinnovo). Gli importi vengono proporzionati automaticamente per i lavoratori part-time. Per gli apprendisti gli importi sono il 70% di quelli dei non apprendisti.

Occhiali – Artigianato (C041)

<u>Segnalazione</u>: ricordiamo che il premio è valido solo per il Veneto ed è stata abilitata la corresponsione solo per le suddivisioni territoriali riferite al Veneto. (segue un estratto dall'accordo regionale del Veneto):

(...) PERIODO DI CORRESPONSIONE

Sarà corrisposto a quadri, impiegati ed operai (esclusi i lavoranti a domicilio), in forza alla data di stipula del presente accordo e che risultino assunti prima del 1° agosto 2014, un premio di produttività regionale, legato al consolidato andamento del settore di appartenenza nel periodo precedente a partire dal mese di **marzo 2015** e sino al mese di agosto 2015.

Il premio sarà corrisposto ai lavoratori con contratto di lavoro a tempo parziale in proporzione all'orario pattuito.

In deroga a quanto sopra, il premio non sarà erogato nell'ipotesi di lavoratori in forza con rapporto di lavoro sospeso, nel periodo marzo — agosto 2015, per cause che non diano diritto alla retribuzione e per tutto il periodo nel quale il rapporto di lavoro sia sospeso.

Nell'ipotesi di cessazione del rapporto durante il periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, per i mesi successivi all'interruzione del rapporto di lavoro, non sarà erogato alcun emolumento retributivo.

In ogni caso l'erogazione andrà effettuata per ogni mese o frazione di lavoro superiore ai 15 giorni.

La quantificazione del premio è stata effettuata dalle parti in via omnicomprensiva di ogni quota di sua incidenza: pertanto essa non avrà ulteriore incidenza alcuna su altri istituti contrattuali e/o di legge diretti, differiti ed indiretti di alcun genere, compreso il TFR.

IMPORTO DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA'

L'importo, diversificato a seconda del settore di appartenenza e che ai fini del computo finale tiene conto del mese di gennaio e febbraio 2015, è il seguente:

SETTORE OCCHIALERIA - OTTICA

Una quota eguale per tutti i livelli di inquadramento e pari complessivamente a € 144,00, al lordo delle ritenute di legge, da erogare in 6 (sei) rate mensili di pari importo, pari a € 24,00 lordi mensili, indipendentemente dal livello di appartenenza.

(...) (fine dell'estratto dall'accordo del Veneto).

La corresponsione avviene con la voce 0500 "premio produttività".

Gli importi vengono proporzionati per i lavoratori part-time.

<u>Per gli apprendisti non è prevista la corresponsione di alcun importo e sono esclusi automaticamente.</u>

A cura Utente escludere i lavoranti a domicilio.

Per l'erogazione degli importi viene verificata anche la sussistenza della condizione dell'assunzione prima del 1° agosto 2014 quale ulteriore test di controllo dei dipendenti.



<u>La procedura in caso di cessazione nel periodo dal 1º marzo 2015 al 31 agosto 2015 non</u> eroga automaticamente le ulteriori quote residue.

La corresponsione è stata abilitata per le suddivisioni riferite al Veneto, a cura Utente valutare come procedere nei casi di aziende artigiane del Veneto che non applicano integralmente l'accordo regionale.

Odontotecnica – Artigianato (C003)

(segue un estratto dall'accordo di rinnovo):

(...) Ad integrale copertura del periodo di carenza contrattuale 1° gennaio 2013- 31 dicembre 2014, ai soli lavoratori in forza alla data di sottoscrizione del presente accordo verrà corrisposto un importo forfettario "Una Tantum" pari ad euro 420 lordi, suddivisibile in quote mensili, o frazioni, in relazione alla durata del rapporto nel periodo interessato. L'importo "una tantum" di cui sopra verrà erogato in quattro soluzioni: la prima pari ad euro 105 con la retribuzione di gennaio 2015, la seconda pari ad euro 105 con la retribuzione di aprile 2015, la terza pari a euro 105 con la retribuzione di luglio 2015, la quarta pari a euro 105 con la retribuzione di ottobre 2015.

Agli apprendisti in forza alla data di sottoscrizione del presente accordo sarà erogato a titolo di "Una Tantum" l'importo di cui sopra nella misura del 70% con le medesime decorrenze sopra stabilite.

L'importo di "Una Tantum" sarà inoltre ridotto proporzionalmente per i casi di servizio militare, assenza facoltativa "post-partum", part-time, sospensioni per mancanza di lavoro concordate. L'importo dell'Una Tantum" è stato quantificato considerando in esso anche i riflessi sugli istituti di retribuzione diretta ed indiretta, di origine legale o contrattuale, ed è quindi comprensivo degli stessi.

L'Una Tantum non incide sugli istituti contrattuali direttivi e differiti, ivi incluso il TFR. Secondo consolidata prassi negoziale tra le parti gli importi eventualmente già corrisposti a titolo di futuri miglioramenti contrattuali vanno considerati a tutti gli effetti anticipazioni degli importi di "Una Tantum" indicati nel presente accordo. Pertanto, tali importi dovranno essere detratti dalla stessa "Una Tantum" fino a concorrenza. In considerazione di quanto sopra tali importi cessano di essere corrisposti con la retribuzione relativa al mese di gennaio 2015.

Con l'erogazione dell'importo forfettario "Una Tantum" le parti dichiarano definitivamente assolta ogni spettanza economica riferita o comunque riferibile al predetto biennio, a qualsivoglia titolo. Pertanto, le trattative per il rinnovo del CCNL saranno nuovamente avviate a partire dal prossimo mese di febbraio 2015 avendo a riferimento, ai fini economicoretributivi, il solo periodo successivo. (...) (fine dell'estratto dall'accordo di rinnovo). Gli importi vengono proporzionati automaticamente per i lavoratori part-time. Per gli apprendisti gli importi sono il 70% di quelli dei non apprendisti.

Oreficeria – Artigianato (C011)

(segue un estratto dall'accordo di rinnovo):

(...) Ad integrale copertura del periodo di carenza contrattuale 1° gennaio 2013- 31 dicembre 2014, ai soli lavoratori in forza alla data di sottoscrizione del presente accordo verrà corrisposto un importo forfettario "Una Tantum" pari ad euro 420 lordi, suddivisibile in quote mensili, o frazioni, in relazione alla durata del rapporto nel periodo interessato. L'importo "una tantum" di cui sopra verrà erogato in quattro soluzioni: la prima pari ad euro 105 con la retribuzione di gennaio 2015, la seconda pari ad euro 105 con la retribuzione di aprile 2015, la terza pari a euro 105 con la retribuzione di luglio 2015, la quarta pari a euro 105 con la retribuzione di ottobre 2015.

Agli apprendisti in forza alla data di sottoscrizione del presente accordo sarà erogato a titolo di "Una Tantum" l'importo di cui sopra nella misura del 70% con le medesime decorrenze sopra stabilite.

L'importo di "Una Tantum" sarà inoltre ridotto proporzionalmente per i casi di servizio militare, assenza facoltativa "post-partum", part-time, sospensioni per mancanza di lavoro concordate. L'importo dell'Una Tantum" è stato quantificato considerando in esso anche i riflessi sugli istituti di retribuzione diretta ed indiretta, di origine legale o contrattuale, ed è quindi comprensivo degli stessi.

L'Una Tantum non incide sugli istituti contrattuali direttivi e differiti, ivi incluso il TFR. Secondo consolidata prassi negoziale tra le parti gli importi eventualmente già corrisposti a titolo di futuri miglioramenti contrattuali vanno considerati a tutti gli effetti anticipazioni degli importi di "Una Tantum" indicati nel presente accordo. Pertanto, tali importi dovranno essere detratti dalla stessa "Una Tantum" fino a concorrenza. In considerazione di quanto sopra tali importi cessano di essere corrisposti con la retribuzione relativa al mese di gennaio 2015.

Con l'erogazione dell'importo forfettario "Una Tantum" le parti dichiarano definitivamente assolta ogni spettanza economica riferita o comunque riferibile al predetto biennio, a qualsivoglia titolo. Pertanto, le trattative per il rinnovo del CCNL saranno nuovamente avviate a partire dal prossimo mese di febbraio 2015 avendo a riferimento, ai fini economicoretributivi, il solo periodo successivo. (...) (fine dell'estratto dall'accordo di rinnovo). Gli importi vengono proporzionati automaticamente per i lavoratori part-time. Per gli apprendisti gli importi sono il 70% di quelli dei non apprendisti.

Servizi di pulizia – Artigianato (C035)

(segue un estratto dall'accordo di rinnovo):

(...) (Elemento Distinto e Aggiuntivo della Retribuzione)

A copertura del vuoto temporale contrattuale, ai soli lavoratori in forza alla data di sottoscrizione del presente accordo verrà corrisposto mensilmente un Elemento Distinto e Aggiuntivo della Retribuzione pari a 5 euro per 30 mesi consecutivi a partire dal 1° ottobre 2014.

Tale importo, che ha natura temporanea, è riproporzionato in caso di rapporto di lavoro part-time; in caso di rapporto di apprendistato è erogato sulla base delle percentuali in atto nei relativi semestri.

Le parti concordano che l'EDAR non rientra nella base di calcolo per l'applicazione degli istituti contrattuali, inoltre non ha effetti sugli istituti di legge e di contratto indiretti e differiti, nessuno escluso, ivi compreso il trattamento di fine rapporto. Esso costituisce una quota fissa mensile, non frazionabile su base oraria.

In ogni caso di risoluzione del rapporto di lavoro, anche a seguito di cambi di gestione in un appalto, l'azienda dovrà liquidare al lavoratore la parte residua di tale elemento in un'unica soluzione, insieme alle altre competenze economiche di fine rapporto.

(...) (fine dell'estratto dall'accordo di rinnovo).

Gli importi vengono proporzionati automaticamente per i lavoratori part-time.

<u>Nel Veneto l'importo è di 4 euro come indicato dalle parti firmatarie dell'accordo regionale.</u>

Segnaliamo che in caso di cessazione vengono corrisposte le quote residue.

Tessili/calzature - Artigianato (C005)

Segnalazione: ricordiamo che il premio è valido solo per il Veneto ed è stata abilitata la corresponsione solo per le suddivisioni territoriali riferite al Veneto.



(segue un estratto dall'accordo regionale del Veneto):

(...) PERIODO DI CORRESPONSIONE

Sarà corrisposto a quadri, impiegati ed operai (esclusi i lavoranti a domicilio), in forza alla data di stipula del presente accordo e che risultino assunti prima del 1° agosto 2014, un premio di produttività regionale, legato al consolidato andamento del settore di appartenenza nel periodo precedente a partire dal mese di **marzo 2015** e sino al mese di agosto 2015.

Il premio sarà corrisposto ai lavoratori con contratto di lavoro a tempo parziale in proporzione all'orario pattuito.

In deroga a quanto sopra, il premio non sarà erogato nell'ipotesi di lavoratori in forza con rapporto di lavoro sospeso, nel periodo marzo — agosto 2015, per cause che non diano diritto alla retribuzione e per tutto il periodo nel quale il rapporto di lavoro sia sospeso.

Nell'ipotesi di cessazione del rapporto durante il periodo dal 01 marzo 2015 al 31 agosto 2015, per i mesi successivi all'interruzione del rapporto di lavoro, non sarà erogato alcun emolumento retributivo.

In ogni caso l'erogazione andrà effettuata per ogni mese o frazione di lavoro superiore ai 15 giorni.

La quantificazione del premio è stata effettuata dalle parti in via omnicomprensiva di ogni quota di sua incidenza: pertanto essa non avrà ulteriore incidenza alcuna su altri istituti contrattuali e/o di legge diretti, differiti ed indiretti di alcun genere, compreso il TFR.

IMPORTO DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA'

L'importo, diversificato a seconda del settore di appartenenza e che ai fini del computo finale tiene conto del mese di gennaio e febbraio 2015, è il seguente:

SETTORE TESSILE ABBIGLIAMENTO CALZATURE BAMBOLE E GIOCATTOLI

Una quota eguale per tutti i livelli di inquadramento e pari complessivamente a € 152,00, al lordo delle ritenute di legge, da erogare in 6 (sei) rate mensili di pari importo, pari a € 25,33 lordi mensili, indipendentemente dal livello di appartenenza.

(...) (fine dell'estratto dall'accordo del Veneto).

La corresponsione avviene con la voce 0500 "premio produttività".

Gli importi vengono proporzionati per i lavoratori part-time.

Per gli apprendisti non è prevista la corresponsione di alcun importo e sono esclusi automaticamente.

A cura Utente escludere i lavoranti a domicilio.

Per l'erogazione degli importi viene verificata anche la sussistenza della condizione dell'assunzione prima del 1° agosto 2014 quale ulteriore test di controllo dei dipendenti. La procedura in caso di cessazione nel periodo dal 1° marzo 2015 al 31 agosto 2015 non eroga automaticamente le ulteriori quote residue.

La corresponsione è stata abilitata per le suddivisioni riferite al Veneto, a cura Utente valutare come procedere nei casi di aziende artigiane del Veneto che non applicano integralmente l'accordo regionale.

(U13)

2.3. AGGIORNAMENTI RELATIVI A CONTRIBUTI, ALIQUOTE ED ENTI

2.3.1 ENTI

Sono stati inseriti/variati i seguenti enti:

1223 "ASPI FORM.": modificato l'ente inserendo in videata 8 nella casella "17 - Contributi minori" l'opzione S per identificare l'ente come contributo minore. (U12)

Sono stati inseriti/variati i seguenti enti:

Ricordiamo che nel caso di alterazioni delle percentuali contributive presenti in anagrafica dipendente (10^a videata) è a cura dell'Utente verificare e valutare se variare la percentuale inserita in alterazione.

5570 "*SOL.VEN.LAPID*." è stata aumentata la percentuale contributiva carico ditta da 1,5% a 1,6%, per il settore lapidei industria.

5571 "*SOL.VEN.LAPID*." è stata aumentata la percentuale contributiva carico ditta da 1,5% a 1,6%, per il settore lapidei industria.

6680 "FP ARCO" è stata aumentata la percentuale contributiva carico ditta da 1,5% a 1,6%, per il settore lapidei industria.

6681 "FP ARCO" è stata aumentata la percentuale contributiva carico ditta da 1,5% a 1,6%, per il settore lapidei industria.

6778 "ARCO LATER\CEM.": è stata aumentata la contribuzione carico ditta e dipendente da 1,4% a 1,5%.

6779 "ARCO LATER\CEM.": è stata aumentata la contribuzione carico ditta e dipendente da 1.4% a 1.5%.

6834 "SOL.VEN.LATERIZI": è stata aumentata la contribuzione carico ditta e dipendente da 1,4% a 1,5%.

6835 "SOL.VEN.LATERIZI": è stata aumentata la contribuzione carico ditta e dipendente da 1,4% a 1,5%.

6881 "FONDAPI LATERIZI": è stata aumentata la contribuzione carico ditta e dipendente da 1,4% a 1,5%.

6882 "FONDAPI LATERIZI": è stata aumentata la contribuzione carico ditta e dipendente da 1,4% a 1,5%.

5517 "*EBIT*": ente di nuovo inserimento relativo alla contribuzione all'ente bilaterale dell'industria turistica. E' stato impostato il codice EBIT per il versamento in F24.. (U13)

2.4. MODIFICHE SULLE TABELLE

2.4.1 CODICI AGEVOLAZIONE PER AZIENDE AGRICOLE

Viene aggiornata la tabella che riporta i codici di agevolazione per le aziende agricole da indicare nel file DMAG. In particolare sono stati aggiunti i codici

• **A2** per la denuncia dei lavoratori con incentivo ricollocazione lavorativa per soggetti privi occupazione e beneficiari ASpI DL.28 giugno 2013, n.76 - L.9 agosto 2013 n.99

- A3 per la denuncia dei lavoratori con agevolazione per assunzione giovani con programma Garanzia Giovani Decreto direttoriale Min.Lavoro 8 agosto 2014
- E5 che indica soggetti con esonero contributivo spettante ai datori di lavoro per nuove assunzioni a tempo indeterminato art. unico commi 118 e seg. L.23 dicembre 2014, n.190.

Si ricorda che i codici di agevolazione vanno inseriti nella sezione DMAG della ditta, nella griglia autorizzazioni per agevolazioni, facendo poi riferimento a tale riga nei singoli lavoratori a cui spetta. (U36)

2.4.2 CODICI TRIBUTO: ELIMINAZIONE CODICI SOPPRESSI

Sono stati eliminati dalle tabelle di consultazione i seguenti codici tributo dichiarati soppressi dall'Agenzia delle Entrate con risoluzione 37/E del 10 aprile 2015: 1616, 1650, 1664, 1670, 1675, 1676, 1677, 1803, 4057, 4691, 4720, 8107, 8108, 8903. Si precisa che non sono più in uso da tempo anche le voci paga ed i campi storici che potevano dar luogo alla generazione di tali codici tributo. (*U36*)

2.4.3 CODICI TRIBUTO CREDITO

Aggiornate le tabelle dei codici tributo con l'introduzione del valore

4001 – Credito da autoliquidazione IRPEF a saldo

Il codice tributo può essere utilizzato anche nella tabella che registra in anagrafica ditta i crediti sezione erario di F24. (*U36*)

2.4.4 CODICI TRIBUTO CREDITO – SPECIFICAZIONE DELLA PRIORITÀ

Le tabelle che riportano i codici tributo a credito da utilizzare in compensazione sono state completate aggiungendo la priorità con cui i crediti stessi debbono essere presi in considerazione con riferimento al singolo tributo e all'interno dell'eventuale subtotale di riferimento. (*U36*)

2.4.5 EDILIZIA

Sono state inserite/variate le seguenti Casse Edili:

IM - 01 - CASSA EDILE IMPERIA: aggiornata la tabella relativa alla carenza malattia e alla maggiorazione riposi 4,95% per i giorni di carenza per malattia fino a 6 giorni (da tasto "*Mal. / Inf.*").

Per malattie fino a 6 giorni la carenza malattia viene erogata come di seguito:

- malattia da 1 a 2 giorni: la carenza non viene erogata, la maggiorazione riposi viene erogata ad 8 ore giorno;
- malattia da 3 a 6 giorni: la carenza viene erogata al 30% per 6 giorni settimana (6,66 ore al giorno) e la maggiorazione riposi viene erogata per 5 giorni (8 ore al giorno). (U12)

Segnaliamo che in ogni cassa edile è stata prevista una specifica opzione relativa all'arrotondamento all'euro del contributo contrattuale Prevedi, Cooperlavoro e Fondapi. Nel caso la cassa edile fornisca indicazioni di non arrotondare all'euro il contributo contrattuale per gli impiegati è presente la scelta O nell'opzione 8.

2.4.6 STORICI TFR

Sono stati inseriti/variati i seguenti storici TFR:

- **112** "*Quote TFR liquidate mensilmente anno corrente*": nuovo storico TFR per storicizzate le quote erogate mensilmente come Qu.I.R. relative all'anno corrente.
- **113** "*Quote TFR liquidate mensilmente anno precedente*": nuovo storico TFR per storicizzate le quote erogate mensilmente come Qu.I.R. relative all'anno precedente.
- **114** "*Anzianità liquidazione AAMM*": nuovo storico TFR in cui viene storicizzata l'anzianità relativa al periodo di liquidazione della Qu.I.R. in formato anno / mese (i numeri interi corrispondono agli anni, i numeri decimali corrispondono ai mesi fino al massimo di 11).
- **115** "*Anzianità liquidazione MM*": nuovo storico TFR in cui viene storicizzata l'anzianità relativa al periodo di liquidazione della Qu.I.R. in formato mese. (U12)

2.4.7 VOCI PAGA

Sono state inserite/variate le seguenti voci paga:

0439 "*LIQ. MENSILE TFR (Qu.I.R.)*": nuova voce paga per liquidazione del TFR maturato nel mese come Qu.I.R. (Legge 190/2014 art. 1 commi da 26 a 34).

La voce paga si innesca in automatico liquidando il TFR maturato nel mese se in anagrafica dipendente o nel movimento del dipendente nelle liquidazioni accantonamenti nella scelta 21 "*Liquidazione TFR*" è impostata l'opzione "*L*".

La voce paga viene assoggettata a fiscale ma non a previdenziale. (U12)

3. NOVITA'

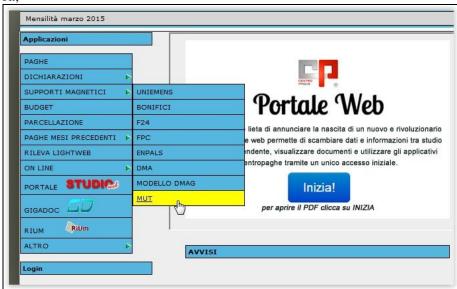
3.1. PROCEDURA GESTIONE MUT

Questa procedura di gestione dei file MUT è predisposta per acquisire uno o più file MUT in formato XML generati dalla procedura CP Paghe, nel caso sia necessario intervenire per modifiche non previste dalla generazione standard del supporto.

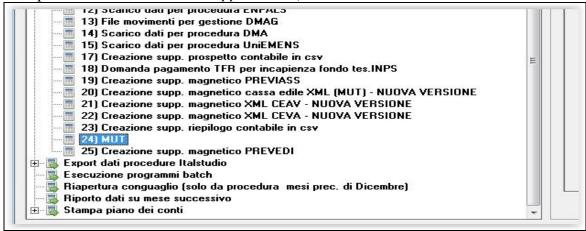
La procedura prevede tre opzioni

- Importazione denuncia
- Gestione
- Esportazione supporto magnetico

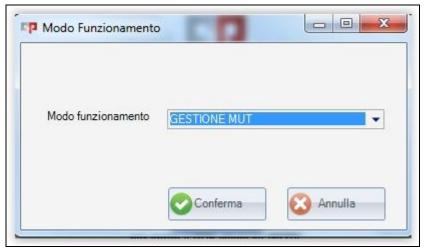
L'accesso preferenziale è in *Supporti Magnetici* \rightarrow *MUT* dal menù di accesso alla procedura;



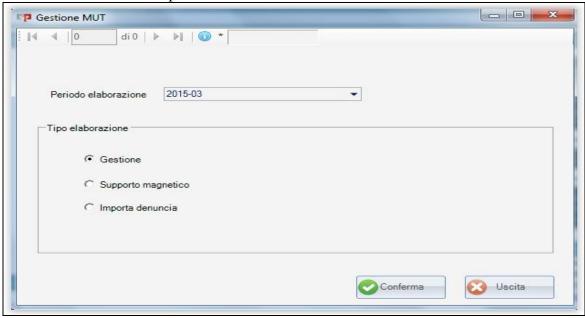
in alternativa si può accedere anche dal menù che si apre dopo l'elaborazione singola o multipla di cedolini, *Creazione Supporti* $\rightarrow 24$) *MUT*.



Dopo qualche istante di attesa si apre la seguente finestra, cui occorre dare "Conferma"



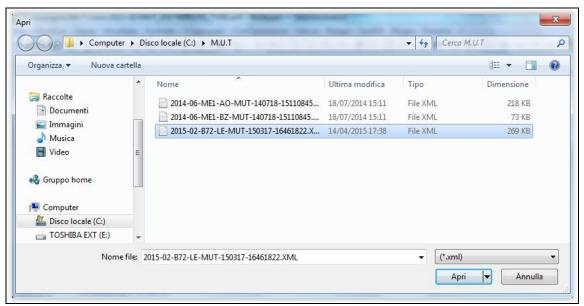
E si accede al menu della procedura



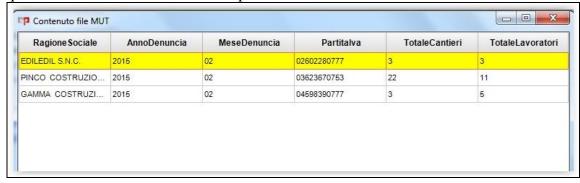
Il programma prevede la gestione di più periodi, che vengono archiviati e conservati distinti per anno e mese.

Seguendo la logica sequenza operativa, si procederà ad importare le denunce; in questo caso non è richiesta l'impostazione del mese/anno, in quanto tali dati sono contenuti nel file importato stesso.

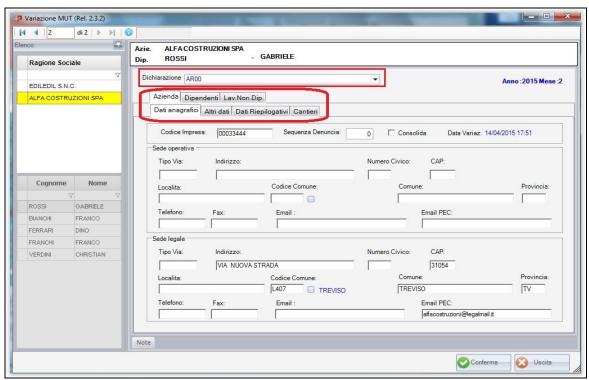
Spuntare il pallino a fianco di "*Importa denuncia*", premere il tasto *Conferma*; si apre una finestra di selezione del file da importare,



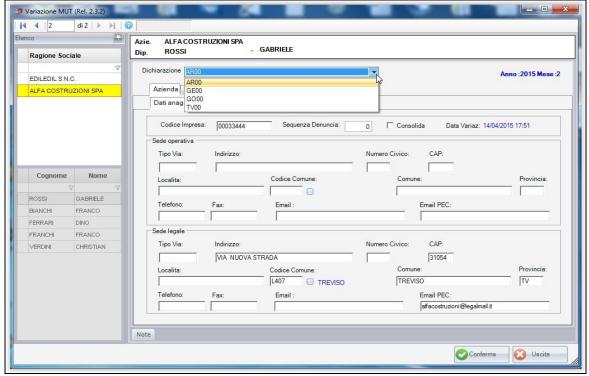
quindi un elenco delle aziende in importazione



Successivamente per entrare in gestione dei MUT importati spuntare il pallino su "Gestione", selezionare il Periodo Elaborazione interessato e premere conferma



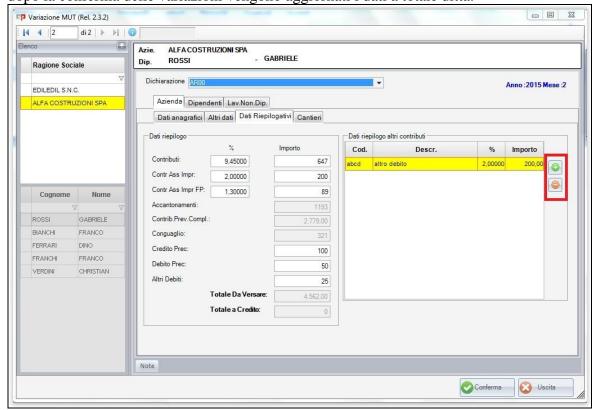
Viene presentato l'elenco delle aziende per le quali è presente almeno un MUT nel periodo interessato; selezionare a sinistra l'azienda posizionandosi sulla riga; quindi se l'azienda ha MUT relativi a differenti Casse Edili, posizionarsi nella casella "*Dichiarazione*" e selezionare il codice (secondo la codifica nazionale)



Come evidenziato in rosso, la scelta "Azienda" si compone di "Dati anagrafici", "Altri Dati", "Dati Riepilogativi" e "Cantieri". In ciascuna videata sono presenti tutte le possibili opzioni previste secondo le specifiche nazionali MUT (alle quali è opportuno che

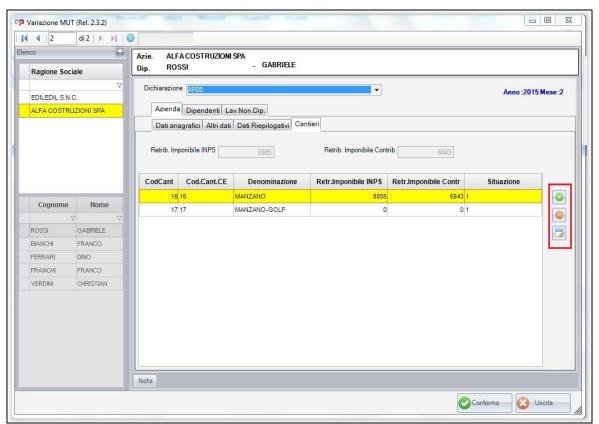
l'Utente faccia riferimento): naturalmente alcune di esse devono essere compilate solo in alcuni casi particolari; la funzione di questa gestione è di permettere all'Utente di compilare nei casi particolari, quali l'inserimento di lavoratori NON dipendenti, ecc.

Nella videata "Dati Riepilogativi" vengono riportati i dati dei versamenti alla specifica cassa edile, sia come contributi che accantonamenti; tali versamenti risultano dalla somma delle cifre a dettaglio dei singoli dipendenti, quindi in caso di modifiche di tali importi, dopo la conferma delle variazioni vengono aggiornati i dati a totale ditta.

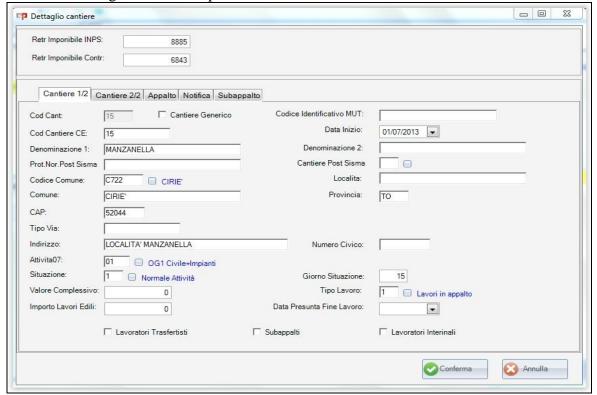


Con i tasti "+" e "-" evidenziati in rosso a destra è possibile aggiungere o cancellare delle righe di Altri contributi.

Nella videata relativa ai cantieri sono elencati i cantieri relativi alla "provincia" della Cassa Edile interessata: con i tasti a destra è possibile aggiungere, eliminare o modificare (icona con la matita i) i dati dei cantieri inseriti, per esempio completando alcune informazioni non inserite in paghe ecc.

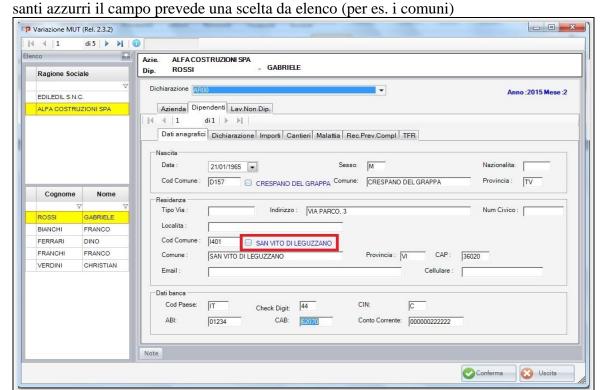


Nella videata seguente un esempio di dati cantiere

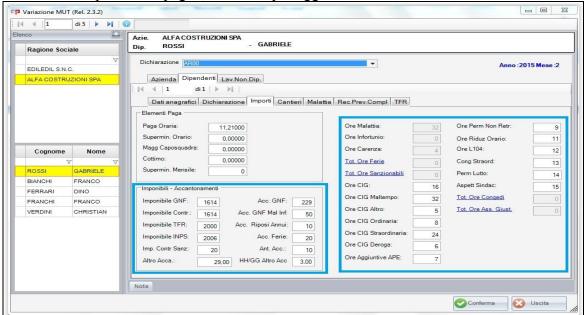


Passando al menù dei dipendenti, sono presenti le tab "Dati anagrafici", "Dichiarazione", "Importi", "Cantieri", "Malattia", "Rec. Previdenza Complementare" e "TFR"; anche in

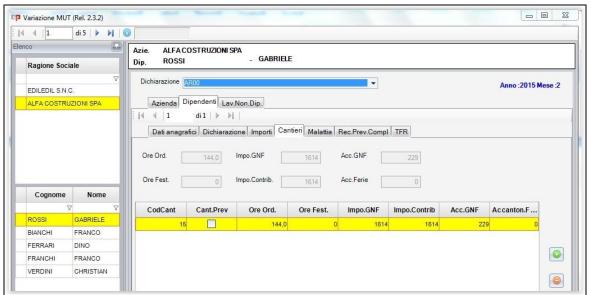
questa sezione sono presenti tutti i campi previsti nel MUT nazionale. Ove presenti i pul-



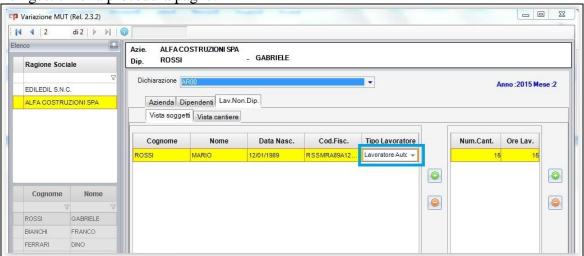
Nella sezione "Importi" vengono riportati i contributi e gli accantonamenti del dipendente calcolati dalla procedura paghe, nell'esempio aggiunti "liberamente" a fine dimostrativo.



Nella sezione cantieri vengono riepilogati i cantieri nei quali ha lavorato il dipendente nel mese interessato.

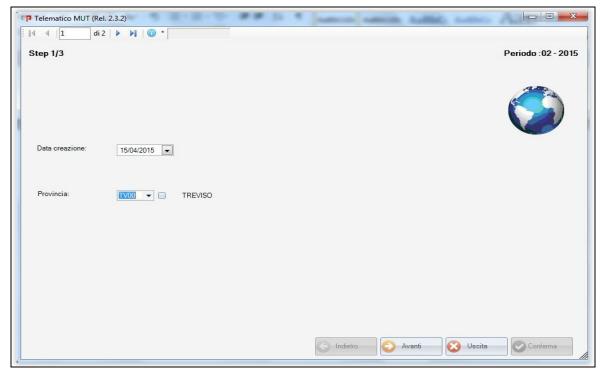


Nella sezione "Lav Non Dip" si possono inserire eventuali lavoratori autonomi, soci ecc non gestiti nella procedura paghe.

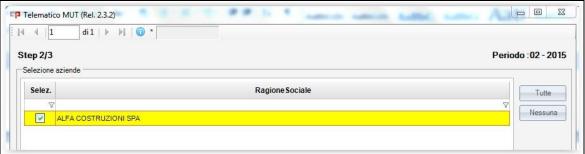


Terminati i controlli e le eventuali modifiche ai dati in gestione, premere "Uscita", tornare al menù principale;

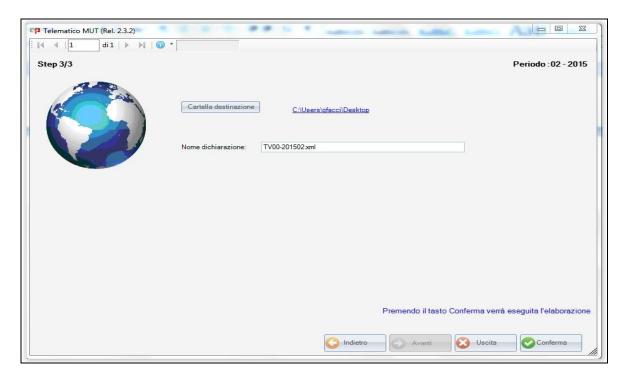
Dal menù principale, spuntare il pallino di "**Supporto magnetico**" e confermare il periodo interessato, dopo la conferma, appare la seguente videata dove scegliere i MUT da generare, per una o più aziende, suddivisi per il codice Cassa Edile (provincia) di pertinenza.



Selezionata la sigla Cassa Edile, premere il tasto "Avanti": si presenterà l'elenco delle aziende che hanno Mut nel mese per tale sigla



Dopo aver selezionato le aziende e premuto il tasto "Avanti", compare infine il terzo passaggio per il salvataggio del file MUT xml: in questa videata è ancora possibile modificare la cartella di destinazione e variare il nome del file proposto: a "conferma" avremo infine il file MUT pronto e aggiornato per essere ufficialmente inviato alle relative casse edili di competenza.



(U37)

3.2. QUOTA MATURANDA TFR COME PARTE INTEGRATIVA DELLA RETRIBUZIONE (QU.I.R.)

Con il presente aggiornamento viene rilasciato il programma per l'erogazione mensile della quota maturanda del Trattamento di Fine Rapporto come parte integrativa della retribuzione (d'ora in poi denominata Qu.I.R.).

L'art. 1 ai commi dal 26 al 34 della Legge di stabilità 190/2014 e successivo DPCM nr. 29 del 20/02/2015, disciplinano le modalità operative relative alla immissione del trattamento del fine rapporto maturato mensilmente in busta paga.

Di seguito si riporta un breve sunto sulla materia, per i necessari ed esaustivi approfondimenti si rimanda alla normativa di riferimento sopra citata.

Per i dipendenti che ne fanno richiesta, se in forza presso l'azienda da almeno 6 mesi, la Qu.I.R., va erogata dal mese successivo a quello di formalizzazione della richiesta.

Se la ditta ha meno di 50 dipendenti e non è tenuta al versamento del TFR al Fondo Tesoreria INPS può chiedere finanziamento per l'erogazione del TFR, in tal caso la Qu.I.R. va erogata dal terzo mese successivo a quello di formalizzazione della richiesta.

La richiesta una volta formalizzata dal dipendente è irrevocabile e vale fino al 30/06/2018 o fino alla data di licenziamento.

Possono richiedere l'erogazione della Qu.I.R. i dipendenti del settore privato, con rapporto di lavoro subordinato in essere da almeno 6 mesi.

Sono invece esclusi:

- lavoratori domestici;
- lavoratori dipendenti del settore agricolo;



- lavoratori dipendenti per i quali la legge o il CCNL nazionale, anche mediante il rinvio alla contrattazione di secondo livello, preveda l'accantonamento o la corresponsione del TFR a soggetti terzi;
- i lavoratori dipendenti da datori di lavoro sottoposti a procedure concorsuali;
- i lavoratori dipendenti che abbiano iscritto nel registro delle imprese un accordo di ristrutturazione dei debiti di cui all'art. 182-bis della legge fallimentare;
- i lavoratori dipendenti da datori di lavoro che abbiano iscritto presso il Registro delle imprese un piano di risanamento attestato di cui all'art. 67, comma 3, lettera), della legge fallimentare;
- i lavoratori dipendenti da datore di lavoro per i quali, ai sensi delle disposizioni normative vigenti, siano stati autorizzati interventi di integrazione salariale straordinaria e in deroga, se in prosecuzione dell'integrazione straordinaria stessa, limitatamente ai lavoratori dipendenti in forza all'unità produttiva interessata dai predetti interventi; i lavoratori dipendenti da datori di lavoro che abbiano sottoscritto un accordo di ristrutturazione dei crediti di cui all'art. 7, della legge 3/2012;
- i lavoratori dipendenti che mettono a disposizione il TFR a garanzia di contratti di finanziamento, in tal caso il dipendente è tenuto a notificare al datore di lavoro tale condizione.

Al verificarsi di una delle condizioni sopra citate l'erogazione della Qu.I.R. viene interrotta dal mese successivo a quello dell'insorgenza della condizione e per l'intero periodo di sussistenza.

La richiesta di liquidazione Qu.I.R. può essere effettuata anche nel caso di conferimento esplicito oppure tacito del TFR maturando a Fondo Pensione Complementare.

La Qu.I.R. è soggetta a tassazione ordinaria, non è imponibile ai fini previdenziale.

Non rientra nell'imponibile ai soli fini della verifica di cui all'art. 13, comma 1-bis, del TUIR (Bonus D.L. 66/2014).

Per l'applicazione della tassazione separata di cui all'art. 19 del TUIR la Qu.I.R. non è considerata ai fini della determinazione dell'aliquota di imposta per la tassazione del TFR.

Per quanto sopra si precisa che alla data odierna non risultano emesse circolari in merito da parte dell'Agenzia delle Entrate e/o da INPS.

Almeno da parte INPS dovranno essere rilasciate le istruzioni per il riporto delle informazioni connesse all'applicazione dell'erogazione Qu.I.R. nella denuncia contributiva mensile UNIEMENS.

Inoltre si ritiene che forniranno nuovi codici UNIEMENS per l'esposizione delle misure compensative per versamento quota maturanda TFR mensile come Qu.I.R.

Con il presente aggiornamento vengono rilasciate le istruzioni per la liquidazione mensile Qu.I.R. per ditte che non richiedono il finanziamento, fermo restando che <u>i programmi potranno subire variazioni a seguito di istruzioni fornite da INPS e/o Agenzia delle Entrate</u>.

A cura Utente valutare se attivare da subito l'erogazione della Qu.I.R. o attendere le istruzioni degli enti preposti.

Per le ditte che richiedono il finanziamento, la Qu.I.R. verrà erogata dal 3 mese successivo quello di formalizzazione la domanda, seguiranno successive istruzioni in merito e al momento non è gestito a programma.

3.2.1 ATTIVAZIONE LIQUIDAZIONE QU.I.R.

Di seguito si riportano le indicazioni per l'attivazione per la liquidazione Qu.I.R., la verifica per la spettanza della liquidazione Qu.I.R. è a cura Utente secondo quanto previsto dalla normativa.

Per attivare la liquidazione Qu.I.R. in anagrafica dipendente videata 7 → scelta "*Liquidazione accantonamenti*" in griglia nella scelta "*TFR*" al rigo 21 impostare la scelta:

• L "QUIR liquidazione mensile del TFR maturato (art. 1commi da 26 a 34 L. 190/2014)": per ditta che non ha richiesto il finanziamento.



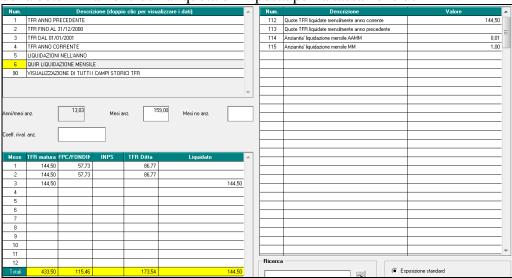
3.2.2 STORICIZZAZIONE LIQUIDAZIONE QU.I.R.

In anagrafica dipendente videata 9 → scelta "*Dati TFR*" sono previsti nuovi campi per la storicizzazione del TFR maturato nel mese e liquidato mensilmente come Qu.I.R.

Inoltre le quote maturande di TFR liquidate come Qu.I.R. non verranno più storicizzate come TFR rientrando le stesse nella retribuzione mensile e assoggettate a tassazione ordinaria.

Nella liquidazione del TFR, anche in forma di anticipo / acconto, non verranno considerate le quote TFR già liquidate come Qu.I.R.

Inoltre il periodo di corresponsione e gli importi corrisposti come Qu.I.R. non verranno considerati per l'applicazione della tassazione separata di cui all'art. 19 del TUIR ai fini della determinazione dell'aliquota di imposta per la tassazione del TFR.



Sezione 6 "QUIR liquidazione mensile"

Nuova sezione per la storicizzazione della liquidazione QUIR, sono presenti i seguenti storici TFR.

- 112 "Quote TFR liquidate mensilmente anno corrente": nel seguente campo storico vengono storicizzate le quote erogate mensilmente come Qu.I.R. relative all'anno corrente.
- 113 "Quote TFR liquidate mensilmente anno precedente": nel seguente campo storico vengono storicizzate le quote erogate mensilmente come Qu.I.R. relative all'anno precedente.
- 114 "Anzianità liquidazione AAMM": nel seguente campo storico viene storicizzata l'anzianità relativa al periodo di liquidazione della Qu.I.R. in formato anno / mese (i numeri interi corrispondono agli anni, i numeri decimali corrispondono ai mesi fino al massimo di 11).
- 115 "Anzianità liquidazione MM": nel seguente campo storico viene storicizzata l'anzianità relativa al periodo di liquidazione della Qu.I.R. in formato mese.

Griglia in basso a sinistra

Inserita nuova colonna "*Liquidato*" per la storicizzazione delle quote liquidate mensilmente come Qu.I.R. relative all'anno corrente.

Per i dipendenti con impostato scelta di liquidazione mensile della Qu.I.R. il TFR mensile verrà storicizzato come di seguito, indipendentemente se prima il TFR veniva erogato a Fondo Pensione Complementare e/o a Fondo Tesoreria INPS in quanto in ogni caso verrà liquidato come Qu.I.R.

- Colonna "*TFR maturato*": nella seguente colonna viene riportato il TFR maturato nel mese.
- Colonna "Liquidato": nella seguente colonna viene riportato la quota liquidata come Qu.I.R.

Altri storici TFR

Il TFR maturato e liquidato come Qu.I.R. non viene più storicizzato come TFR di conseguenza non incrementa gli storici TFR di maturazione TFR, di versamento a Fondo Pensione Complementare e/o a Fondo Tesoreria INPS.

Ad esempio

- **9** "*Accant. TFR anno corrente*": nel seguente campo non verranno storicizzate le quote TFR liquidate come Qu.I.R.
- 31 "Fondo pensione complementare a.c.": nel seguente campo anche se il dipendente ha impostato il versamento TFR a Fondo Pensione Complementare le quote non verranno storicizzate in quanto liquidate come Qu.I.R.

3.2.3 ELABORAZIONE CON EROGAZIONE QU.I.R. IN DITTA SENZA FINANZIAMENTO

Cedolino

Per il dipendente cui è stata attivata l'erogazione della Qu.I.R. la quota TFR maturata nel mese verrà liquidata nel cedolino con la voce paga 0439 "*LIQ. MENSILE TFR (Qu.I.R.)*". La suddetta voce paga non viene assoggettata a previdenziale e viene assoggettata ad imponibile fiscale per l'assoggettamento a tassazione ordinaria.

Rientrando nell'imponibile fiscale ordinaria sarà soggetta anche alla tassazione delle addizionale regionali e comunali ed ai fini del conteggio delle detrazioni per lavoro dipendente e per familiari a carico (verrà storicizzata nel campo storico 041 "*Imponibile addizionali*").

L'importo della Qu.I.R. non viene considerato ai fini della verifica del reddito per l'erogazione del Bonus D.L. 66/2014).

Sgravi per liquidazione Qu.I.R.

Per le quote liquidate come Qu.I.R. verranno calcolati gli sgravi per versamento TFR:

- sui contributi per fondo garanzia (pari a 0,2% o 0,4% per dirigenti aziende industriali);
- sui contributi sociali (0,28%), lo sgravio spetta se la ditta non ha chiesto il finanziamento previsto per le ditte con meno di 50 dipendenti e non tenute al versamento TFR rimasto in azienda al Fondo Tesoreria INPS.

Al momento non sono uscite istruzioni in merito da parte INPS ma si presume che per i suddetti sgravi verranno rilasciati nuovi codici.

Gli sgravi di cui sopra verranno riportati in DM10 / UNIEMENS con i codici già in uso TF01 per lo sgravio sui contributi per fondo garanzia e TF13 per lo sgravio sui contributi sociali.

Tuttavia si ritiene che i suddetti sgravi dovranno essere esposti con codici diversi, non appena INPS rilascerà apposite istruzioni gli stessi verranno modificati.

Prospetto contabile mensile

Nel prospetto contabile la Qu.I.R. verrà esposta con codice conto N0239 "*TFR mensile liquidato (QUIR)*", mentre non verrà registrato come TFR accantonato in ditta.

Evidenziato con riquadro rosso nell'immagine di seguito riportata.

COD. CONTO	DE	SCRIZIONE		DARE	AVERE
N0100	Retribuzioni lorde			20.236,80	
N0239	TFR mensile liquidato	(QUIR)		1.397,84	
N0700	Contr. Dip. INPS				1.882,45
N0804	Contr. Dip. FPC COMETA	1			59,00
N0827	Contr. Dip. FPC FON.TE	2			89,76
NC001	Irpef	(1001)			4.983,81
NC655	Bonus D.L. 66/2014	(1655)		247,61	
NE802	Add. regionale	(3802)			334,20
NG847	Acc. add. comunale	(3847)			60,86
NG848	Add. comunale	(3848)			116,76
NLTBO	Totale bonus D.L. 66/2	2014	247,61-		
NLTOT	Totale trattenute irpe	f/add.li	5.495,63		
NZ100	Arrotondamento retribu	zioni		2,49	4,90
NZ200	Retribuzioni nette				14.353,00
NZTOT	Totale a pareggio			21.884,74	21.884,74

Riepilogo mensile

Nel riepilogo mensile la Qu.I.R. non verrà registrata come TFR accantonato in ditta.

Costi

Nei costi del dipendente la Qu.I.R. verrà registrata come retribuzione erogata e non come TFR accantonato.

Di seguito si riportano degli esempi nei quali verrà considerata la Qu.I.R.:

- costi mensile rientrerà nel campo costo 033 "Retrib. lorda al netto di ratei erogati" e 072 "Retr. lorda mensile (da busta paga)".
- campi storici rientrerà negli storici 183 "Costo aziendale a.c." e 192 "Pr. costo aziendale".

Bonus DL 66/2014

Nel calcolo del Bonus DL 66/2014 l'imponibile fiscale verrà considerato al netto delle quote erogate per Qu.I.R., anche nel calcolo dell'imponibile presunto annuo.

Di conseguenza dall'imponibile fiscale presente nel campo storico 041 "*Imponibile addizionali*" verranno decurtate le quote erogate come Qu.I.R. storicizzate nello storico TFR 112 "*Quote TFR liquidate mensilmente anno corrente*".

Prospetto dettaglio quote TFR/FPC

Nella stampa "*Prospetto dettaglio quote TFR/FPC*", che può essere creato con l'elaborazione dei cedolini, il TFR maturato nel mese liquidato come Qu.I.R. verrà esposto in sezione apposita "*Destinazione TFR a QUIR*" ed anche nel riepilogo è stato creato apposito rigo "*TOTALI QUIR*".

Per i dipendenti con versamento a Fondo Pensione Complementare il TFR verrà liquidato come Qu.I.R. nella stampa verrà esposto nella sezione "*Destinazione TFR a QUIR*" esponendo anche le eventuali quote ditta e dipendente nella stessa sezione. Mentre nel riepilogo le eventuali quote ditta e dipendente verranno esposte nel rigo "*TOTALI FPC*".

Esempio

Di seguito si riporta un esempio del cedolino paga di un dipendente con impostato anche il versamento a Fondo Pensione Complementare, in ditta con meno di 50 dipendenti e che non ha chiesto il finanziamento, inizio liquidazione Qu.I.R. dal mese di marzo 2015.

FP COMETA		Imponibile conver	nzionale fpc	Imponibile TFR F	Quota	Mod.	
Codice	6617	Ditta	1,60	Dip.te	2,00	2,76	Т
Fondo aperto		Tot (ditta + dip.)		Dip.te			

Il TFR maturato nel mese pari a 144,50 viene liquidato come Qu.I.R. con la voce paga **0439**.

La quota TFR di Fondo Pensione Complementare non viene calcolata in quanto versata come Qu.I.R., mentre vengono calcolate le quote a carico dipendente e ditta. Nell'imponibile previdenziale non rientra l'importo della voce 0439.

Nell'imponibile IRPEF lorda viene considerato l'importo della voce 0439.

										_			
V	/0Œ				CRIZION	ΙE			ORE/GG/NU	JM.	VALUNIT/NEUTRA	COMPETENZE	TRATTENUTE
00	001	RETRIBUZIO	ONE ORI	DIN	ARIA				26	,00	80,45885	2.091,93	3
04	139	LIQ. MENSI	LE TE	ર (Qu.I	.R.)						144,50)
09	72	BONUS D.L.	. 66/20	114						28,98	3		
			VOCI 1	1EU	TRE -								
89	01	Contr. FPC	diper	nde	nte	2,00%					41,84		
89	02	Contr. FPC	ditta	a	1,60	કે					27,27		
ωj	MP.LE	F.P.L.D.	2	092	2,00	MP.LE				MP.L	.E		TOTALE COMPETENZE
CONTRIB	CTR.	F.P.L.D.		192	2,25	CTR.				CTR.			2265,41
8	CTR.	FP COMET		41	L,84	CTR.				CTR.			TOTA LE TRATTENUTE
ı	IMPONIE	BLE IRPEFLORDA	2	002	2,34	TRATTENUTA	A IRPEF LO	RDA	490,63	DETE	RAZIONI	142,88	1
Н	MP.LET	'ASSAZSEPARATA				TRATT.TASS/	AZ SEPARA	ATA		TRAT	TENUTA IRPEF NETTA	347,75	TOTALE TRATT.SOCIALI
뻘	MP.LEA	ARRETRATI A.P.				ALIQUOTA M	EDIA A.P.			TRAT	TENUTA ARRETRA.P.		234,09
FISCA	ADD.RE	GIONALE A.P.		32	2,79	ADD.REGION	ALE A.C.						TOTA LE TRATT.FISCALE
ü	ADD.CO	MUNALE A.P.		13	3,40	ADD.COMUN.	ALE A.C.			ADD.	COMUNALE ACCONTO	6,97	400,91
													CONGUA GLIO IRPEF
ROGR	MPONIE	ILE IRPEFANNUO	5	718	3,02	IRPEF LORDA	ANNUA		1393,87	RITE	NUTA IRPEF PAGATA	958,23	
잁	DETRAZ	ONI IRPEFANNUE				IRPEF NETTA				IRPE	F NON RIMBORSABILE		ARROTOND, PRECED.
	MPONIE	ILE INAIL	2	092	2,00	DETR.LAV.DI	PENDENTE		83,74	GG.D	ETRAZIONI	31	0,88
亨	ORE INA	L		176	6,00	DETR. CONIU	IGE			GG. D	MORE PART-TIME	26	ARROTOND. ATTUALE
STATISTICE	RETRIBL	ZIONE PER T.F.R.	2	091	1,93	DETR. FIGLI	N. 2	50%	59,14	GG.N	IN.ORE MIN. PART-TIME	26	0,47
STA	MENSILI	TA' LIQUIDATE			3	DETR. ALTRI	N.			GG.L	AVORATI/SETTIMANE	22,00/ 4	DATA 03/04/15
						ALTRE DETRA	AZIONI				ORDINARIE	176,00	ORA 17:10
I		IDUO A. P.	0,04-	ğ	RESIDU	0 A. P.	0,07		DUO A. P.	0,	, 74 PERESIDUO A. F	Ρ.	
So	₩ MAT	TURATO A. C. DUTO A. C.	5,43	ž	MATURA	ATO A. C. D A. C.	0,99	MAT	URATO A. C.	1,	, 74 S MATURATO A	L.C.	
RIPOSI	E GOI	DUTO A.C.	1,00	ES	GODUTO	DA.C.		J GOE	UTO A.C.		S GODUTO A. C	: .	NETTO
П	RES	IDUO TOT.	4,39	Ä	RESIDU	отот.	1,06	2 RES	DUO TOT.	1,	, 92 8분 RESIDUO TO	т.	1630,00

Ai fini del calcolo Bonus D.L. 66/2014 la quota erogata come Qu.I.R. pur essendo storicizzata nell'imponibile IRPEF non verrà considerata nell'imponibile ai fini della determinazione del Bonus D.L. 66/2014.

Per l'esempio sopra riportato il dipendente al mese precedente aveva un imponibile fiscale pari a 3.748,40 (campo storico 041), l'imponibile previsionale per Bonus D.L. 66/2014 è dato dall'imponibile fiscale + lo stipendio del mese al netto dei contributi per i mesi che mancano a fine anno + mensilità aggiuntive.

Imponibile fiscale precedente 3.715,68 + (campo storico 041 comprensivo di Qu.I.R.)

Imponibile fiscale mese 2.002,34 + (comprensivo di Qu.I.R.)

Qu.I.R. liquidata 144,50 - (storico TFR 112)

Totale 5.573,52 = (in stampa "*STORICO 041*")

Stipendio al netto dei contributi carico dipendente 1899,68 * 9 = 17097,14 (in stampa "*PROIEZIONE*")

	MPONIBILE BONUS D.L. 66/2014 DITTA: MENO 50			13	3/04/15 15.12 (BPYS9	7BL)
CODICE 120041	COGNOME E NOME CERVINO CINZIA	CENTRI COSTO 0099.0001.	PROIEZIONE 17.097,14		14^ AL.M\PREMI 1.899,65	TOTALE 26.469,93

Nel DM10 / UNIEMENS vengono calcolati gli sgravi per versamento TFR.

D	Somme	Somme a credito del datore di lavoro										
Assegni per ntio	cogrenti leo familiare	35										
CIG ord	haria	39										
CIG stra	aodinaria	40										
Sgravio	capitario	45										
Sgravio	L. 183/76	49										
Indennit	tā malattia	52										
indenni obbliga	tā matemītā toria	53										
Indengi L. 88.87	tā matemītā	54										
REC	C.C.TFR	TF01	4,18									
DL.	203	TF13	5,85									

Nel contabile mensile la Qu.I.R. viene registrato nel codice conto N0238 "TFR mensile liauidato (OUIR)".

COD. CONTO	DESCRIZIONE	DARE	AVERE
N0100	Retribuzioni lorde	2.091,93	
N0239	TFR mensile liquidato (QUIR)	144,50	
N0700	Contr. Dip. INPS		192,25
N0804	Contr. Dip. FPC COMETA		41,84
NC001	Irpef (1001)		347,75
NC 655	Bonus D.L. 66/2014 (1655)	28,98	
NE802	Add. regionale (3802)		32,79
NG847	Acc. add. comunale (3847)		6,97
NG848	Add. comunale (3848)		13,40
NLTBO	Totale bonus D.L. 66/2014 28,9	8-	
NLTOT	Totale trattenute irpef/add.li 400,	91	
NZ100	Arrotondamento retribuzioni	0,47	0,88
NZ200	Retribuzioni nette		1.630,00
NZTOT	Totale a pareggio	2.265,88	2.265,88

La Qu.I.R. non viene registrata come TFR accantonato ma viene registrato a parte. In anagrafica dipendente videata 9 → scelta "*Dati TFR*".

Nella griglia in basso a sinistra il TFR maturato viene storicizzato nella colonna "*Liquida-to*".

Mese	TFR matura	FPC/FONDIN	INPS	TFR Ditta	Liquidato
- 1	144,50	57,73		86,77	
2	144,50	57,73		86,77	
3	144,50				144,50
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
Totali	433,50	115,46		173,54	144,50

Nella sezione 4 "TFR ANNO CORRENTE".

- Lo storico 9 riporterà il TFR accantonato in ditta escluse le quote erogate come Qu.I.R., pertanto sono storicizzate le quote di gennaio e febbraio e non quella di marzo. Nello storico 9 è riportata la quota di gennaio e febbraio pari a 289,00.
- Lo storico 31 riporterà il TFR versato a Fondo Pensione Complementare escluse le quote erogate come Qu.I.R., pertanto sono storicizzate le quote di gennaio e febbraio e non quella di marzo.

Nello storico 31 è riportata la quota di gennaio e febbraio pari a 115,46.

Num.	Descrizione (doppio clic per visualizzare i dati)	Α.	Num.	Descrizione	Valore
1	TFR ANNO PRECEDENTE		9	Accant. TFR anno corrente (compr.ant./acc./fpc a.c.)	289,00
2	TFR FINO AL 31/12/2000	_	10	Fondo garanzia TFR a.c. (escluso da storico 9)	31,38
3	TFR DAL 01/01/2001		56	Quota esonero ctr f.do garanzia TF01 (su perc. TFR a fpc)	7,52
4	TFR ANNO CORRENTE		57	Quota esonero ctr f.do garanzia TF02 (su perc. TFR a f.dc	
5	LIQUIDAZIONI NELL'ANNO		31	Fondo pensione complementare a.c.	115,46
6	QUIR LIQUIDAZIONE MENSILE	_	22	Rivalutazione lorda TFR a.c.	
90	VISUALIZZAZIONE DI TUTTI I CAMPI STORICI TFR		37	Imposta sostit. su rival. TFR a.c.	

Nella sezione 6 "QUIR LIQUIDAZIONE MENSILE".

- Lo storico 112 riporterà il TFR liquidato come Qu.I.R. del mese di marzo. Pertanto è riportata la quota liquidata come Qu.I.R. dal mese di marzo pari a 144,50.
- Lo storico 114 riporterà l'anzianità di liquidazione Qu.I.R. in formato anno / mese (i numeri interi corrispondono agli anni, i numeri decimali corrispondono ai mesi fino al massimo di 11).
 - Pertanto è riportata l'anzianità dal mese di marzo 2015 in formato anno / mese pari a 0.01.
- Lo storico 115 riporterà l'anzianità di liquidazione Qu.I.R. in formato mese. Pertanto è riportata l'anzianità dal mese di marzo 2015 in formato mese pari a 1,00.

Num.	Descrizione (doppio clic per visualizzare i dati)	^	Num.	Descrizione	Valore
1	TFR ANNO PRECEDENTE		112	Quote TFR liquidate mensilmente anno corrente	144,50
2	TFR FINO AL 31/12/2000		113	Quote TFR liquidate mensilmente anno precedente	
3	TFR DAL 01/01/2001		114	Anzianita' liquidazione mensile AAMM	0,01
4	TFR ANNO CORRENTE		115	Anzianita' liquidazione mensile MM	1,00
5	LIQUIDAZIONI NELL'ANNO				
6	QUIR LIQUIDAZIONE MENSILE				
90	VISUALIZZAZIONE DI TUTTI I CAMPI STORICI TFR				

Nei costi la quota Qu.I.R. viene registrata come retribuzione lorda e non più come TFR accantonato.

Ad esempio il campo costo mensile di marzo 033 riporterà nella retribuzione lorda anche la quota liquidata come Qu.I.R., ovvero sarà pari a

 voce 0001 2091,93+

 voce 0439 144,50+

 totale
 2236,43=

 033 · retrib. lorda al netto dei ratei erogati
 2.236,43

Nella stampa "*Prospetto dettaglio quote TFR/FPC*" il TFR maturato nel mese liquidato come Qu.I.R. verrà esposto in sezione apposita "*Destinazione TFR a QUIR*" mentre nei totali verrà esposto nell'apposito rigo "*TOTALI QUIR*".

- Nuova sezione "Destinazione TFR a QUIR".

	estinazione TFR a QUIR												
Chiave	Nominativ	vo	TS	FAP	Imp.TFR	F.Gar.	TFR mat.	QUIR	F.do TES.	FPC (Ctr.Dit.	Ctr.Dip. Ar	ret. Inter.
120064	ROSSI TRE	 Е	1	1804	1803,68	9,02	124,59	124,591					
	ROSSI QUA		3	2564	2564,46		177,141	177,141	i	i	17,16	17,16	
1P0021	ROSSI CIN	NQUE	1	1758	2008,20	8,79	139,971	139,971	1	1			
1U0094	ROSSI SEI	I	3		4487,94		332,441	332,441		1	69,56	89,76	
440001	ROSSI DIE	ECI	**	1234	1233,61		91,381	91,381		1			
440002	ROSSI SET	TTE	1.1	1443	1443,48		106,921	106,92	I	1			
	TOTALI QU	UIR:					972,44	972,44	I	I	86,72	106,92	

- Nuovo rigo "TOTALI QUIR" nella sezione riepilogo.

RIBPILOGO	TFR mat.	Azie./QUIR	F.do TES.	FPC	Ctr.Dit.	Ctr.Dip. Ar	ret. Inter.
TFR MATURATO:	1594,24			I			
TOTALI AZIENDA:	1	99,70	1	1			
TOTALI TESOR.:	1		464,37	1			
TOTALI FPC:	1	1	1	57,731	113,99	148,76	
TOTALI QUIR:	I	972,44	I	1			

3.2.4 GESTIONE UNIEMENS

Alla data odierna non risultano emesse istruzioni da parte INPS per il riporto delle informazioni connesse alla liquidazione della Qu.I.R. nelle denuncia contributiva (come previsto dal DPCM nr 29 del 20/02/2015 alle "Disposizioni finali") di conseguenza le previste informazioni non verranno riportate nella procedura UNIEMENS. (U12)

4. SISTEMAZIONI E IMPLEMENTAZIONI

4.1. AGRICOLI: ESONERO CONTRIBUTIVO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO NEL CORSO DEL 2015 PER OPERAI

4.1.1 MODALITÀ APPLICATIVE

Con circolare INPS nr 17 del 29/01/2015 e con successivo messaggio nr 1144 del sono state rilasciate le modalità di accesso e le istruzioni operative per l'esonero dei contributi per nuove assunzione nel settore dell'agricoltura per operai a tempo indeterminato (OTI). Per quanto non indicato di seguito si rimanda alla normativa di riferimento e alle indicazioni fornite da INPS.

L'esonero contributivo compete ai dipendenti assunti come operai nel corso del 2015 con contratto a tempo indeterminato, per gli aventi diritto consultare le indicazioni fornite da INPS.

La durata dell'esonero contributivo è stabilita per legge n. 190/2014, articolo unico commi 118 e seguenti, in un triennio a decorrere dalla data di assunzione del lavoratore.

L'esonero riguarda la contribuzione previdenziale ed assistenziale a carico ditta fino al limite massimo mensile pari a 671,66 euro (limite annuale 8.060,00 / 12).

Per i dipendenti assunti o cessati nel mese, se non lavorato l'intero mese, l'incentivo verrà erogato per i giorni di forza per il valore giornaliero pari a 22,08 euro.

I suddetti limiti per i lavoratori part time vanno ridotti sulla percentuale del part time.

Per i datori di lavoro agricoli ai fini dell'applicazione dello sgravio in anagrafica dipendente videata 7 → scelta "*Incentivo*" in griglia impostare come di seguito indicato.

- Colonna "Causale" impostare il codice incentivo **TRIE** "Esonero contributivo articolo unico, commi 118 e seguenti, della legge n. 190/2014".
- Colonna "Ente fin." impostare il codice H00 "Stato".
- Colonna "*Data scad*." impostare la data di scadenza dell'incentivo, la data di scadenza va impostata anche con il giorno.
 - Dalla data di scadenza verrà determinato anche la fine del primo e del secondo anno per l'eventuale recupero di eccedenze maturate nell'anno e per il loro azzeramento allo scadere dell'anno.
- Colonna "Arretrati" impostare il valore di eventuali arretrati da recuperare;

Di seguito un esempio di compilazione della griglia per assunto il 01/01/2015 e con arretrati nel mese di gennaio pari a 671,66 euro.

	Causale	Ente fin.	Erogato	Tetto	Imp. fisso	Data scad.	Arretrati	Sosp.
1	TRIE	H00				31/12/2017	671,66	

Per mese / anno di fine incentivo viene considerata la data inserita in griglia nella colonna "Data scad.".

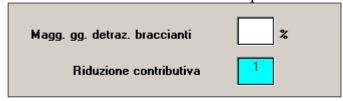
Successivamente è necessario compilare anche al mappa DMAG ditta e dipendente con l'indicazione dell'incentivo E5 (codice codagio).

Anagrfica ditta, Dmag:

Autorizzazioni per agevolazioni										
Cod.	Aut.	Dal (mm/aaaa)	Al (mm/aaaa)							
1	E5	03/2015	03/2018							
2										

Anagrafica dipendente, Dmag:

e richiamare lo stesso incentivo nel dipendente



Ai fini dell'esonero contributivo verranno considerati i contributi previdenziali ed assistenziali al netto degli sgravi per versamento TFR a Fondo Tesoreria INPS e/o a Fondo pensione complementare. Non vengono considerati gli enti di contribuzione INAIL, esempio ente 3363 Scau Inail.

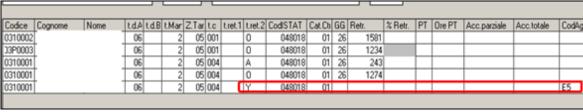
Nel prospetto contabile viene evidenziato l'importo dell'incentivo:

	* *			
-[Oneri ditta		
1	D0740	Incentivo S.C.A.U recupero		27,27
-	D3333	Contr.Ditta S.C.A.U.	199,11	
1	D3335	Contr.Ditta CONF.AGRICOLT.	2,55	
-	D3434	Contr.Ditta FIMI	9,62	
1	D4488	Contr.Ditta C.A.C	3,82	
1	DZTOT	Totale oneri ditta	27,27	215,10
-1		Versamenti		

con il codice D0740, che viene calcolato solo sull'ente previdenziale 3333 SCAU per la parte a carico ditta.

*								
*****	PETRON COO COMPANIES	NW	The Control of the Co	COLUMN TOWN	A COLUMN MOR	COLUMN DATE	a course need	C001/200
	RIEPILOGO CONTRIBUTI	Ness	DOOKERILE	CONTR. TOT	% CONTR. TOT	CONTR. DIP.	% CONTR. BIP	CONTR. DIT.
C3333	S.C.A.V.	1	1274,00	139,89	10,98000	112,62	8,84000	27,27
C3335	CONF. AGRICULT.	1	1274.00	2,55	0,20000			2. 27
C3363	S.C.A.V. INAIL	1	1274.00	168.72	13.24350			168.72
C3434	FING	1	1,00	14.82	14,82000	5, 20	5,20000	9,62
C4488	C. A. C	1	1274.00	6, 37	0,50000	2,55	0,20000	3, 82
04489	C. R. C.	1	1,00	6,24	6,24000	3, 12	3, 12000	3, 12
C9482	ABBIZIONALE CTR 1%	1						
CZTOT	TOTALE CONTRIBUTI			338.59		123.49		215.10

Poiché per gli agricoli è necessario presentare la denuncia DMAG trimestralmente, l'incentivo viene evidenziato nella Porcedura DMAG, come da istruzioni operative, con il codice **codagio E5**:

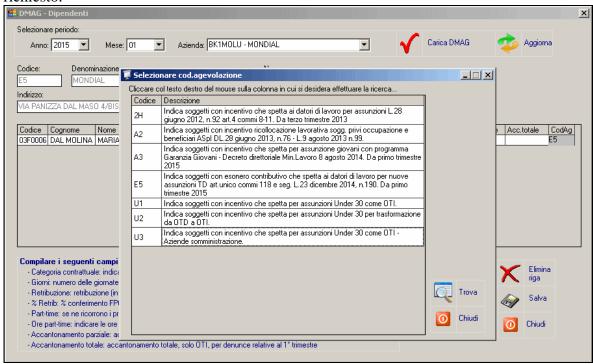


(U16)

4.1.2 ASPETTI OPERATIVI PER LA GESTIONE DELLA DICHIARAZIONE DMAG

Con recente modifica, è stata resa possibile la gestione diretta dei codici agevolazione nella griglia delle retribuzioni del mese dei dipendenti. In relazione ai righi con tipo retribuzione Y è possibile inserire il codice agevolazione (codice nella colonna CodAg) ed eventual-

mente la misura dell'agevolazione spettante al singolo soggetto nel campo retribuzione ove richiesto.



In quell'occasione sono state date anche le istruzioni operative da seguire per la gestione manuale della casistica (Nota cliente del 15/04/2015).

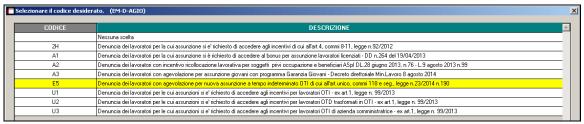
Con le implementazioni esposte nei paragrafi precedenti, si ha ora il passaggio di tali informazioni che vengono caricate in maniera automatica a partire dai flussi dati che si originano dall'elaborazione paghe.

Un'evidenza dei dati che verranno passati alla procedura di gestione DMAG, comprensiva dei righi di agevolazione, si può ottenere dalla stampa disponibile dopo elaborazione in **Stampe: CONTROLLI/VERIFICHE – 14) Movimento DMAG**. (U36)

4.2. ANAGRAFICA DITTA – SEZIONE DMAG

In anagrafica ditta, sezione DMAG, nella griglia delle autorizzazioni per agevolazioni risulta ora possibile selezionare in aggiunta al codice 2H già presente, i codici agevolazione A2, A3, U1/U2/U3 ed E5.

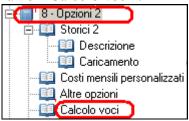




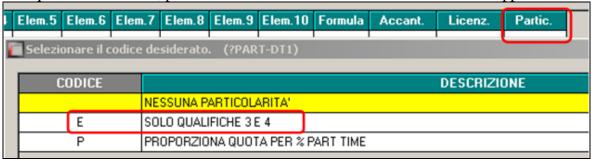
Nel singolo dipendente per cui spetta l'agevolazione si continuerà ad indicare il rigo della griglia agevolazioni in ditta a cui fare riferimento. (*U36*)

4.3. CALCOLO VOCI PER QUALIFICA OPERAI E APPRENDISTI OPERAI

È stata implementata una nuova scelta "E" in ottava videata anagrafica ditta presente nel ramo "Calcolo voci".



Con questa nuova scelta, presente nella colonna *Particolare* a destra della mappa:



viene data la possibilità di applicare la quota relativa alla Voce interessata, solo ad alcune categorie di dipendenti, nella fattispecie quelli con qualifica 3 e 4 (**operai e apprendisti operai**).

Pref.	Voce	Suff.	MM in	AA in	MM fi	AA fi	Autom.	Num.	Quota	+	%	Mod.	Elem.1
	0481						Α	OR14	8,76000				
	0513						Α	OR14	3,26000				

Nel cedolino quindi tale voce verrà visualizzata ed inserita solamente per quei dipendenti che sono operai o apprendisti operai edili:

0481	INDENNITA'	SOSTITUTIVA	MENSA	21,00	8,76000	183,96
(U44)					

4.4. CEDOLINO ALTRO FORMATO (PSL) – OPZIONE IN DITTA

È stata implementata in decima videata ditta, l'opzione di scelta "Cedolino altro formato (PSL)", già presente in Dati Studio.

Decima videata ditta:

N*	Flag	Descrizione (?'	TAB-OPSTA)						
97	S	Cedolino altro f	edolino altro formato (PSL)						
CODICE			DESCRIZIONE						
			NESSUNA PARTICOLARITA'						
N			ESCLUDE LA SCELTA						
		S	CONFERMA LA SCELTA						

Dati Studio:

52) Cedolino altro formato (F	PSL)	
CODICE		DESCRIZIONE
	NESSUNA PARTICOLARITA'	
S	CONFERMA LA SCELTA	

Pertanto le possibili compbianzioni sono le seguenti:

- <u>S in Dati Studio e blank in decima videata ditta</u>: Il formato del cedolino che verrà generato sarà quello di Psl
- S in Dati Studio e N in decima videata ditta:
 Il formato del cedolino che verrà generato sarà quello di CentroPaghe
- Blank in Dati Studio e blank in decima videata ditta:
 Il formato del cedolino che verrà generato sarà quello di CentroPaghe
- <u>Blank in Dati Studio ed S in decima videata ditta:</u>
 Il formato del cedolino che verrà generato sarà quello di Psl

Il formato psl del cedolino è visualizzabile sia nei movimenti, dopo calcolo del cedolino, sia dopo il pacchetto ditta nella gestione Pdf.

Calcolo del cedolino:



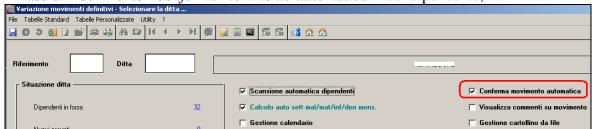
Pacchetto ditta, gestione Pdf:



(U44)

4.5. CONFERMA MOVIMENTO AUTOMATICA - SEGNALAZIO-NE ORE NEL FILE EXCEL

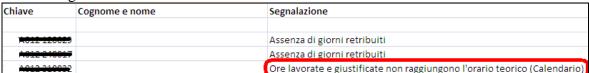
In fase di inserimento "Conferma movimento automatica" del dipendente,



è stata aggiunto un ulteriore controllo a programma che verrà eseguito nei movimenti effettuati. Questo controllo segnalerà nel file excel, che viene a crearsi alla fine delle operazioni di conferma automatica, i dipendenti che non raggiungeranno l'orario teorico sommando le ore lavorate e giustificate, creando quindi una squadratura nel cartellino:



File excel generato:



Si ricorda che per avere la *Stampa di controllo dei movimenti*, è necessario inserire la "S" in dati studio nella 5° tab (Alterazioni) ed effettuare i movimenti con la spunta *Conferma movimenti automatica*.



4.6. CONVERSIONE PIANO DEI CONTI

E' stata aggiunta la possibilità di effettuare la conversione del piano dei conti dal tracciato CP (FCONTPAR.CSV) al tracciato utilizzato dalla Business NET.

Per attivare tale conversione è necessario impostare alcuni dati in Anagrafica Ditta → 7^tab. - opzioni 1 → Riepilogo costi / contabilità

Indicare "BN" (Tracciato Business NET) nel campo "Supporto magnetico"



Al termine dell'elaborazione dei cedolini è possibile eseguire la generazione dei file del piano dei conti dall'apposito menu "Stampa piano dei conti" e scegliendo l'opzione dedicata alla contabilità desiderata.

(U33)

4.7. ESONERO CONTRIBUTIVO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO NEL CORSO DEL 2015

Con il presente aggiornamento viene rilasciata la stampa "Prospetto esonero contributivo triennale".

La seguente stampa serve per facilitare il controllo dell'esonero contributivo per nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel corso del 2015 (codice UNIEMENS TRIE), verranno riportati i valori relativi al mese di elaborazione ed i valori progressivi al fine del controllo del tetto mensile pari a 671,66 ed al tetto annuale pari a 8060,00 ed esponendo eventuali contributi non recuperati che potenzialmente potrebbero essere recuperati nei mesi successivi.

La stampa riporterà i dati come di seguito indicato.

- Colonna "CTR MESE": vengono riportati i contributi a carico ditta che potrebbero rientrare nell'esonero contributivo.
- Colonna "SGR MESE": viene riportato l'esonero effettivamente usufruito nel mese con il codice UNIEMENS TRIE.
- Colonna "*TETTO MESE*": viene riportato il tetto mensile entro il quale possono essere recuperati i contributi a carico ditta.
- Colonna "L700 MESE": vengono riportati i contributi a carico ditta recuperati nel mese derivanti da contributi non recuperati in mesi precedenti entro il tetto mensile, storicizzati nei campi storici 003 "inc. 'trie' progressivo capienza contributiva" o 004 "inc. 'trie' progressivo contributi potenzialmente recuperabili"
- Colonna "CPZ MESE": nel caso i contributi carico ditta siano inferiori al tetto mensile viene riportata la differenza in quanto la stessa potrà essere recuperata nei mesi successivi qualora si presenti un'eccedenza di contributi sulla soglia mensile con il codice L700 "Recupero residuo esonero contributivo articolo unico, commi 118 e seguenti, legge n. 190/2014". L'importo verrà storicizzato in somma nel campo storico 003 "inc. 'trie' progressivo capienza contributiva".
- Colonna "ECC. MESE": nel caso i contributi a carico ditta siano superiori al tetto mensile viene riportata la differenza in quanto la stessa potrà essere recuperata qualora in un mese non venga raggiunto il tetto mensile in tal caso gli stessi potranno essere recuperati sino al raggiungimento del tetto mensile con il codice L700 "Recupero residuo esonero contributivo articolo unico, commi 118 e seguenti, legge n. 190/2014". L'importo verrà storicizzato in somma nel campo storico 004 "inc. 'trie' progressivo contributi potenzialmente recuperabili"
- Colonna "SGR PRG": viene riportato l'esonero contributivo progressivo usufruito con il codice UNIEMENS TRIE e L700 come storicizzato in anagrafica dipendente videata 7 → scelta "Incentivo" in griglia sul rigo dell'incentivo TRIE alla colonna "Erogato".
- Colonna "*TETTO PRG*": viene riportato il tetto progressivo maturato come storicizzato in anagrafica dipendente nel campo storico 002 "*inc. 'trie' progressivo tetto mensile*".

- Colonna "CPZ PRG": viene riportata la differenza progressiva fra i contributi carico ditta (se inferiori al tetto mensile) ed il tetto mensile come storicizzato in anagrafica dipendente nel campo storico 003 "inc. 'trie' progressivo capienza contributiva".
- Colonna "ECC. PRG": viene riportata l'eccedenza progressiva dei contributi a carico ditta sul tetto mensile come storicizzata in anagrafica dipendente nel campo storico 004 "inc. 'trie' progressivo contributi potenzialmente recuperabili".

Di seguito si riporta un esempio della stampa.

PROSPETT	O ESONERO CONTRIB	UTIVO	TRIENNALE	MAR	zo 2015	14/04/	15 11.5	9.01 (BPY	S165L)			
ZZ1RM94	DITTA METALMECCA	NICA	+ FLEX									
DIPEND.	COGNOME/NOME	POS.	CTR MESE	SGR MESE	TETTO MESE	L700 MESE	CPZ MESE	ECC. MESE	SGR PRG	TETTO PRG	CPZ PRG	ECC. PRG
310088	GHEPPIO RAPACE	F	484,48	484,48	671,66		187,18		1339,06	1784,92	445,86	
3P0001	OPERAIO GIANNI	F	591,50	419,78	419,78			171,72	419,78	419,78		171,72
310110	RICCIO DIMARE	F	495,68	495,68	671,66		175,98		495,68	671,66	175,98	
121011	ROSSI OPACO	F	580,30	580,30	671,66		91,36		580,30	671,66	91,36	
110111	ROSSI VERDE ALGA	F	398,47	398,47	503,74		105,27		398,47	503,74	105,27	

Si fanno presenti le seguenti particolarità.

• <u>Cambio qualifica inframese</u>: nel caso di cambio qualifica inframese il dipendente verrà riportato 2 volte con la relativa posizione F e P.

I dati verranno riportati per singola posizione come elaborati dal programma. Nel mese successivo la posizione F pertanto riporterà i valori in somma delle 2 posizioni riportate in stampa.

Stampa

PROSPET	TO ESONERO CONTRIE	BUTIVO	TRIENNALE	MAR	zo 2015	14/04/	15 12.0	4.43	(BPYS165L)			
ZZ1RMFC	PROVE STAMPA FPO	:										
DIPEND.	COGNOME/NOME	POS.	CTR MESE	SGR MESE	TETTO MESE	L700 MESE	CPZ MESE	ECC.	MESE SGR PRG	TETTO PRG	CPZ PRG	ECC. PRG
120006	CAMBIO QUALIFICA	F	228,58	228,58	346,66	118,08	118,08		346,66	346,66		16,11
3120006	CAMBIO QUALIFICA	P	210,95	210,95	325,00	114,05	114,05		766,60	766,60		11,76

Posizione F nel mese successivo

Mappa incentivo

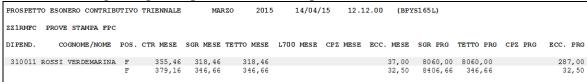
	Causale	Ente fin.	Erogato	Tetto	Imp. fisso	Data scad.
1	TRIE	H00	1.113,26			08/02/2018

Campi storici per esonero contributivo

002 - inc. 'trie' - progressivo tetto mensile	1.113,26
004 - inc. 'trie' - progressivo contributi potenzialmente recuperabil	27,87
000	

• <u>Cambio d'anno</u>: nel caso di cambio d'anno inframese (esempio: per il dipendente che inizia l'incentivo il 10/02/2015, il cambio di anno avverrà il 10/02/2016), il dipendente verrà riportato 2 volte per evidenziare la chiusura di un anno e l'apertura del nuovo anno. Nel dipendente l'importo progressivo erogato sarà comprensivo anche degli anni precedenti mentre i campi storici riporteranno i valori solo del nuovo anno.

Stampa nella prima riga vengono riportati i valori relativi alla chiusura del primo anno, nella seconda riga vengono riportati i valori di apertura nuovo anno



Posizione F nel mese successivo

Mappa incentivo l'importo erogato è riportato comprensivo anche degli anni precedenti.

	Causale Ente fin.		Erogato	Tetto	Imp. fisso	Data scad.
1	TRIE	H00	8.406,66			15/03/2017
2						

Campi storici per esonero contributivo sono relativi al nuovo anno

002 - inc. 'trie' - progressivo tetto mensile	346,66
004 - inc. 'trie' - progressivo contributi potenzialmente recuperabil	32,50

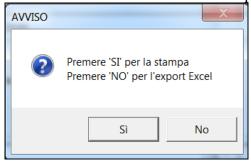
La stampa potrà essere prodotta dopo il calcolo del cedolino a PC o in automatico con l'elaborazione del bollato.

Stampa con elaborazione a PC

Dopo il calcolo del cedolino da "Stampe: CONTROLLI / VERIFICHE" utilizzare la scelta "26) Stampa esonero contributi triennale", come da immagine di seguito riportata.



Selezionando la suddetta scelta verrà proposto il seguente messaggio

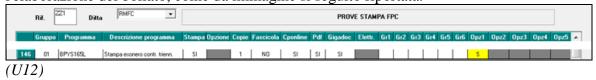


Cliccare "SI" per creare la stampa.

Cliccare "NO" per riportare i dati in un foglio excel.

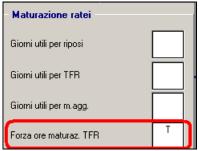
Stampa con elaborazione bollato

In anagrafica ditta videata 10 scelta "Stampe service" in griglia al rigo 146 "Stampa esonero contr. trienn." impostare la colonna "Opz1" con S per eseguire la stampa con
l'elaborazione del bollato, come da immagine si seguito riportata.



4.8. FORZA ORE MATURAZIONE TFR

È stata implementata una nuova scelta in sesta videata anagrafica ditta all'interno di "Forza ore maturaz. TFR"



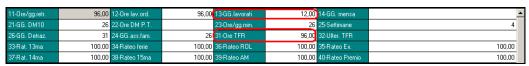
La nuova scelta "T", carica nel movimento dei dipendenti della ditta, dopo aver inserito le presenze mensili nel calendario, le ore di Tfr in base alle ore lavorate (Giustificativo OL).



Esclude quindi eventuali ore di ferie, permessi, malattia, maternità etc.

Esempio:





(U44)

4.9. GESTIONE F24 – COMPENSAZIONE CREDITI CON PRIORITÀ

Con l'inversione archivi di marzo è stata introdotta una caratterizzazione dei tributi a credito in base alla quale questi ultimi possono lavorare in compensazione con priorità sui subtotali delle sezioni Erario, Regioni, Imu ed altri tributi locali. I codici tributo che non presentano la caratterizzazione lavorano invece in compensazione sull'intera pagina F24. Si è proceduto ora ad introdurre un ulteriore criterio di priorità così da considerare in modo ordinato (a parità di altre condizioni) gli eventuali crediti da portare in compensazione in F24.

L'ordine seguito nella compensazione prevede ora la considerazione prioritaria dei tributi che operano su subtotale, all'interno della stessa classe l'utilizzo dei crediti con maggiore priorità (1=priorità alta, 5= priorità bassa) e, da ultimo, a parità di condizioni, dei crediti sorti da più tempo.

In anagrafica ditta, scelta *Crediti sez. Erario* è possibile procedere alla consultazione della tabella codici tributo a credito (tasto F4) rilevando sia la caratterizzazione di operare su subtotale (indicazione subtotale[*] nella descrizione) sia la priorità attribuita (indicazione priorità[n] nella descrizione).

CODICE	DESCRIZIONE
1627	CREDITO IRPEF DA LAYORO DIPENDENTE E ASSIMILATI AI SENSI ART. 15 DEL DGLS 175/2014 - ifletimento[] anno[AAAA] subtotale[1] priorite[3]
1628	CREDITO IRPEF DA LAVORO AUTONOMO, PROVVIGIONI E REDDITI DIVERSI AI SENSI ART. 15 DEL DGLS 175/2014 - riferiemento[] anno(AAAA] subtotale[1] priorita[3]
1629	CREDITO IRPEF SU REDDITI DI CAPITALE E DI IMPOSTE SOSTITUTIVE AI SENSI ART. 15 DEL DGLS 175/2014 - riferiementoli anno (AAAA) subtotalel*i priorital31
1631	SOMME IRPEF DA ASSISTENZA FISCALE RIMBORSATE AL SENSLART. 15 DEL DGLS 175/2014 · riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[2]
1632	CREDITO PER FAMIGLIE NUMEROSE AI SENSI ART. 12 DEL TUIR - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[*] priorita[2]
1633	CREDITO PER LOCAZIONE AI SENSI ART. 16 DEL TUIR - inferimento[] anno[AAAA] subtotale["] priorita[2]
1634	CREDITO D1MPOSTA SU RETRIBUZIONI E COMPENSI AI SENSI ART. 4 DEL D.L. 457/1997- iriferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[3]
1655	RECUPERO DA PARTE DEI SOSTITUTI D'IMPOSTA DELLE SOMME EROGATE AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.L. 66/2014 · riferimento[MM] anno[AAAA] subtotale[] priorita[1]
2003	CREDITO IRES A SALDO - riferimento (0101) anno (AAAA) subtotale[] priorita[5]
4001	CREDITO DA AUTOLIQUIDAZIONE IRPEF A SALDO - riferimento (0101) anno (AAAA) subtotale[] priorita[5]
6036	CREDITO IVA PRIMO TRIMESTRE - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]
6037	CREDITO IVA SECONDO TRIMESTRE - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]
6038	CREDITO IVA TERZO TRIMESTRE - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]
6099	CREDITO IVA ANNUALE - riferimento[0101] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]
6781	CREDITO PER ECCEDENZA DI VERSAMENTI DI RITENUTE - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]
6817	CREDITO IMPOSTA ACQ.BENI STRUMENTALI IN AREE SVANTAGGIATE - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]
6843	CREDITO IMPOSTA A 67 OCTIES DL 22-06-2012 N.83 L.7-8-2012 N.134 SISMA MAGGIO 2012 - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]
6847	CREDITO IMPOSTA PERSONALE ALTAMENTE QUALIFICATO - riferimento[] anno[AAAA] subtotale[] priorita[5]

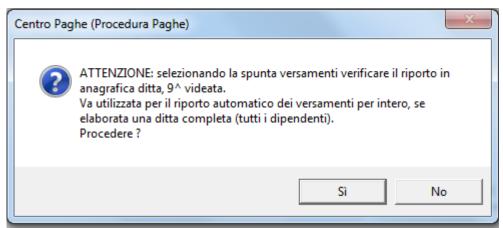
Come esemplificazione possiamo considerare la presenza di un credito IVA annuale (tributo 6099) con periodo 12/2014 e di un credito con tributo 1655 e periodo 03/2015. Essendo stata attribuita al primo una priorità 5, al secondo una priorità 1 ed operando entrambi sull'intera pagina F24, verrà utilizzato anzitutto il credito con tributo 1655 e solo successivamente il credito IVA, pur essendo quest'ultimo sorto per primo. (*U36*)

4.10. PAGHE MESI PRECEDENTI - RICARICO ARCHIVI

Abbiamo completato la procedura di ricarico archivi da mesi precedenti, prevedendo anche il riporto automatico dei versamenti in anagrafica ditta, al momento dello scarico selezionando la scelta: "versamenti"



esce il seguente avviso



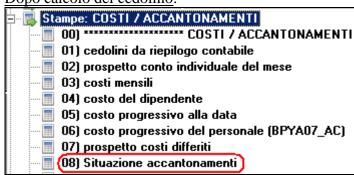
per ricordare che il <u>riporto dei versamenti va utilizzato se elaborata tutta la ditta</u>, in quanto la storicizzazione risulta completa se i versamenti sono totali, se il riporto è solo per alcune anagrafiche riportare i versamenti in paghe attuale manualmente con eventuale storicizzazione dei ravvedimenti.

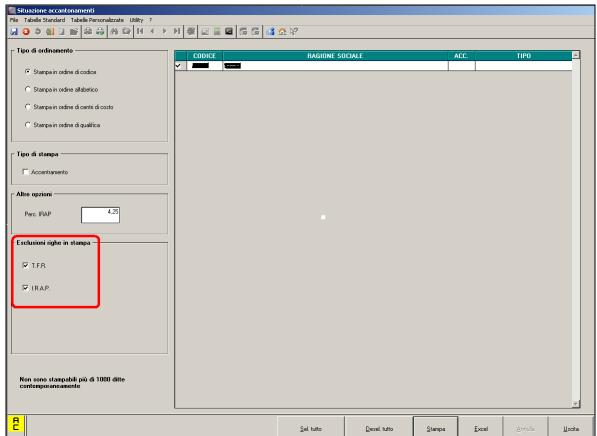
(U14)

4.11. STAMPE: SITUAZIONE ACCANTONAMENTI (PSTFONDI)

Sono state implementate nella stampa in oggetto due nuove colonne (Flessib. e Conto ore). La stampa è visualizzabile sia dopo calcolo del cedolino che in fase di bollato.

Dopo calcolo del cedolino:





È possibile escludere dalla stampa le righe riguardanti il TFR e l'IRAP, a seconda che venga inserito il flag o meno (vedere sopra: sezione cerchiata in rosso).

Esempio di stampa con le due nuove colonne (Fless. Conto ore) e con eslcusione righe TFR e IRAP:



Esempio di stampa comprendente le righe di TFR e IRAP



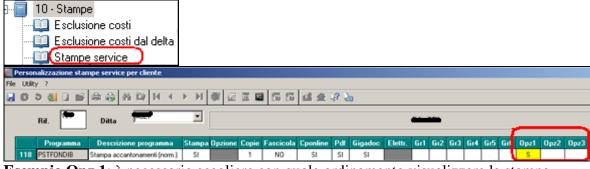
A differenza della stampa precedente il cognome e il nome sono all'interno della stessa colonna e sotto a questi vi è anche la relativa qualifica.

Sono state ridotte inoltre le misure delle altre colonne.

Stampa Situazione Accantonamenti (durante il bollato):

Per avere la presente stampa durante il bollato, è obbligatorio impostare l'opzione 1(esempio sotto riportato) in stampe service riga PSTFONDIB.

Decima videata ditta, ramo stampa service:



Esempio Opz.1: è necessario scegliere con quale ordinamento visualizzare la stampa



Gr2 Gr3 Gr4 Gr5 Gr6 Opz1 Opz2 Opz3 Opz4 Opz5 Opz6

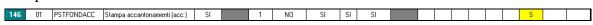
Esempio Opz.2: è possibile scegliere se escludere la visualizzazione delle righe TFR

	 \mathcal{E}
CODICE	
	NESSUNA PARTICOLARITA'
F	ESCLUSIONE RIGHE STAMPA TFR

Esempio Opz.3: è possibile scegliere se escludere la visualizzazione delle righe dell'IRAP

CODICE	
	NESSUNA PARTICOLARITA'
G	ESCLUSIONE RIGHE STAMPA IRAP

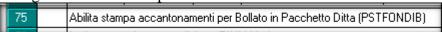
Le stesse opzioni sono impostabili anche per le ditte accentarte, modificando in tal caso la stampa PSTFONDACC

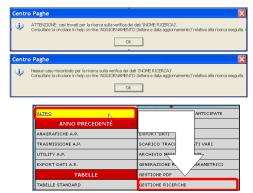


4.11.1 LISTA RICERCA DITTE CON OPZIONE 75 – RIC1503I

Per le ditte che avevano l'opzione 75 compilata in 10a tab dell'anagrafica ditta, prima del presente aggiornamento, è stato spostato in atuomatico il flag in Stampe Service, ed è stata creata Lista di ricerca che individua le ditte interessate allo spostamento dell'opzione (RIC1503I).

La seguente scelta viene pertanto disabilitata.





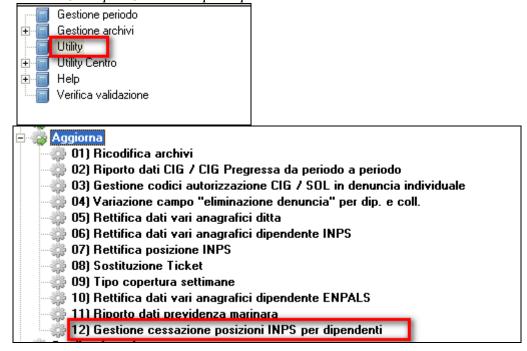
Sarà possibile stampare e/o esportare in Excel. Inoltre verrà riportato il titolo della ricerca e il nome dell'aggiornamento di riferimento, in modo da poter sempre collegare la ricerca all'argomento presente in HELP ON-LINE. (U44)

4.12. UNIEMENS: UTILITY PER LA CESSAZIONE MASSIVA DELLE POSIZIONI INPS SECONDARIE

4.12.1 PREMESSA

Con riferimento alla circolare INPS n. 172 del 31/12/2010, ribadito poi nel punto 6 della circolare INPS n. 80 del 25/06/2014, è stato promosso il principio di unicità della posizione contributiva, quindi si è deciso di convogliare le posizioni INPS secondarie in un'unica posizione INPS, per tutte quelle aziende che non avessero provveduto a tale adempimento entro dicembre 2014 è stato implementato il programma in modo da comunicare tale variazione direttamente in gestione UNIEMENS.

Nella procedura UNIEMENS è presente in Utility → Aggiorna → la funzione 12) Gestione cessazione posizioni INPS per dipendenti:

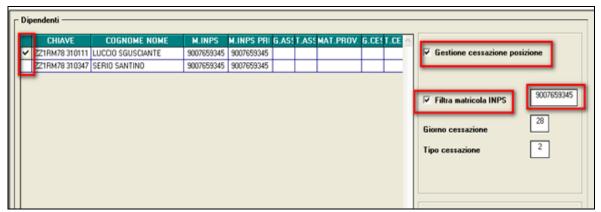


Tale utility permette di procedere alla cessazione della posizione Inps secondaria e attribuzione della posizione Inps primaria in maniera massiva, sistemando più dipendenti contemporaneamente.

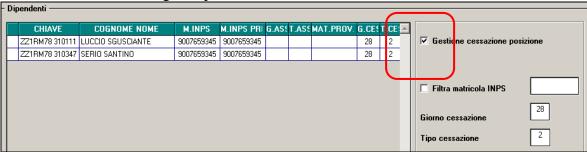
Di seguito spiegazione dettagliata della presente funzione:

Cessazione massiva:

- > Selezionare la ditta interessata: in griglia vengono riportati tutti i dipendenti presenti.
- E' data la possibilità di cessare le posizioni INPS, inserendo, la spunta in *gestione* cessazione posizione, la matricola INPS che si vuole cessare in automatico (colonna M. INPS), il programma riporta il tipo cessazione 2 e il giorno di cessazione che è l'ultimo giorno del mese (in questo caso riporta 28 in riferimento a febbraio). Questi dati sono variabili qualora si volesse utilizzare questa utility per inserire una cessazione massiva dei dipendenti.
- La colonna *M. INPS PREC*. si compila in automatico con la matricola Inps del mese precedente per poter verificare quali dipendenti sono interessati alla variazione.
- ➤ Tramite la spunta *filtra matricola INPS* è possibile filtrare per singola posizione Inps e riguarda la colonna Matricola Inps, per poter filtrare solo i dipendenti interessati alla variazione.
- > Successivamente si deve selezionare il/i dipendente/i la/le cui posizione/i INPS debba/no essere cessata/e.



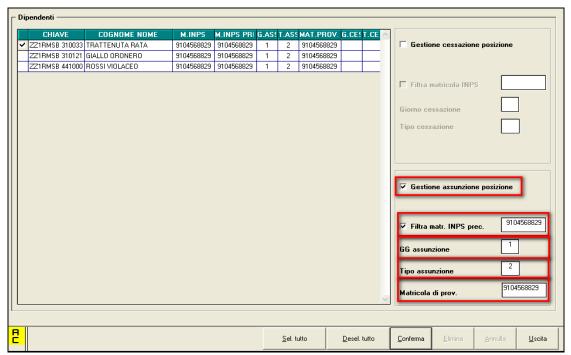
Al *Conferma* viene riportato il giorno Cessazione e il Tipo Cessazione in mappa e negli archivi UniEmens dei singoli dipendenti:



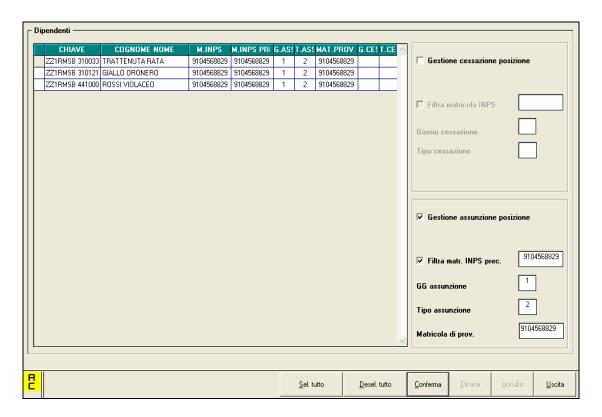
Assunzione massiva:

➤ E' data la possibilità di attribuire la matricola Inps secondaria tramite la spunta *Gestione assunzione posizione*, il programma riporta il tipo assunzione 2 e il giorno di

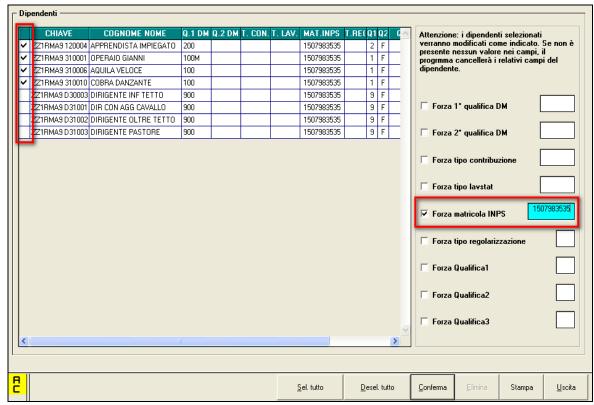
- assunzione che è il primo giorno del mese (in questo caso riporta 01 in riferimento a marzo). Questi dati sono variabili qualora si volesse utilizzare questa utility per inserire una assunzione massiva dei dipendenti.
- La colonna *M. INPS PREC*. si compila in automatico con la matricola Inps del mese precedente per poter verificare quali dipendenti sono interessati alla variazione.
- ➤ Tramite la spunta *filtra matricola INPS PREC* è possibile filtrare per singola posizione Inps e riguarda la colonna Matricola Inps mese precedente, per poter filtrare solo i dipendenti interessati alla variazione.
- > Successivamente si deve selezionare il/i dipendente/i la/le cui posizione/i INPS debba/no essere assunta/e.
- ➤ Nella casella *Matricola di Prov*. è necessario la matricola di provenienza precedente.



Al *Conferma* viene riportato il giorno Assunzione, il Tipo Assunzione e la matricola di Provenienza in mappa e negli archivi UNIEMENS dei singoli dipendenti:

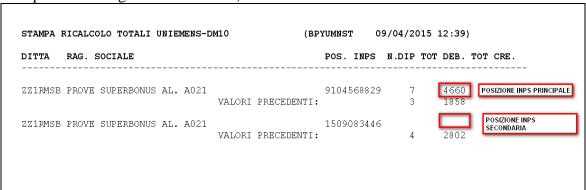


A seguito è necessario andare in *Utility* \rightarrow *Aggiorna* \rightarrow 06)*Rettifica dati vari anagrafici dipendente INPS* per forzare le posizioni INPS secondarie in un unica posizione INPS. E' necessario quindi inserire la matricola INPS nella quale si voglia convogliare le posizioni INPS secondarie e la relativa spunta, selezionando poi i dipendenti con le matricole INPS da forzare.



Dopo aver effettuato questa operazione si fa presente che i valori delle posizioni INPS secondarie presenti in anagrafica ditta nelle videate 2, 3 e 4 dovranno essere sommati manualmente nella posizione INPS accorpante.

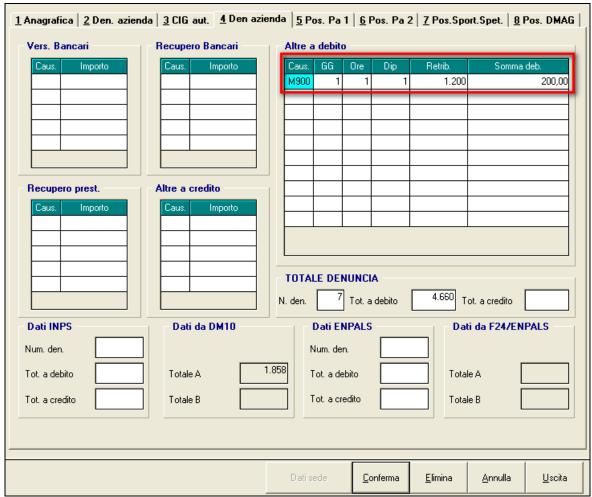
Sistemato i valori dell'anagrafica ditta della posizione INPS accorpante dovranno essere aggiornati i totali della posizioni INPS variati con *Utility* ** *Ricalcola totali denuncia U-NIEMENS* verificando che il totale della posizione INPS accorpante corrisponda al totale dei versamenti F24 delle posizioni INPS accorpate (potrà esserci una differenza di qualche euro per effetto degli arrotondamenti).



Qualora la somma dei Valori precedenti nelle vecchie posizioni non dovesse cancellarsi è necessario intervenire manualmente:

STAMPA RICALCOLO TOTALI	UNIEMENS-DM10 (BP	YUMNST 0	3/04/2015	12:49)
DITTA RAG. SOCIALE		POS. INPS	N.DIP TO	T DEB. TOT CRE.
ZZ1RMSB PROVE SUPERBONUS	AL. A021 VALORI PRECEDENTI:	9104568829	7 3	4724 1902
ZZIRMSB PROVE SUPERBONUS	AL. A021 VALORI PRECEDENTI:	1509083446	4	327 3149

Nell'esempio sopra non vengono cancellati i contributi di solidarietà (M900) e gli sgravi TFR (PF30). Pertanto questi sono da cancellare a cura Utente direttamente in Gestione archivi-Azienda 2^ e 4^ tab in modo che la posizione Inps secondaria risulti completamente vuota.



Le posizioni INPS secondarie a questo punto potranno essere mantenute od eliminate, se non eliminate nell'utility di creazione file per denuncia mensile le stesse in griglia verranno proposte ma non dovranno essere selezionate per creare il file per la denuncia mensile. (U51)

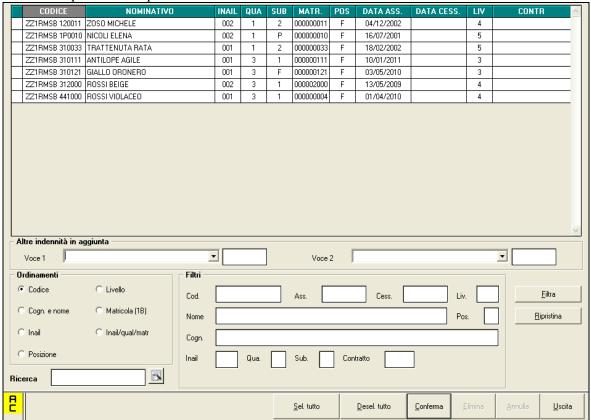
4.13.1 LIQUIDAZIONE TFR AL MESE PRECEDENTE

E' stato implementato il programma con una nuova funzione, in *utility ac-calcolo/verifica* costo del personale-09) liquidazione TFR al mese precedente, al fine di produrre un prospetto con indicato il TFR NETTO da liquidare al dipendente.



Una volta selezionata la ditta appariranno automaticamente i dipendenti della stessa, escluse le seguenti figure:

- > I livelli CCC, YYY, SO, CO, TO, TA, SA, CA
- ➤ I somministrati
- ➤ I nuovi assunti
- ➤ I dipendenti in posizione "F" qualificati nel mese (verranno esposte le posizioni "P")
- Le posizioni "Q" e "H".
- ➤ I dipendenti in posizione "L".

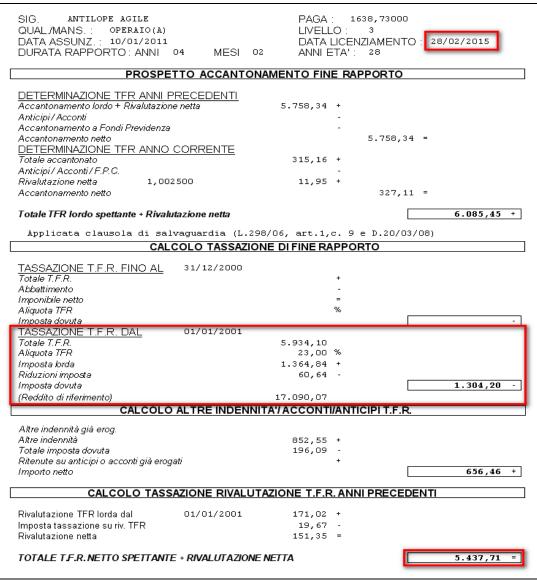


A questo punto il programma, nella sezione **Altre Indennità in Aggiunta** permette di inserire eventuali voci con il relativo importo:

- ➤ Conciliazioni transazioni (voce 0424)
- ➤ Incentivazione all' esodo (voce 0426)
- ➤ Aggiuntivo TFR (voce 0427)
- ➤ Transazione novativa (voce 0432)
- ➤ Indennità sostitutiva del preavviso (voce 0436)

Si possono inserire fino ad un massimo di due voci, il tutto poi verrà conteggiato in stampa-calcolo altre indennità/acconti/anticipi TFR.

Al conferma il programma elaborerà la stampa del modello TFR per dipendenti cessati (BPYS02L) considerando il TFR da liquidare all'ultimo giorno del mese precedente, pertanto all'interno della stampa, per i dipendenti in forza, verrà indicata come data di cessazione quella del mese precedente (ad esempio se ci troviamo nella mensilità di marzo la data di cessazione riportata in stampa sarà il 28/02), mentre per i dipendenti cessati e richiamati la data rimarrà ovviamente invariata.



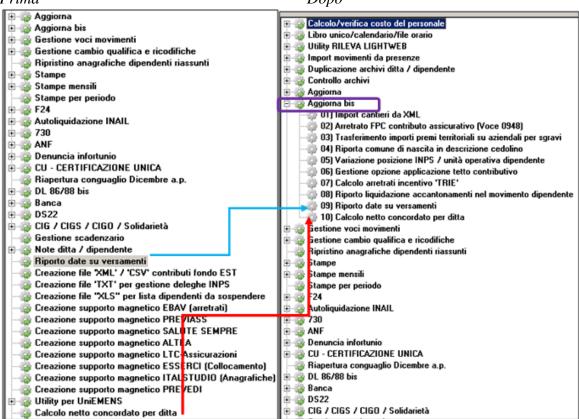
Particolarità:



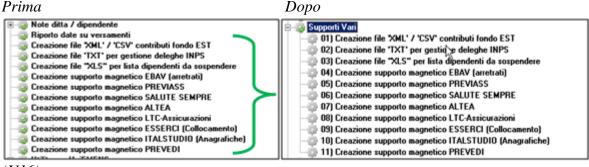
- 1. Poiché la stampa riporta il tfr netto da liquidare al dipendente al mese precedente eventuali movimenti del mese in sede di calcolo non verranno conteggiati nella stampa.
- 2. Poiché questa funzione permette di avere un prospetto tfr netto da liquidare mediante la presupposizione di una dataadi cessazione *fittizia*, eventuali ratei sospesi (mensilità agiguntive, risposi non goduti, ecc) entreranno nel calcolo del tfr totale.
- 3. In caso di dipendenti che non hanno tfr da liquidare esce messaggio *Nessun dato da visualizzare* (esempio: dipendente che ha il totale tfr a fondo pesnione). (U51)

4.13.2 MENU UTILITY ANNO CORRENTE

Nell'ottica di dare un maggiore ordine in utility ac sono state spostate le due funzioni *Ri-*porto date su versamenti e Calcolo netto concordato per ditta in Utility ac, Aggiorna Bis
Prima
Dopo



Inoltre sono stati raggruppati una serie di utility di creazione di file vari in una nuova scelta *Supporti Vari:*



(U16)

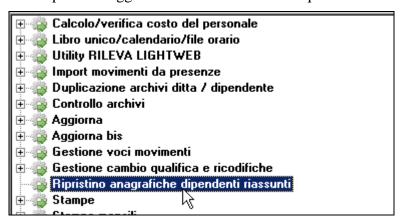
4.13.3 RISPRISTINO ANAGRAFICHE DIPENDENTI RIASSUNTI

E' stato implementato il programma al fine di agevolare l'Utente nelle operazioni di riassunzione ed eventuale ripristino di anagrafiche riassunte erroneamente.

Si fa presente che la funzione della **Riassunzione** comporta il riporto degli storici fiscali e previdenziali nella nuova anagrafica con conseguente cancellazione automatica degli stessi da quella cessata.

Pertanto prima del presente aggiornamento se l'Utente commetteva errore nel riassumere un dipendente per la sistemazione era necessario ripristinare l'anagrafica da paghe mesi precedenti o copiare tutti gli storici che, a seguito dell'utiliy si erano trasportati nella nuova anagrafica e in seguito eliminare l'anagrafica riassunta.

Con il presente aggiornamento viene abilitata questa funzione presente in Utility ac:



che permette il ripristino automatico dell'anagrafica di origine cessata.

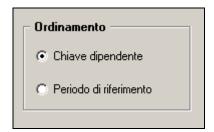
Una volta che si accede, il programma chiede di eseguire un salvataggio archivi, funzione sempre consigliata quando si eseguono queste tipologie di operazioni:



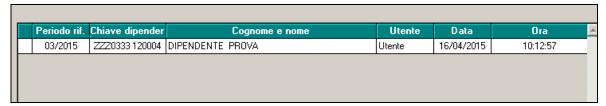
Cliccando SI: si apre la maschera di salvataggio archivi

Cliccando NO: si apre direttamente l'utility di ripristino

Successivamente selezionare la ditta di appartenenza del dipendente ed è possibile ordinare i dipendenti per periodo o per chiave.

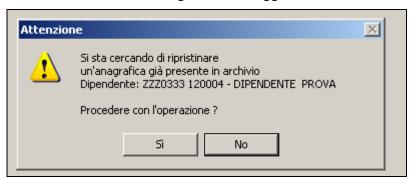


Il programma propone solo le anagrafiche che hanno avuto una riassunzione.



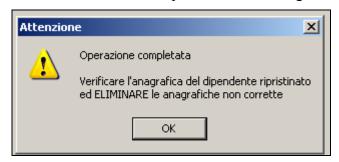
Selezionare il dipendende che si vuole ripristinare e cliccare Ripristina.

Successivamente esce il seguente messaggio:



Cliccare Si per procedere Cliccare No per annullare l'operazione.

Una volta confermata l'operazione esce il seguente messaggio:



Attenzione: è molto importante dopo aver controllato l'anagrafica di origine procedere all'ELIMINAZIONE dell'anagrafica erroneamente riassunta, altrimenti tutti i dati fiscali, previdenziali risulteranno doppi con le conseguenze del caso (squadrature, 770, certificazioni, ecc).

(U16)

4.13.4 STAMPE MENSILI-06)STAMPA SCADENZE MENSILI ULTIMO MESE

E' stato implementato il programma in modo tale che, in *utility AC-stampe mensili-*06)stampa scadenze mensili ultimo mese, si possa, inserendo la spunta stampa scadenze

per	codice	ditta,	effettuare	una	stampa	suddividendo	ogni	singola	ditta	per	pagina.
	☐ Stam	pa scade	nze per codice	ditta							
$\overline{(U5)}$	1)				<u> </u>						

5. RICERCHE MENSILI

5.1. FONDO DI SOLIDARIETA' RESIDUALE

La seguente lista di ricerca "RICERCA FONDO RESIDUALE - RICFONDORES" per evidenziare le ditte che versano il contributo di solidarietà residuale o che potrebbero essere interessate al versamento del contributo.

La lista di ricerca riporta le ditte con le seguenti caratteristiche:

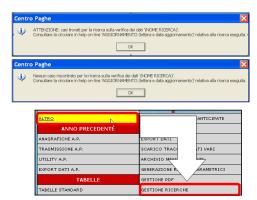
- se codice autorizzazione 0J e ente applicato 1218 "F.DO SOL.RES.";
- se codice autorizzazione 0J e media 6 mesi precedenti maggiore di 15;
- se l'aliquota applicata rientra nelle aliquote che potrebbero essere soggette al contributo di solidarietà residuale (per il dettagli delle aliquote si rimanda alla circolare di ottobre 2014) e media 6 mesi precedenti maggiore di 15.

La lista di ricerca per verificare le ditte con codice autorizzazione 0J, con impostato ente 1218 "F.DO SOL.RES.", per la verifica della media applicata nel mese di elaborazione con la media applicata nel mese precedente, se in base all'aliquota impostata ed avendo una media superiore a 15 potrebbe essere interessata al versamento della contribuzione.

- "Matricola INPS": viene riportata la matricola INPS della ditta.
- "CA 0J": se nella matricola INPS presente codice autorizzazione CA 0J nella colonna viene riportato il valore X.
- "ALIQ": viene riportato il codice aliquota applicato.
- "ENTE": viene riportato il codice ente 1218 "F.DO SOL.RES." se impostato in anagrafica ditta / dipendente.
- "MEDIA DIP.": viene riportata la media dei 6 mesi precedenti relativa al mese di elaborazione.
- "MEDIA PREC.": viene riportata la media dei 6 mesi precedenti relativa al mese precedente di elaborazione.
- "ALT MEDIA": viene riportato il valore impostato in anagrafica ditta videata 9 → scelta "Media occupazionale" nella casella "Alterazione media fondo residuale", la seguente alterazione inibisce il controllo della media dei 6 mesi precedenti.

Di seguito si riporta un esempio della lista di ricerca.

	<u>1</u>								
RICFONDORE	RICERCA FONDO RESIDUALE	03/11/14	12:11						
Ditta	Ragione sociale		Matricola INF	S CA OJ	ALIQ	ENTE	MEDIA DIP.	MEDIA PREC	ALT MEDIA
ZZ1RM97	PROVE STAMPA BPYS108L		9103370425/00	x	A051	1218	55,16	55,33	
ZZ1RMA3	SEDE DI A4 E A5		1506805647/00	X	A021	1218	16,00	16,00	
ZZ1RMA4	FILIALE E DI A3		1506805647/00	X	A021	1218	16,00	16,00	
ZZ1RMA5	FILIALE F DI A3		1502815149/00	X	A021	1218	5,00	5,00	
ZZ1RMBH	FPC CON CALCOLO MESI	PREC STOR	1504563590/03	X	F051	1218	70,66	38,33	
ZZ1RMBI	FPC CON CALCOLO MESI	PREC STOR	1504563590/03	X	F051	1218	6,00	6,00	
ZZ1RMBL	FPC CON CALCOLO MESI	PREC STOR	1504563590/03	X	F051	1218	6,00	6,00	
ZZ1RMFC	PROVE STAMPA FPC		9100136963/00	X	A051	1218	7,00	7,00	16,00
ZZ1RMNE	PROVA NETTO CEDO		4962738650/04		F051		65,00	55,00	



Sarà possibile stampare e/o esportare in Excel. Inoltre verrà riportato il titolo della ricerca e il nome dell'aggiornamento di riferimento, in modo da poter sempre collegare la ricerca all'argomento presente in HELP ON-LINE. (U12)

5.2. RICCCCAU – RICERCA DITTE CON SOLO COLLABORATORI

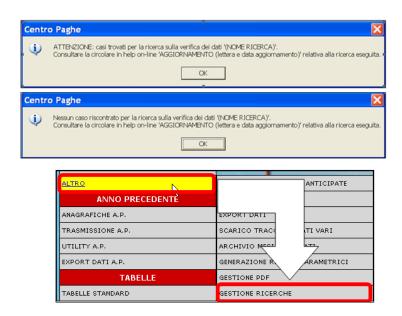
Si ricorda che per le ditte che hanno impostato la nuova gestione automatica dei collaboratori e che hanno solo collaboratori e/o dipendenti cessati per le quali non si deve procedere normalmente ad alcun bollato, l'aggiornamento delle anagrafiche e il riporto nel mese successivo avviene in automatico ad ogni inversione archivi tramite apposita ricerca che individuerà le ditte interessate ed in automatico verranno estratte per essere bollate nella funzione pacchetto ditta.

La bollatura di queste ditte comporta:

- Per le ditte posticipate la produzione del modello F24 in modo da poter versare i tributi entro il termine corretto. In questo caso non è più necessario effettuare la procedura di Stampa del modello F24 per ditte cessate perché il modello uscirà in automatico facendo il pacchetto ditta.

Attenzione: questa funzione non comporta l'elaborazione di alcun cedolino e quindi non viene considerato alcun costo aggiuntivo.

- Per le ditte attuali non verrà prodotta alcuna stampa o tutt'al più stampe di mero controllo quale ad esempio ditte senza csc o posizione inps.



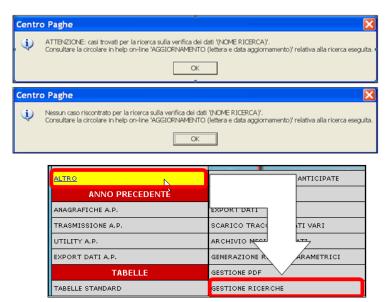
Sarà possibile stampare e/o esportare in Excel. Inoltre verrà riportato il titolo della ricerca e il nome dell'aggiornamento di riferimento, in modo da poter sempre collegare la ricerca all'argomento presente in HELP ON-LINE. (U16)

5.3. ROL - MATURAZIONE PER ANZIANITA' E DIMENSIONE AZIENDA

Si ricorda che il numero dei dipendenti in azienda ai fini della maturazione ROL per i contratti che prevedono una diversa maturazione a seconda delle dimensioni dell'azienda viene rideterminato mensilmente con l'inversione degli archivi.

Per maggiori dettagli si rimanda alla circolare del mese di febbraio 2012 emessa il giorno 17/02/2012.

Il programma di caricamento del valore nella casella produrrà inoltre lista delle ditte cui viene variato il dato "NUMERO DIPENDENTI PER MATURAZIONE ROL – RICME-ROL".



Sarà possibile stampare e/o esportare in Excel. Inoltre verrà riportato il titolo della ricerca e il nome dell'aggiornamento di riferimento, in modo da poter sempre collegare la ricerca all'argomento presente in HELP ON-LINE. (U12)

6. RICERCHE CONSEGNATE IN CORSO MESE

6.1. AGGIORNAMENTO DEL 09/04/2014

6.1.1 PROCEDURA FPC: SOLIDARIETA' VENETO RIC1503M

Segnaliamo che per <u>limitatissimi casi</u> di dipendenti aderenti a Solidarietà Veneto è stata riscontrato un riporto doppio del contributo accessorio nella procedura FPC di gennaio (versamenti) che viene ora sistemato in automatico, in pratica il campo 25 era presente anche nel campo 50 e questo produceva una doppia riga nella distinta di contribuzione, con il presente aggiornamento avviene la sistemazione.

Per i casi segnalati deve essere effettuato nuovamente il supporto Fpc. (U13)

6.2. AGGIORNAMENTO DEL 16/04/2014

6.2.1 PROCEDURA FPC - RICERCA RIC1503P

La presente ricerca individua casi in cui per alcuni *Aderenti* non è presente in gestione FPC, il versamento al fondo di previdenza dovuto per il mese di gennaio.

I casi segnalati devono essere verificati e sistemati direttamente in Gestione FPC. Gli archivi paghe anno corrente sono corretti e pertanto non necessitando di alcun interventi. (U16)

7. GESTIONE UNIEMENS

7.1. ALLEGATO TECNICO NUOVA RELEASE 3.0.3

A seguito della nuova release 3.0.3 del 27/03/2015 relativa al solo allegato tecnico sono state apportate le modifiche come di seguito riportato.

7.1.1 DENUNCIA AZIENDA

7.1.1.1 VIDEATA 2 : DENUNCIA AZIENDA 1

"CONTR. ASSIST. CONTR." – GRIGLIA

La griglia contiene le informazioni relative alle quote associative versate.

COLONNA "CAUS.": codice associazione. Di seguito si riportano i nuovi codici, evidenziati in rosso nell'immagine di seguito riportata.

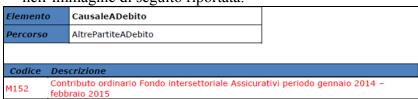
Element	CodAssociazione
Percorso	ContribAssistContrattuale
Codice	Descrizione
W240	Contributo assist. contrattuale FEDIMPRESE
W270	Contributo assist. contrattuale Confederazione delle Piccole e Medie Imprese (FEDERAZIENDE)
W280	Contributo assist. contrattuale Federazione Autonoma Agenti e Rappresentanti di Commercio (FEDERAGENTI)
W290	Contributo assist. contrattuale Federazione Autonoma Sindacati Piccoli Imprenditori (F.A.S.P.I.)
W300	Contributo assist.contrattuale Confedilizia (0,60%)
W310	Contributo assist. contrattuale Confederazione Esercenti Agricoltura Artigianato Commercio (ES.A.AR.CO.)
W330	Contributo assist. contrattuale CONFIMPRESE - Confederazione Sindacale Imprenditoriale (CONFIMPRESE ITALIA)
W340	Contributo assist. contrattuale Confederazione Italiana Lavoratori (CONF.I.L.)
W350	Contributo assist.contrattuale Confedilizia (1,90%)
W360	Contributo assist. contrattuale Confederazione delle Associazioni e Sindacati Liberi dei Lavoratori Europei (CONFEURO)
W370	Contributo assist. contrattuale Confederazione delle Associazioni di Lavoratori e Pensionati (CONF.A.L.P.)
W380	Contributo assist. contrattuale COLDIRETTI
W390	Contributo assist. contrattuale Confederazione Europea Sindacati Autonomi Lavoratori e Pensionati (C.E.S.A.L.P.)
W400	Contributo assist. Contrattuale Federlegno
W420	Contributo assist. contrattuale Unione Nazionale Sindacale Imprenditori e Coltivatori (U.N.S.I.C.)

7.1.1.2 VIDEATA 4 : DENUNCIA AZIENDA 2

"ALTRE A DEBITO" - GRIGLIA

La griglia contiene le informazioni relative alla contribuzione con causali non riconducibili a livello individuale e diverse dal contributo di assistenza contrattuale.

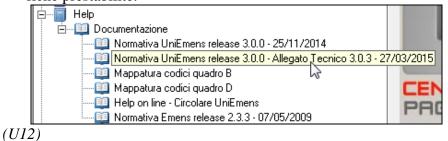
COLONNA "CAUS.": causale della partita a debito. Di seguito si riporta la nuova causale già rilasciata con precedente aggiornamento, evidenziata in rosso nell'immagine di seguito riportata.



7.1.2 HELP: VISUALIZZAZIONE DOCUMENTO TECNICO

Nella funzione "Help" è stato aggiornato il seguente documento tecnico:

• Normativa UNIEMENS release 3.0.3 - Allegato Tecnico 3.0.3 - 27/03/2015: allegato tecnico della release 3.0.3 del 27/03/2015 con le tabelle dei campi che prevedono codifiche prestabilite.



8. COEFFICIENTE RIVALUTAZIONE T.F.R.

Riportiamo di seguito i coefficienti di rivalutazione, presenti nelle nostre tabelle, da applicare sulle indennità di fine rapporto:

Mesi	TFR matura	to nel periodo	Coefficiente	
	Da:	a:	Rivalutazione	
Dicembre	15/12/2014	14/01/2015	1,500000	Definitivo
Gennaio	15/01/2015	14/02/2015	0,125000	Definitivo
Febbraio	15/02/2015	14/03/2015	0,250000	Definitivo
Marzo	15/03/2015	14/04/2015	0,375000	Definitivo
Aprile	15/04/2015	14/05/2015	0,500000	Provvisorio
Maggio				
Giugno				
Luglio				
Agosto				
Settembre				
Ottobre				
Novembre				
Dicembre				

Sono evidenziati dalla dicitura "Provvisorio" i coefficienti non ancora pubblicati ma calcolati dal Centro.

(U13)